

# Саран газеті

ЕЖЕНЕДЕЛЬНАЯ ГОРОДСКАЯ ГАЗЕТА

Instagram: saran\_today, saran\_gazeti

Facebook: sarangazeti

Website: sarangazeti.kz



## »» НОВОСТИ ГОРОДА

# В Сарани открыли новую подстанцию скорой помощи

*В Карагандинской области укрепляют систему экстренной медицины. Работа системная: в прошлом году обновили парк скорой помощи, закупив 113 современных машин. Следующим шагом стало строительство новых социальных объектов.*

В Сарани открыли современную модульную подстанцию скорой помощи, которая будет обслуживать около 47 тысяч жителей города и близлежащих населённых пунктов.

Аким области Ермаганбет Булекпаев подчеркнул, что здоровье населения всегда было и остаётся приоритетом государственной политики.

— Сарань растёт и развивается — это первый город в стране, вышедший из списка моногородов по поручению Главы государства. Активное развитие экономической зоны способствует притоку населения,



поэтому мы продолжаем создавать необходимую социальную инфраструктуру для жителей города, — сказал Ермаганбет Булекпаев. — И сегодня открыли новую подстанцию скорой помощи, и она уже приступила к работе.

Здание просторное и комфорт-

ное.

Есть всё необходимое как для работы сотрудников неотложной помощи, так и для отдыха между вызовами.

Диспетчерская комната оснащена современным оборудованием, для удобства персонала тёплый пол.

Также оборудованы кабинеты старшего фельдшера и сестры-хозяйки.

— Я работаю на скорой помощи уже 35 лет, и за всё это время у нас никогда не было своего отдельного здания. Мы всегда размещались при больницах или в арендованных помещениях, приспособленных под нужды службы. Подстанция находится в центре города — это помогает быстрее добираться до пациентов. Здесь созданы все условия для сотрудников: светлые и тёплые кабинеты, комнаты отдыха, диспетчерская, помещение для приёма пищи с тёплыми полами и кондиционерами. В день у нас работают четыре бригады. На каждую приходится до 17–18 вызовов. Для нас большая радость работать в современной, просторной и уютной подстанции, — отметила заведующая подстанцией скорой помощи Сарани Раиса Бизяева.

gov.kz

## »» ҚАЛА ТЫНЫСЫ

# АНАЛАРДЫҢ МЕРЕЙІН ӨСІРГЕН КҮН



**9 маусым күні Саран қаласы әкімінің орынбасары С.Бейсекеев көп балалы аналарды марапаттады.**

Салтанатты жиында қала әкімінің орынбасары С.Бейсекеев көп балалы аналардың қоғамдағы маңызды рөлін атап өтіп, жеті баланы тәрбиелеп отырған аяулы ана Е.Соловьёваға «Алтын алқа» және алты баланың ардақты анасы С.Базарханға «Күміс алқа» алқасын табыс етті.

Шара барысында марапат иелеріне гүл шоқтары беріліп, жылы лебіздер айтылды. Аналар да өз тарапынан өздерінің қуаныштарымен бөлісіп, отбасы құндылықтарына ерекше тоқталды.

— Балаларыммен бақыттымын. Аллаға шүкір, алты балам бар. Үлкенім — мұғалім, кішкентайымыз — 1 жастан асты. Ана бақытын ерекше бағалаймын, — деді Саран қаласының тұрғыны С.Базархан.

«Алтын алқа» алқасының иегері атанған, жолдасымен бірге төрт ұл мен үш қызды тәрбиелеп отырған Е.Соловьёва өзінің балалық арманы орындалғанын айтты. Сондай-ақ, жарасымды жанұяда мереке күндері ғана емес, күнделікті өмірде де барлығы бір дастарқан басына жиналып, қуанышты сәттерді бірге бөлісу дәстүрге айналған.

— Мен кішкентай кезімнен 7 баламның болғанын армандайтынмын. Менің әжем бес баланы өсірген. Бүгінде арманым орындалды, — деді көп балалы ана.

Ата-ананың ұрпақ тәрбиесінде алар орны ұшан-теңіз. Оның ішінде аналардың еңбегі — өлшеусіз. Олардың ел демографиясын дамытуға қосқан үлесі мен бала тәрбиесіндегі еңбегі әрдайым құрмет пен қошеметке лайық болары сөзсіз.

Дина ӘБДІҒАЛИЕВА

## »» РАЗВИТИЕ ГОРОДА

# В Сарани реконструируют канализацию

**В микрорайоне «Горняк» полным ходом идет масштабная реконструкция канализационных сетей.**

Строительно-монтажные работы стартовали в августе прошлого года. Подрядчиком определено ТОО «Западно-Казахстанская Металлоломная Компания». За прошедший период подрядчики уже проложили 4 километра нового трубопровода и смонтировали 130 канализационных колодцев. Это первый этап большой работы, от которой зависит санитарное благополучие сразу нескольких районов города.

В 2025 году подрядчик сосредоточен на замене изношенных канализационных сетей от микрорайонов «Горняк» и «1А» до проспекта Ленина включительно. Эти участки наиболее проблемные — старые трубы неоднократно становились причиной засоров и подтоплений. На 2027 год запланирован следующий этап: замена трубопровода от проспекта Ленина до 5 квартала включительно. Именно там сети имеют максимальный износ.

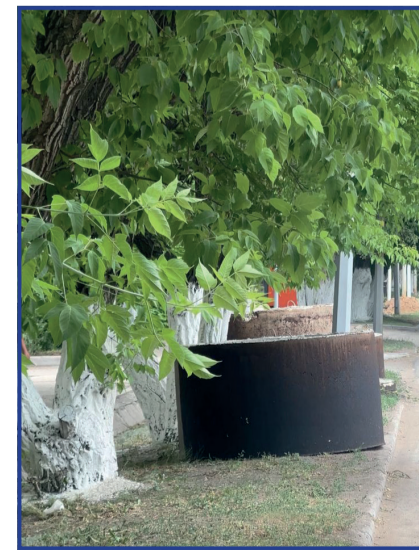
Параллельно в текущем году начнется разработка проектно-сметной документации на участки, которые не вошли во вторую очередь реконструкции. Это позволит в будущем охватить ремонтom всю городскую систему водоотведения без «белых пятен».

Главное социальное значение проекта в том, что он решает многолетнюю проблему жителей частных сек-

торов. Новые канализационные сети впервые появятся в Больничном переулке, на улице Карагандинской, а также по улице Победы от дома №93 до улицы Рабочая. После завершения строительства у горожан появится возможность подключиться к централизованной системе и забыть о постоянном вывозе стоков.

Реконструкция канализации в Сарани — один из ключевых инфраструктурных проектов области. От его завершения напрямую зависит комфорт и здоровье тысяч жителей города. Местные власти держат ход работ на контроле и рассчитывают, что к концу 2027 году Сарань получит современную и надежную систему водоотведения.

Соб. инф.



» МАҢЫЗДЫ

## Өңір дамуының тірегі – кәсіби басқарушылар

Қазіргі кезеңде өңірлердің тұрақты дамуы мен тұрғындардың әл-ауқатын арттыру тиімді басқару жүйесіне тікелей байланысты. Осы орайда өңірлік кадр резерві жобасы мемлекеттік басқару саласына жаңа көзқарас әкеліп, кәсіби әрі білікті басшыларды даярлаудың маңызды алаңына айналып отыр.

Мемлекет басшысы Қасым-Жомарт Кемелұлы Тоқаев «Әділ Қазақстанның экономикалық бағыты» атты Қазақстан халқына Жолдауында жүзеге асырылып жатқан реформалардың нәтижелілігі мемлекеттік қызметшілердің кәсіби даярлығы мен жауапкершілік деңгейіне тікелей байланысты екенін атап өтті.

Өңірлік кадр резерві – жергілікті басқару органдары үшін перспективті мамандарды іріктеп, олардың кәсіби өсуіне жағдай жасауға бағытталған стратегиялық жоба. Оның басты мақсаты – өңірдің әлеуметтік-экономикалық ерекшеліктерін терең түсінетін, заманауи басқару құралдарын меңгерген және халық мүддесін басты орынға қоятын жаңа буын басшыларын қалыптастыру.

Жоба аясында үміткерлер бірнеше кезеңнен тұратын ашық әрі әділ іріктеуден өтеді. Бағалау барысында олардың кәсіби тәжірибесі, көшбасшылық қасиеттері, басқарушылық құзыреттері және стратегиялық ойлау қабілеті жан-жақты сараланады. Мұндай тәсіл мемлекеттік қызметте жоғары нәти-

жеге қол жеткізе алатын мамандарды анықтауға мүмкіндік береді.

Осы жоба барысында 2024 жылы Қарағанды облысында алғаш рет Өңірлік кадр резервін қалыптастыру бойынша іріктеу өткізілді. Аталған іріктеу «Қарағанды облысының кадр комиссиясы туралы ережеге» сәйкес ұйымдастырылды.

Іріктеу қорытындысы бойынша 25 үміткер Қарағанды облысының өңірлік кадр резервіне қабылданды. Бүгінгі таңда олардың 13-і, яғни 52 %-ы, тиісті жоғары лауазымдарға тағайындалып, экономика, жер қатынастары, тұрғын үй-коммуналдық шаруашылық, құрылыс және сәулет секілді әртүрлі салаларда жемісті еңбек етуде.

Бүгінде өңірлік кадр резерві мемлекеттік қызмет жүйесін жаңғыртудағы маңызды тетіктердің біріне айналып отыр. Бұл бастама кәсіби, жауапты және бәсекеге қабілетті басқарушыларды даярлау арқылы өңірлердің орнықты дамуына серпін бермек.

Алдағы кезеңде жобаны одан әрі жетілдіру, іріктеу рәсімдерінің ашықтығын күшейту және резервшілердің кәсіби әлеуетін дамыту бағытындағы жұмыстар жалғасады. Бұл өз кезегінде өңірлік басқару сапасын арттырып, мемлекеттік қызметтің тиімділігін жаңа деңгейге көтеруге мүмкіндік береді.

**Б. Макеев,**  
*Департамент басшысының орынбасары, Әдеп жөніндегі кеңес хатшылығының меңгерушісі*

» НЕТ - КОРРУПЦИИ!

## ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ КОРРУПЦИИ – ОТВЕТСТВЕННОСТЬ КАЖДОГО

Коррупция представляет собой одну из наиболее серьезных угроз устойчивому развитию государства, подрывает доверие граждан к институтам власти и препятствует социально-экономическому прогрессу. Поэтому противодействие коррупции остается одним из важнейших направлений государственной политики Республики Казахстан.

Глава государства Касым-Жомарт Тоқаев неоднократно подчеркивал, что формирование справедливого и открытого общества невозможно без эффективной борьбы с коррупцией. Сегодня в стране реализуется комплекс мер, направленных на предупреждение коррупционных проявлений, повышение прозрачности деятельности государственных органов и укрепление принципов законности.

В Казахстане последовательно совершенствуется антикоррупционное законодательство, внедряются современные механизмы контроля и общественного мониторинга. Особое внимание уделяется цифровизации государственных услуг, развитию электронного правительства, открытости бюджетных процессов и обеспечению доступности информации для граждан.

На местном уровне также проводится системная работа по укрепле-

нию принципов добропорядочности и открытости. В государственных учреждениях города Сарани принимаются меры по повышению качества оказания государственных услуг, соблюдению норм служебной этики и предотвращению конфликта интересов. Особое значение имеет создание условий, при которых каждый житель может открыто обращаться с предложениями, замечаниями и вопросами, получая своевременную и объективную обратную связь.

Важную роль в профилактике коррупции играет активная гражданская позиция общества. Нетерпимость к любым проявлениям коррупции, соблюдение законов, участие в общественном контроле и правовая грамотность граждан являются основой формирования культуры честности и справедливости.

Уважаемые жители города Сарани! Борьба с коррупцией – это не только задача государственных органов, но и общая ответственность каждого гражданина. Только совместными усилиями государства и общества мы сможем укрепить доверие к институтам власти, обеспечить справедливость и создать благоприятные условия для дальнейшего развития нашего города и страны.

**С уважением,**  
**аким города Сарани Д. Бұлқайыр**

» АКТУАЛЬНО

## Актуальные вопросы о ЕНПФ

**1. Какова цель пересмотра и принятия новых порогов минимальной достаточности?**

Цель пересмотра методики расчета ПМД – повышение требований к минимальной сумме пенсионных накоплений, необходимой для обеспечения адекватности будущей накопительной пенсии, поэтапный рост коэффициента замещения трудового дохода вкладчика за счет пенсионных выплат в пенсионном возрасте с учетом минимальных международных стандартов. Напомним, что согласно минимальным требованиям Международной организации труда (МОТ) коэффициент замещения дохода (КЗД) должен составлять не менее 40%.

Предполагается, что расчет ПМД по новой Методике будет более приближенным к реальным условиям и целевым параметрам пенсионного обеспечения и снизит риск того, что у гражданина к моменту выхода на пенсию окажется недостаточный объем накоплений.

**2. Как будут определяться порог минимальной достаточности? Какие факторы будут учитываться?**

Согласно изменениям, размеры ПМД будут определяться, исходя из целевых показателей будущих пенсионных выплат и рассчитываться для каждого возраста вкладчика по стандартной формуле расчета приведенной стоимости ежемесячных выплат.

Формула учитывает долгосрочные демографические (национальные демографические таблицы) и финансовые (процентные ставки доходности и индексации выплат) факторы для достижения стабильности и предсказуемости для граждан размера будущих выплат.

Применение формулы приведенной сто-

имости выплат основано на международной практике расчета накоплений, необходимых для целевых выплат и ожидается, что результаты расчетов будут менее подвержены изменениям при текущем пересмотре прогноза макроэкономических параметров.

Требования к минимальному размеру пенсионных выплат основаны на использовании социально-экономических показателей: минимальная пенсия по возрасту и минимальная заработная плата, ежегодно определяемых законом о республиканском бюджете.

Отметим, что при рассмотрении возможности изъятия средств (на жилье и лечение) будет оцениваться, остается ли на пенсионном счете сумма, достаточная для обеспечения будущих пенсионных выплат.

**3. Как принимаемые изменения повлияют на будущие пенсионные выплаты?**

По действующей Методике определения ПМД, в случае изъятия пенсионных накоплений сверх порога, вкладчик в будущем при выходе на пенсию будет рассчитывать получать выплаты порядка 50 тыс. тенге, что соответствует лишь текущему уровню прожиточного минимума (ПМ). При этом в действующей Методике предполагается, что вкладчик после изъятия своих накоплений до уровня порога будет продолжать регулярно уплачивать обязательные пенсионные взносы (ОПВ) вплоть до наступления пенсионного возраста. Однако, в действительности, если новые взносы будут уплачиваться нерегулярно или их не будет, то, соответственно, действующие размеры ПМД не обеспечат ожидаемые минимальные выплаты. Таким образом, в будущем у такого вкладчика размер выплаты будет ниже размера ПМ.

Кроме того, даже в случае регулярной уплаты взносов и обеспечения минимальных накоплений на уровне действующих размеров ПМД, при достижении пенсионного возраста размер накопительной пенсии на уровне 50 тыс. тенге обеспечит менее 15% от текущего размера медианной заработной платы.

Для справки: Медианная заработная плата – это один из критериев, которые используются при анализе доходов населения страны, позволяющий осуществить расчет зарплаты как для всей страны, так и для отдельных регионов и населенных пунктов. Медианная зарплата – это показатель, который делит все заработные платы на две равные части: половина работников получают больше медианы, а вторая часть – меньше этого значения. Она показывает ситуацию с доходами более точно. Однако надо учитывать, что она может меняться под воздействием различных факторов, например, в зависимости от экономического роста, инфляции, конъюнктуры рынка труда и политических решений.

По принимаемой Методике определения ПМД, в случае изъятия пенсионных накоплений сверх порога, вкладчик в будущем при выходе на пенсию будет получать выплаты, минимальный размер которых будет приближен к уровню, составляющему 40% от размера медианной заработной платы. При этом в принимаемой Методике размеры порогов уже не будут зависеть от будущих взносов и от ежегодных прогнозных изменений многих макроэкономических показателей. Величины ПМД будут определяться на основе долгосрочных факторов, включая демографические таблицы населения Казахстана, регулярно обновляемые Организацией объединенных наций (ООН) с учетом национальной статистики. Соответственно, размеры будущей пенсии будут предсказу-

емы для граждан и поэтапно приближаться к целевым показателям стран ОЭСР – Организации экономического сотрудничества и развития.

Согласно изменениям, размеры порогов будут зависеть от возраста вкладчика. Чем старше вкладчик и его возраст ближе к пенсионному возрасту, тем выше требования к размеру будущей пенсионной выплаты, чтобы при достижении пенсионного возраста граждане могли получать доход на уровне, близком к международным стандартам.

Таким образом, новая модель делает расчет ПМД приближенным к реальным условиям и целевым параметрам пенсионного обеспечения и снижает риск того, что у гражданина к моменту выхода на пенсию окажется недостаточный объем накоплений.

**4. Как изменения повлияют на возможность использования пенсионных накоплений на жилье и лечение? Станет ли доступ к изъятию более ограниченным?**

С учетом повышения величин ПМД объем накоплений, доступных для изъятия, может сократиться, поскольку увеличивается минимальная сумма, которая должна оставаться на пенсионном счете.

При этом:

- действующие механизмы использования пенсионных накоплений на улучшение жилищных условий и оплату лечения сохраняются;
- изъятию доступны только накопления, превышающие ПМД;
- ограничения, связанные с ПМД, направлены на обеспечение достаточного уровня пенсионных накоплений и выплат в будущем.

**Пресс-центр АО «ЕНПФ»**

» ӨЗЕКТІ

# Вакцинацияның тиімділігі

Соңғы кезде профилактикалық епелерден бас тарту мәселесі жиі көтерілуде. Босанғаннан кейін аналар жаңа туылған нәрестеге екпе салу қажеттігімен бетпе-бет қалады. Көптеген аналар епеден кейін мүмкін болатын әсерлерді естіп, епеден мүлде бас тартады.

Екпелер – балаға қамқорлық көрсетудің ең маңызды жолдарының бірі болып табылады. Өкінішке орай көп жағдайда ата – аналар қандай жұқпалы ауруларға қарсы не себепті, қашан және қай мерзімдерде баланы қорғау қажеттігін білмейді. Ал балаға жоспарлы екпе салдыратын уақыт келгенде, ата – аналарда вакцинаның қауіпсіздігіне қорқыныш пен күмән пайда болады. Кейбірі вакцинаның тиімділігіне сенбей, балаға зиянын тигізеді деп қорқады.

Баспасөздегі епелер туралы негізсіз сындар, епеден кейінгі жеке жағдайларды есепке алмағанда, жұртты таң қалдыратын оқиғаларды күшейтумен байланысты. Иә, жағымсыз әсерлер барлық дәрілік заттарға, оның ішінде вакциналарға да тән қасиет. Бірақ, екпенің әсерінен бұрын, егілмеген балаларға жұқпалы сырқаттанушылықтардан кейінгі асқынулардың пайда болу қаупі жоғары. Әрине, соңғы шешім ата – аналармен қабылдануы тиіс. Бірақ шешім жоғары дәрежеде негізделген және жауапты болуы қажет. Себебі көп жағдайда вакцинаның пайдасы туралы күмән тудыратын ойлар, қажетті ақпараттың болмауымен байланысты. Ал дәрігерлердің мақсаты, ата – аналардың маңызды сұрақтарын түсіндіруге көмек беру.

Иммундау адамзат тарихында сұрапыл ауыр жұқпалы аурулардың таралуын тоқтату үшін маңызды рөл атқарды. Бүгінгі күнге тұрғындарды иммундаудың нәтижесінде көптеген жұқпалы сырқаттанушылықтардың көрсеткіштері төмендеген. Демек бұл



балаларымызды дифтерия, көкжөтел, сіреспе, туберкулез, қызылша, қызамық, полиомиелит, эпидемиялық паротит және басқа да аурулардан қорғай аламыз дегенді білдіреді.

Вакцинация ауруларға қарсы иммунитетті қалыптастыруға арналған. Ағзаны микроорганизмдер мен вирустарды «есте сақтауға» үйретеді және оларға қарсы антидене қалыптастырады. Өкінішке орай белсенді иммунитет үнемі сақталмайды және кейбір епелерді қайта салуды қажет етеді. Не себепті дәрігерлер ата – аналарға балаларына екпе салдыруға кеңес береді? Барлық епелер жұқпалы аурулардан балаларды 100% қорғамайды, бірақ балаларда, әсіресе өмірінің алғашқы жылдарында сырқаттану қаупін төмендетеді. Бұл маңызды, себебі бала кіші болған сайын оның иммунитеті жүйесі көмекті қажет етеді. Егер бала сырқаттанып қалса, алдын ала жасалған екпе, тезірек жазылуға және асқынуды болдырмауға көмектеседі. Сондай – ақ қазіргі уақытта, балаларды көп жағдайда жасанды тамақтан-дыруға ауыстыратынын естен шығармауымыз қажет. Себебі ол иммунитет жүйесін едәуір төмендетеді, сондықтан уақытылы жасалған екпе денсаулықты қорғаудың бір амалы болып табылады.

Вакцинация – жұқпалы ауруларға қарсы қорғаудан тиімді және экономикалық тұрғыдан пайдалы. Біздің елімізде ҚР Ұлттық күнтізбесіне сәйкес 20 жұқпалы ауруларға қарсы, ақысыз түрде иммундау жүргізіледі. Екпелер жасына сәйкес медициналық ұйымдарда немесе жалпы білім беру мектептерінде, мектепке дейінгі ұйымдардың арнайыландырылған кабинеттерінде, ата – аналардың рұқсатымен жүргізіледі.

Өкінішке орай бүгінгі күнге белгілі немесе белгісіз себептерге байланысты епеден бас тарту жағдайлары жиілеп кеткен. Өздерін «маман» деп атайтындардың көпшілігі ғаламторда епеден кейінгі асқынулармен шатастырып, вакцинаның зияны туралы айтады.

Ал әлемнің барлық дамыған мемлекеттерінде жалпылама міндетті вакциналар тізбесі бар және екпесіз бала мектепке дейінгі ұйымдарға, мектептерге жіберілмейді. Сондықтан орта ғасырға қайта оралудың және ең қымбаты – баланың денсаулығын қатерге тігудің қажеті жоқ. Иммундауды дұрыс және ғылыми тұрғыдан жасаған жағдайда, асқыну қаупінің туындауы мүмкін болмайды.

Балаға екпе жауапты ем шара болып

табылады, сондықтан дұрыс дайындалса епеден кейінгі қолайсыз әсерлердің алдын алуға болады. Бірінші кезекте бұл баланың денсаулығына байланысты. Егер бала сырқаттанып тұрса, суық тисе немесе суық тию белгілері (жөтел, мұрыннан су ағу, түшкіру және т.б.) болса, екпе салуға болмайды. Дене қызуы қалыпты болуы тиіс, бірақ бір жасқа дейінгі балаларда жиі дене қызуы субфебрильді болатынын ескеруіміз қажет, яғни патологиялық жағдайға жатпайды. Ата – аналар дәрігерге көмектесуі қажет және соңғы күндері пайда болған патологиялық белгілері туралы айтуы тиіс. Әсіресе созылмалы сырқаттанушылықтары бар балалар ерекше көңіл аударуды қажет етеді. Оларды толық кешенді тексеруден кейін, баланың денсаулығына қауіп туғызатын жағдай болмағанда ғана егеді. Бір жасқа дейінгі балалардың рационына екпе алдында қосымша тамақ немесе жаңа тағамдар енгізу қажет емес. Сондай – ақ емізу кезінде белгісіз тамақ өнімдерін қолданбау қажет.

Міндетті түрде алдыңғы салынған екпені дұрыс қабылдауы – дене қызуының көтерілуі, жалпы жағдайының нашарлауы, екпе салған жердің тығыздануы, ұйқышылдығы, тамаққа төбетінің тартпауы, жергілікті әсер және басқа да қолайсыз әсерлердің болғаны туралы дәрігерге айту қажет. Егер дәрігер епеден кейінгі асқыну немесе бала туралы толық хабардар болса, алдағы салынатын екпеге баланың қауіп дәрежесін анықтап, алдын алу шараларын тағайындай алады немесе екпені кейінге қалдырады. Екпелер – бұл жұқпалы аурулардан сақтанудың жалғыз сенімді жолы.

Біздің де балаларымыздың қорғалуға құқығы мен мүмкіндігі бар.

«Саран қалалық санитариялық-эпидемиологиялық бақылау басқармасы» РММ

» ДІН ЖӘНЕ ҚОҒАМ

## Деструктивті діни ағымдардың белгілері және олардың қоғамға әсері

*Деструктивті діни ағымдар – діни сенімді өз мақсаттарына пайдаланып, адамдардың санасы мен мінез-құлқын бақылауға ұмтылатын ұйымдар. Олар қоғамның дәстүрлі құндылықтарына қарсы келіп, адамдарды отбасы мен қоршаған ортадан оқшаулауы мүмкін.*

Мұндай ағымдардың негізгі белгілеріне көшбасшыға шексіз бағынуды талап ету, сыни ойлауды шектеу, өз ілімін ғана дұрыс деп көрсету, мүшелеріне психологиялық қысым жасау және қаржылай тәуелділік қалыптастыру жатады.

Деструктивті діни ағымдардың қоғамға әсері өте үлкен. Олар отбасылық қарым-қатынастардың бұзылуына, жастардың теріс жолға түсуіне, әлеуметтік тұрақсыздықтың артуына және радикалды көзқарастардың таралуына себеп болуы мүмкін. Кей жағдайда мұндай ұйымдар қоғамдық қауіпсіздікке де қатер төндіреді.

Сондықтан деструктивті діни ағымдардың алдын алу үшін діни сауаттылықты арттыру, жастарға дұрыс тәрбие беру және ақпаратты сыни тұрғыдан бағалай білу маңызды. Бұл қоғамның бірлігі мен тұрақтылығын сақтауға көмектеседі.

Н. Мұсабеков,  
дінтанушы, қалалық  
ақпараттық топтың мүшесі

## Зайырлылық – заманауи құқықтық және демократиялық мемлекеттің іргетасы

**Зайырлылық – қазіргі заманғы мемлекеттіліктің маңызды қағидаларының бірі.**

Ол мемлекет пен діннің өзара қарым-қатынасын реттеп, азаматтардың ар-ождан және діни сенім бостандығын қамтамасыз етеді. Зайырлы мемлекетте барлық азаматтар дініне, ұлтына, әлеуметтік жағдайына қарамастан заң алдында тең құқықтарға ие болады. Сондықтан зайырлылық құқықтық және демократиялық мемлекеттің берік іргетасы саналады.

Зайырлылық ұғымы дінге қарсы көзқарасты білдірмейді. Керісінше, ол әр адамның өз сенімін еркін таңдауға және ұстануға құқығын қорғайды. Мемлекет қандай да бір дінді артықшылықты деп танымастан, барлық діни бірлестіктерге бірдей жағдай жасайды. Бұл қоғамдағы тұрақтылықты сақтап, әртүрлі көзқарастағы адамдардың бейбіт өмір сүруіне мүмкіндік береді.

Құқықтық мемлекет заңның

үстемдігіне негізделеді. Мұндай мемлекетте заң барлық азаматтарға бірдей қолданылады және ешкім заңнан жоғары тұрмайды. Зайырлылық қағидаты осы құқықтық тәртіптің сақталуына ықпал етеді. Өйткені мемлекеттік шешімдер діни қағидаларға емес, Конституция мен заңдарға сүйене отырып қабылданады. Нәтижесінде азаматтардың құқықтары мен бостандықтары тиімді қорғалады.

Демократиялық қоғамда пікір алудандығы мен төзімділік ерекше маңызға ие. Зайырлы мемлекет әртүрлі діни және мәдени топтардың құқықтарын құрметтеп, олардың қоғам өміріне тең дәрежеде қатысуына жағдай жасайды. Бұл өз кезегінде қоғамдық келісім мен ұлттық бірлікті нығайтады. Әсіресе көпұлтты және көпконфессиялы мемлекеттер үшін зайырлылықтың маңызы өте зор.

Қазақстан Республикасы өзін зайырлы, құқықтық және демократиялық мемлекет

ретінде жариялаған. Еліміздің Конституциясында адамның құқықтары мен бостандықтары ең жоғары құндылық ретінде танылған. Қазақстанда әр азаматтың ар-ождан бостандығына кепілдік беріледі, сонымен қатар мемлекет қоғамдық қауіпсіздік пен тұрақтылықты сақтау мақсатында діни қызметтің заң аясында жүзеге асырылуын қамтамасыз етеді.

Қорытындылай келе, зайырлылық – қоғамдағы татулық пен тұрақтылықтың, заң үстемдігі мен демократиялық құндылықтардың негізі. Ол азаматтардың құқықтарын қорғап қана қоймай, әртүрлі мәдениеттер мен діни көзқарастардың өзара сыйластықта өмір сүруіне мүмкіндік береді. Сондықтан зайырлылық қағидатын сақтау мен нығайту – заманауи құқықтық және демократиялық мемлекетті дамытудың маңызды шарты.

А. Танирберген,  
«Саран қаласы ішкі саясат бөлімі»  
ММ басшысының м.а.

» ЗАҚ МЕН ТӘРТІП

# САРАНДА «STOP ГРАФФИТИ» ӨТТІ

ЗАҚ МЕН ТӘРТІП  
Қайыңса Қазақстан үшін!

5 маусым күні Саран қаласының полиция бөлімінің ұйымдастыруымен «STOP ГРАФФИТИ» тақырыбында ауқымды акция өтті. Оған Саран қаласының прокуроры Д. Жұмақан, полиция бөлімінің қызметкерлері мен қала жастары қатысты.

Саран қаласының ПБ криминалдық полиция бөлімінің бастығы, полиция майоры Ақжол Жартыбаев қатысушыларға: «Біздің акцияның басты міндеті - қала көшелерін есірткі заттарын жарнамалайтын қауіпті суреттерден толығымен тазарту», -дей келе, акция-

ны қолдап «Сұңқар» стадионының алаңына жиналған жастарға сәттілік тіледі.

Саран қаласының ПБ есірткі қылмыстарына қарсы іс-қимыл тобының жедел уәкілі, полиция майоры Есен Досымбетовтің айтуы бойынша, бұл акция халықты есірткінің зияны мен зиянды әсері туралы ақпараттандыруға бағытталған. Сондай-ақ, Қазақстан Республикасының кешенді жоспарына сәйкес бұл ай Дүниежүзілік нашакорлыққа қарсы күрес күніне арналған нашакорлықтың алдын алу айлығы болып белгіленген. Осыған орай, Саран қаласының аумағында профилактикалық іс-шаралар тұрақты негізде жүргізілетін болады.



Осы жолғы акция барысында жас белсенді еріктілердің көмегімен тыйым салынған жазбалар боялып жойылды. Сонымен қатар, аулаларда ақпараттық буклеттер таратылды.

Дина ӘБДІҒАЛИЕВА



» ЗАКОН И ПОРЯДОК

## В Сарани стартовала 38-я Республиканская велогонка «Олимпийские надежды-2026»

ЗАҚ МЕН ТӘРТІП  
Қайыңса Қазақстан үшін!

Девятого июня на площади стадиона «Сұңқар» открылась XXXVIII Республиканская многодневная велогонка «Олимпийские надежды-2026». Уже в 38-й раз гостеприимный город спортивных традиций принимает сильнейших юных велосипедистов со всего Казахстана.

В соревнованиях принимают участие команды из 13 регионов: Астаны, Алматы, Абайской, Акмолинской, Алматинской, Жетysуйской, Костанайской, Кызылординской, Павлодарской, Северо-Казахстанской, Карагандинской

областей и города Сарани. Юные спортсмены выйдут на старт многодневной гонки, где их ждут испытания на выносливость, волю к победе и командный дух.

Почетными гостями церемонии открытия стали легенды казахстанского спорта. Среди них – заслуженный мастер спорта РК, бронзовый призер Олимпийских игр 2004 года по боксу, руководитель КГУ «Областная специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва по велоспорту» Серик Елеуов. Приветственные слова прозвучали от почетного гражданина Караган-

динской области, участника Олимпийских игр в Мюнхене, призера чемпионата мира по велоспорту, заслуженного тренера РК Анатолия Степаненко.

Главным судьей соревнований назначен Роман Борн.

Многодневная гонка «Олимпийские надежды-2026» была официально объявлена открытой. Впереди у спортсменов несколько дней напряженной борьбы на дорогах Сары-Арки. Организаторы и болельщики пожелали участникам ярких стартов, уверенного финиша и новых спортивных достижений.

Б. МАЙПАСОВА



## ЖОБА Саран қаласы және Ақтас кенті бойынша коммуналдық көрсетілетін қызметтерді ұсыну қағидаларын бекіту туралы

Қазақстан Республикасының «Тұрғын үй қатынастары туралы» Заңының 10-3-бабы 2-тармағының 16) тармақшасына және Қазақстан Республикасының Индустрия және инфрақұрылымдық даму министрінің міндетін атқарушының 2020 жылғы 29 сәуірдегі № 249 «Коммуналдық көрсетілетін қызметтердің тізбесін және коммуналдық көрсетілетін қызметтерді ұсынудың үлгілік қағидаларын бекіту туралы» (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 20542 болып тіркелген) бұйрығына сәйкес Саран қаласының әкімдігі ҚАУЛЫ ЕТЕДІ:

1. Қоса берілген Саран қаласы және Ақтас кенті бойынша коммуналдық көрсетілетін қызметтерді ұсыну қағидалары бекітілсін.

2. Саран қаласы әкімдігінің 2022 жылғы 22 ақпандағы №14/01 «Саран қаласы бойынша коммуналдық көрсетілетін қызметтерді ұсыну қағидаларын бекіту туралы» қаулысының күші жойылды деп танылсын.

3. Осы қаулы оның алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі.

*Д. Бұлқайыр,  
Саран қаласының әкімі*

Саран қаласы әкімдігінің 2026 жылғы \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_ қаулысына қосымша

## Саран қаласы және іргелес кенттер бойынша коммуналдық көрсетілетін қызметтерді ұсыну қағидалары

1-тарау. Жалпы ережелер

1. Осы Саран қаласы және Ақтас кенті бойынша коммуналдық көрсетілетін қызметтерді ұсынудың қағидалары (бұдан әрі – Қағидалар) Қазақстан Республикасы «Тұрғын үй қатынастары туралы» Заңының 10-3-бабы 2-тармағының 16) тармақшасына және Қазақстан Республикасының Индустрия және инфрақұрылымдық даму министрінің міндетін атқарушының 2020 жылғы 29 сәуірдегі № 249 «Коммуналдық көрсетілетін қызметтердің тізбесін және коммуналдық көрсетілетін қызметтерді ұсынудың үлгілік қағидаларын бекіту туралы» бұйрығына (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 20542 болып тіркелген) сәйкес әзірленді және коммуналдық көрсетілетін қызметтерді ұсыну мен ақы төлеу тәртібін белгілейді.

2. Осы Қағидаларда мынадай негізгі ұғымдар пайдаланылады:

1) бірыңғай төлем құжаты - коммуналдық және қосымша қызметтерге ақы төлеуді жүзеге асыру үшін жасалған, төлем және (немесе) ақша аударымы негізінде немесе оның көмегімен жүзеге асырылатын электрондық нысанда қалыптастырылған құжат;

2) биллинг - абоненттерге көрсетілетін қызметтерді есепке алу операцияларын автоматты түрде орындауға, сондай-ақ оларды тарифтеуге және ақы төлеу үшін шоттар беруге арналған аппараттық-бағдарламалық кешен;

3) бірыңғай есеп айырысу орталығы (бұдан әрі - БЕО) - уәкілетті орган айқындайтын жұмыс істеу талаптары мен тәртібіне сәйкес келетін, бірыңғай төлем құжатын қалыптастыруды жүзеге асыратын және ақпараттық жүйелер негізінде коммуналдық көрсетілетін қызметтерді берушілер мен коммуналдық көрсетілетін қызметтерді тұтынушылар арасындағы өзара іс-қимылды қамтамасыз ететін заңды тұлғалар;

4) газбен жабдықтау - тауарлық, сұйытылған мұнай газын және (немесе) сұйытылған табиғи газды өндіру, тасымалдау (тасу), сақтау және өткізу саласындағы қызмет;

5) есепке алу аспабы - коммуналдық көрсетілетін қызметтерді жеке және (немесе) үй бойынша ортақ тұтынушы коммерциялық есепке алуға арналған, Қазақстан Республикасының заңнамасында айқындалатын тәртіппен қолдануға рұқсат етілген техникалық құрылғы;

6) жеткізуші - меншік нысанына қарамастан, бекітілген шартқа сәйкес тұтынушыларға коммуналдық қызметтер көрсететін заңды немесе жеке тұлға;

7) жылумен жабдықтау - жылу энергиясын және (немесе) жылу жеткізгішті өндіру, беру, бөлу және тұтынушыларға сату жөніндегі қызмет;

8) коммуналдық қалдықтар - елді мекендерде, оның ішінде адамның тіршілік әрекетінің нәтижесінде пайда болатын тұтыну қалдықтары, сондай-ақ құрамы мен пайда болу сипаты бойынша оларға жақын өндірістік қалдықтар;

9) коммуналдық көрсетілетін қызметтер - тұтынушыға ұсынылатын, қауіпсіз және

жайлы тұру (болу) жағдайларын қамтамасыз ету үшін сумен жабдықтауды, су бұруды, газбен жабдықтауды, электрмен жабдықтауды, жылумен жабдықтауды, қоқыс әкетуді қамтитын қызметтер;

10) кондоминиум объектісі - дара (бөлек) меншіктегі пәтерлерден, тұрғын емес үй-жайлардан, орынтұрақ орындарынан, қоймалардан және дара (бөлек) меншікте болмайтын және пәтерлердің, тұрғын емес үй-жайлардың, орынтұрақ орындары, қоймалардың меншік иелеріне көппәтерлі тұрғын үй тұрған біртұтас бөлінбейтін жер учаскесін және (немесе) үй жанындағы жер учаскесін қоса алғанда, ортақ үлестік меншік құқығымен тиесілі ортақ мүліктен тұратын біртұтас мүліктік кешен;

11) кондоминиум объектісінің ортақ мүлкі-кондоминиум объектісінің бөліктері (қасбеттер, кіреберістер, вестибюльдер, холлдар, дәліздер, баспалдақ шерулері мен баспалдақ алаңдары, шатырлар, шатырлар, техникалық қабаттар, жертелелер, үйге ортақ инженерлік жүйелер мен жабдықтар, абоненттік пошта жәшіктері, көппәтерлі тұрғын үйдің астындағы жер учаскесі және (немесе) үй жанындағы жер учаскесі, жеке (бөлек) меншіктегі пәтерлерден, тұрғын емес үй-жайлардан, тұрақ орындарынан, қоймалардан басқа)

12) қаржы ұйымдары - қызметі «Қазақстан Республикасындағы банктер және банк қызметі туралы» Заңмен реттелетін банктер, сондай-ақ «Төлем ұйымдары және төлем жүйелері туралы» Заңға сәйкес қызметін жүзеге асыратын, БЕО-ның қаржы серіктестері болып табылатын, меншікті төлем құралдарын (касса, интернет-банкинг, мобильді қосымшалар, терминалдар және басқа да құралдар) пайдалана отырып бірыңғай төлем құжаты негізінде тұтынушылардан төлемдерді қабылдайтын және алынған ақшалай қаражатты қызметтерді жеткізушілердің есеп шоттарына аударатын төлем ұйымдары;

13) қосымша қызметтер - бұл коммуналдық қызметтер болып табылмайтын, бірақ жайлы және қауіпсіз тұруды қамтамасыз етуге бағытталған жеке меншік үйлерді қоса алғанда, тұрғын үй қорын ұстаумен, қызмет көрсетумен және пайдаланумен тікелей байланысты қызметтер;

14) сервистік қызмет субъектісі - жасалған шарт негізінде кондоминиум объектісінің ортақ мүлкін күтіп-ұстау жөніндегі қызметтерді көрсететін жеке немесе заңды тұлға;

15) су бұру - сарқынды суларды жинауды, тасуды, тасымалдауды, тазартуды және су бұру жүйелері арқылы су объектілеріне, сарқынды суларды жинақтағыштарға немесе жергілікті жер бедеріне ағызуды қамтамасыз ететін іс-шаралар жиынтығы;

16) су бұру-су бұру жүйелері арқылы сарқынды суларды су объектілеріне, сарқынды суларды жинақтағыштарға немесе жергілікті жердің рельефіне жинауды, тасымалдауды, тазартуды және ағызуды қамтамасыз ететін іс-шаралар жиынтығы;

17) тапсырыс беруші - қызметін Қазақстан Республикасының сәулет, қала құрылысы және құрылыс қызметі туралы заңнамасына сәйкес жүзеге асыратын жеке немесе заңды

## ПРОЕКТ Об утверждении Правил предоставления коммунальных услуг по городу Сарани и поселку Актас

В соответствии с подпунктом 16) пункта 2 статьи 10-3 Закона Республики Казахстан «О жилищных отношениях», приказом исполняющего обязанности Министра индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан от 29 апреля 2020 года № 249 «Об утверждении перечня коммунальных услуг и Типовых правил предоставления коммунальных услуг» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 20542), акимат города Сарани ПОСТАВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые Правила предоставления коммунальных услуг по городу Сарани и поселку Актас.

2. Признать утратившим силу постановление акимата города Сарани от 22 февраля 2022 года № 14/01 «Об утверждении Правил предоставления коммунальных услуг по городу Сарани и поселку Актас».

3. Настоящее постановление вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

*Д. Бұлқайыр,  
аким города Сарани*

Приложение к постановлению акимата города Сарани от \_\_\_\_\_ 2026 года № \_\_\_\_

## Правила предоставления коммунальных услуг по городу Сарани и поселку Актас

Глава 1. Общие положения

1. Настоящие Правила предоставления коммунальных услуг по городу Сарани и поселку Актас разработаны в соответствии с подпунктом 16) пункта 2 статьи 10-3 Закона Республики Казахстан

«О жилищных отношениях», приказом исполняющего обязанности Министра индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан от 29 апреля 2020 года № 249 «Об утверждении перечня коммунальных услуг и Типовых правил предоставления коммунальных услуг» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 20542) и устанавливает порядок, предоставления и оплаты коммунальных услуг.

2. В настоящих Правилах используются следующие основные понятия:

1) единый платежный документ - документ, составленный на бумажном носителе либо сформированный в электронной форме, на основании или с помощью которого осуществляются платежи и (или) перевод денег, составленный для осуществления оплаты коммунальных и дополнительных услуг;

2) биллинг - аппаратно-программный комплекс, предназначенный для автоматического выполнения операций учета услуг, предоставляемых абонентом, а также их тарификации и выставления счетов для оплаты;

3) единый расчетный центр - юридические лица, соответствующие определяемым полномоченным органом требованиям и порядку работы, осуществляющие формирование единого платежного документа и обеспечивающие взаимодействие между поставщиками коммунальных услуг и потребителями коммунальных услуг на основе информационных систем;

4) газоснабжение - деятельность в сфере производства, транспортировки (перевозки), хранения и реализации товарного, сжиженного нефтяного и (или) сжиженного природного газа;

5) прибор учета - техническое устройство, предназначенное для коммерческого учета индивидуального и (или) общедомового потребления коммунальных услуг, разрешенное к применению в порядке, определяемом законодательством Республики Казахстан;

6) поставщик - юридическое или физическое лицо, независимо от формы собственности, предоставляющее потребителям коммунальные услуги согласно заключенного договора;

7) теплоснабжение - деятельность по производству, передаче, распределению и продаже потребителям тепловой энергии и (или) теплоносителя;

8) коммунальные отходы - отходы потребления, образующиеся в населенных пунктах, в том числе в результате жизнедеятельности человека, а также отходы производства, близкие к ним по составу и характеру образования;

9) коммунальные услуги - услуги, предоставляемые потребителю, включающие водоснабжение, водоотведение, газоснабжение, электроснабжение, теплоснабжение, мусороудаление, для обеспечения безопас-

ных и комфортных условий проживания (пребывания);

10) объект кондоминиума - единый имущественный комплекс, состоящий из квартир, нежилых помещений, парковочных мест, кладовок находящихся в индивидуальной (раздельной) собственности, и общего имущества, которое не может находиться в индивидуальной (раздельной) собственности и принадлежит собственникам квартир, нежилых помещений парковочных мест, кладовок, на праве общей долевой собственности, включая единый неделимый земельный участок под многоквартирным жилым домом и (или) придомовой земельный участок;

11) общее имущество объекта кондоминиума - части объекта кондоминиума (фасады, подъезды, вестибюли, холлы, коридоры, лестничные марши и лестничные площадки, крыши, чердаки, технические этажи, подвалы, общедомовые инженерные системы и оборудование, абонентские почтовые ящики, земельный участок под многоквартирным жилым домом и (или) придомовой земельный участок, элементы благоустройства и другое имущество общего пользования), кроме квартир, нежилых помещений, парковочных мест, кладовок находящихся в индивидуальной (раздельной) собственности

12) финансовые организации - это банки, деятельность которых регулируется Законом «О банках и банковской деятельности в Республике Казахстан», а также платежные организации, осуществляющие деятельность в соответствии с Законом «О платежных организациях и платежных системах», выступающие финансовыми партнерами ЕРЦ, принимающие платежи от потребителей на основе единого платежного документа с использованием собственных платежных инструментов (касс, интернет-банкинга, мобильных приложений, терминалов и других средств) и перечисляющие полученные денежные средства на расчетные счета поставщиков услуг;

13) дополнительные услуги - это услуги, не являющиеся коммунальными услугами, но непосредственно связанные с содержанием, обслуживанием и эксплуатацией жилого фонда, включая частные домовладения, направленные на обеспечение комфортного и безопасного проживания;

14) субъект сервисной деятельности - физическое или юридическое лицо, оказывающее услуги по содержанию общего имущества объекта кондоминиума на основании заключенного договора;

15) водоснабжение - совокупность мероприятий, обеспечивающих забор, хранение, подготовку, подачу и распределение водных ресурсов;

16) водоотведение - совокупность мероприятий, обеспечивающих сбор, транспортировку, очистку и сброс сточных вод через системы водоотведения в водные объекты, накопители сточных вод или на рельеф местности;

17) заказчик - физическое или юридическое лицо, осуществляющее деятельность в соответствии с законодательством Республики Казахстан об архитектурной, градо-

тұлға. Жобаның (бағдарламаның) тапсырыс беруші-инвесторы, тапсырыс беруші (меншік иесі), құрылыс салушы не олардың уәкілетті адамдары қызмет мақсаттарына қарай тапсырыс беруші бола алады;

18) транзиттік шот - екінші деңгейдегі банкте немесе банк операцияларының жекелеген түрлерін жүзеге асыратын ұйымда ашылатын, көрсетілген қаражатты тиісті қызметтерді көрсетушілердің есеп айырысу шоттарына кейіннен автоматтандырылған түрде бөлумен, Бірыңғай төлем құжаты негізінде коммуналдық қызметтерді тұтынушылардан түсетін ақшалай қаражатты жинақтауға арналған арнайы банктік шот;

19) төлем құжаты – өнім берушінің ұсынған көрсетілетін қызметтері (тауарлары, жұмыстары) үшін төлемді жүзеге асыру үшін жасалған, соның негізінде төлем жүргізілетін құжат (электрондық шот-фактура, шот, хабарлама, түбіртек, оның ішінде бірыңғай төлем құжатының құрамында, ескерту-шот, талап, талап-арыз);

20) тұрмыстық қатты қалдықтар – қатты нысандағы коммуналдық қалдықтар;

21) тұрғын үй қатынастары және тұрғын үй-коммуналдық шаруашылық саласындағы ақпараттандыру объектісі – тұрғын үй қатынастары және тұрғын үй-коммуналдық шаруашылық саласындағы электрондық ақпараттық ресурстар, ақпараттық жүйелер;

22) тұрғын үй қатынастары және тұрғын үй-коммуналдық шаруашылық саласындағы электрондық нысандағы ақпаратты орталықтандырылған түрде жинау және сақтаудың ақпараттық жүйесі (бұдан әрі – Орталықтандырылған түрде жинаудың АЖ-сы) – бұл тұрғын үй қорын және тұрғын үй-коммуналдық шаруашылықты талдау және тұрғын үй қатынастары мен тұрғын үй-коммуналдық шаруашылық саласында мемлекеттік реттеуді жүзеге асыру үшін ТКШ ақпараттандыру объектілерінен ақпаратты шоғырландыруды қамтамасыз ететін, мемлекеттік ақпараттық жүйе;

23) тұрғын үй қатынастары мен тұрғын үй-коммуналдық шаруашылық саласындағы техникалық оператор - энергетикалық және коммуналдық секторларды жаңғырту жөніндегі ұлттық жобаның тұрғын үй қатынастары мен тұрғын үй-коммуналдық шаруашылық саласындағы техникалық операторы ретінде Қазақстан Республикасының Үкіметі айқындаған, жарғылық капиталына мемлекет жүз пайыз қатысатын заңды тұлға;

24) тұрмыстық тұтыну – коммуналдық көрсетілетін қызметтерді кәсіпкерлік қызметте пайдалану және оларды одан әрі өткізу мақсатында емес, тұтынушылардың тұрмыстық мұқтаждығы үшін тұтыну.

25) тұтынушы - коммуналдық және өзге де қосымша қызметтерді пайдаланатын немесе пайдалану ниеті бар жеке немесе заңды тұлға;

26) уәкілетті орган-тұрғын үй қатынастары және тұрғын үй-коммуналдық шаруашылық саласындағы басшылықты және салааралық үйлестіруді жүзеге асыратын орталық атқарушы орган;

27) үйге ортақ инженерлік жүйелер – көп-пәтерлі тұрғын үйде пәтердің, тұрғын емес үй-жайдың, орынтұрақ орнының, қойманың шегінен тыс жердегі немесе ішіндегі және екі және одан көп пәтерге, тұрғын емес үй-жайға, орынтұрақ орнына, қоймаға қызмет көрсететін суық және ыстық сумен жабдықтау, су бұру, жылумен жабдықтау, газбен жабдықтау, электрмен жабдықтау, түтін жою, өрт дабылы, ішкі өртке қарсы су құбыры, қоқыс өкету, ауабатпау, желдету, жылуды реттеу және вакуумдау жүйелері, тоғы әлсіз инженерлік жүйелер;

28) электрмен жабдықтау – электр энергиясын өндіру, беру және тұтынушыларға сату жөніндегі қызмет.

2-тарау. Коммуналдық көрсетілетін қызметтерді ұсынудың тәртібі мен шарттары

3. Коммуналдық көрсетілетін қызметтерді ұсыну өнім беруші мен тұтынушы және/немесе заңда белгіленген тәртіппен қызметтің әрбір түрі бойынша шарт жасасуға уәкілеттік берілген өзге тұлға арасында жасалған келісім негізінде жүзеге асырылады.

Кондоминиум объектісінің ортақ мүлкін күтіп-ұстауға жұмсалатын коммуналдық қызметтерге ақы төлеу тәртібі мүлік меншік иелерінің жиналысымен шешіледі.

4. Көппәтерлі тұрғын үйге (кешенге) тапсырыс беруші объектіні пайдалануға бергеннен кейін, тұрғын және тұрғын емес үй-жайлар меншік иелерінің алдын ала келісімі бойынша, тұрғын және тұрғын емес үй-жайлардың меншік иелері мен коммуналдық қызметтерді (қызметтердің әрбір түріне) берушілер арасында оларды кейіннен жасасу (қол қою) үшін шарттардың жобаларын дайындайды.

5. Қосылыс желісі арқылы коммуналдық қызметтер үшін тұтынушы мен коммуналдық қызметтерді жеткізуші арасында жеке

және (немесе) жария шарттар Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жасалады.

6. Меншік иелерінің бірлестіктері немесе кондоминиум объектісін басқару субъектілері коммуналдық қызметтерді жеткізушілермен (қызметтің әр түріне) ынтымақтастық туралы шарттар жасайды.

7. Мүлік иелерінің бірлестіктері немесе кондоминиум объектісін басқару субъектілері кондоминиум объектісінің ортақ мүлкін күтіп-ұстауға сервистік қызмет субъектілерімен шарт жасасуға алады.

8. Тікелей бірлескен басқару кезінде ынтымақтастық шарттары кондоминиум объектісінің ортақ мүлкін күтіп-ұстауға коммуналдық қызметтер көрсететін ұйымдар және пәтерлердің, тұрғын емес үй-жайлардың барлық меншік иелерімен немесе пәтерлердің, тұрғын емес үй-жайлардың меншік иелерінің барлығы немесе көпшілігі шарттың бір тарабы ретінде өрекет етеді.

9. Егер тараптардың келісімінде өзгеше көзделмесе, коммуналдық көрсетілетін қызметтерді ұсыну туралы жеткізуші мен тұтынушы арасындағы шарт қолданыстағы заңнамаға қайшы келмеуі тиіс және белгісіз мерзімге жасалған болып саналады.

10. Коммуналдық көрсетілетін қызметтер ұлттық және мемлекеттік стандарттарда, санитариялық-эпидемиологиялық талаптарда, техникалық регламенттерде белгіленген талаптарға сәйкес ұсынылады және тиісті салалардағы нормативтік құқықтық актілермен реттеледі.

11. Тұтынушылық қасиеттер және көрсетілетін қызметті ұсыну режимі:

1) жылумен жабдықтау – пәтерлердегі, тұрғын емес үй-жайлардағы ауа температурасын айқындайтын санитариялық нормаларға сәйкес, сондай-ақ температура кестесіне – жылыту маусымы ішінде тәулік бойы;

2) электрмен жабдықтау – Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген электр энергиясының сапасына сәйкес – жыл ішінде тәулік бойы;

3) суық және ыстық сумен жабдықтау – Қазақстан Республикасының заңнамасында, санитариялық қағидаларда және мемлекеттік стандарттарда белгіленген берілетін судың сапасына сәйкес – жыл ішінде тәулік бойы;

4) су бұру – сарқынды суларды су бұру жүйелеріне толық бұруды қамтамасыз ету – жыл ішінде тәулік бойы;

5) газбен жабдықтау – Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген техникалық талаптарға сәйкес және шарттарда белгіленген толық көлемде;

6) тұрмыстық қатты қалдықтарды жинау және өкету (қоқыс өкету) – санитариялық-эпидемиологиялық талаптарға сәйкес жергілікті атқарушы орган белгілеген кесте бойынша немесе жасалған шарттарға сәйкес.

3-тарау. Коммуналдық қызметтерді пайдалану және ұсыну процесін реттеудің тәртібі

12. Мүліктің меншік иелері бірлестігінің төрағасы немесе кондоминиум объектісін басқару субъектілері үйге ортақ инженерлік жүйелер мен жабдықтардың, сондай-ақ кондоминиум объектісінің ортақ меншігі болып табылатын есепке алу аспаптарын техникалық күйінде күтіп-ұстауды қамтамасыз ету үшін сервистік қызмет субъектісімен шарт жасасуы мүмкін.

13. Энергиямен жабдықтау шарты бойынша энергияны тұрмыстық тұтыну үшін пайдаланатын азамат абонент (тұтынушы) болған жағдайларда, энергетикалық желілердің, сондай-ақ энергия тұтынушы есепке алу аспаптардың тиісті техникалық жай-күйі мен қауіпсіздігін қамтамасыз ету міндеті, егер заңнамалық актілерде өзгеше көзделмесе, энергиямен жабдықтаушы ұйымға жүктеледі.

14. Мүліктің меншік иелері бірлестігінің төрағасы немесе кондоминиум объектісін басқару субъектілері не пәтерлердің, тұрғын емес үй-жайлардың барлық иелері, сондай-ақ жасалған шарт негізінде кондоминиум объектісінің ортақ мүлкін күтіп-ұстауды қамтамасыз ететін сервистік қызмет субъектісі жеткізушіге, оның өкілдеріне коммуналдық инженерлік жүйелерге, есепке алу аспаптарына, коммуналдық қалдықтарды орналастыру және сақтау орындарына кедергісіз қол жеткізуді қамтамасыз етеді.

15. Тұтынушы сумен жабдықтау және су бұру құбырларын, электр сымдарын, электр жабдықтарын, тұрмыстық баллондарды, газ құбырларын мен газ техникалық жабдықтауын, үйде, пәтерде және тұрғын емес үй-жайларда орналасқан есепке алу аспаптарын пайдалану кезіндегі тиісті техникалық жай-күйі, есепке алу аспаптарын аралық тексеру уақыты мерзімін сақтау, пайдалану және техникалық қауіпсіздікті қамтамасыз етеді.

16. Елді мекен шекараларының шегінде тұрмыстық және коммуналдық-тұрмыстық

строительной и строительной деятельности. В зависимости от целей деятельности заказчиком могут выступать заказчик-инвестор проекта (программы), заказчик (собственник), застройщик либо их уполномоченные лица;

18) транзитный счет – это специальный банковский счет, открываемый в банке второго уровня или организации, осуществляющей отдельные виды банковских операций, предназначенный для аккумуляции денежных средств, поступающих от потребителей коммунальных услуг на основе Единого платежного документа, с последующим автоматизированным распределением указанных средств на расчетные счета соответствующих поставщиков услуг;

19) платежный документ – документ (электронная счет-фактура, счет, извещение, квитанция, в том числе в составе единого платежного документа, счет-предупреждение, искосые требования, претензия) составленное для осуществления оплаты за предоставленные услуги (товары, работы) поставщика, на основании которого производится оплата;

20) твердые бытовые отходы – коммунальные отходы в твердой форме;

21) объект информатизации в сфере жилищных отношений и жилищно-коммунального хозяйства – электронные информационные ресурсы, информационные системы в сфере жилищных отношений и жилищно-коммунального хозяйства;

22) информационная система централизованного сбора и хранения электронных информационных ресурсов в сфере жилищных отношений и жилищно-коммунального хозяйства (далее – ИС централизованного сбора) – это государственная информационная система, обеспечивающая консолидацию электронных информационных ресурсов с объектов информатизации ЖКХ, для анализа жилищного фонда и жилищно-коммунального хозяйства и осуществления государственного регулирования в сфере жилищных отношений и жилищно-коммунального хозяйства;

23) технический оператор в сфере жилищных отношений и жилищно-коммунального хозяйства – юридическое лицо со стопроцентным участием государства в уставном капитале, определенное Правительством Республики Казахстан в качестве технического оператора в сфере жилищных отношений и жилищно-коммунального хозяйства национального проекта по модернизации энергетического и коммунального секторов;

24) бытовое потребление – потребление коммунальных услуг для бытовых нужд потребителей без целей использования в предпринимательской деятельности и дальнейшей их реализации;

25) потребитель – физическое или юридическое лицо, пользующееся или намеревающееся пользоваться коммунальными и иными дополнительными услугами;

26) уполномоченный орган – центральный исполнительный орган, осуществляющий руководство и межотраслевую координацию в сфере жилищных отношений и жилищно-коммунального хозяйства;

27) общедомовые инженерные системы – системы холодного и горячего водоснабжения, водоотведения, теплоснабжения, газоснабжения, электроснабжения, дымоудаления, пожарной сигнализации, внутреннего противопожарного водопровода, мусороудаления, кондиционирования, вентиляции, терморегуляции и вакуумирования, слаботочные инженерные системы, находящиеся в многоквартирном жилом доме за пределами или внутри квартиры, нежилого помещения, парковочного места, кладовки и обслуживающие две (два) и более квартиры, нежилого помещения, парковочного места, кладовки;

28) электроснабжение – деятельность по производству, передаче и продаже потребителям электрической энергии.

Глава 2. Порядок и условия предоставления коммунальных услуг

3. Предоставление коммунальных услуг производится на основании договора, заключенного между поставщиком и потребителем и/или иным лицом, доверенным в установленном законодательством порядке заключать договоры на каждый вид услуг.

Порядок оплаты за коммунальные услуги, потребленные на содержание общего имущества объекта кондоминиума решается собранием собственников имущества.

4. Заказчик многоквартирного жилого дома (комплекса) после сдачи объекта в эксплуатацию, по предварительному согласию собственников жилых и нежилых помещений, подготавливает проекты договоров между собственниками жилых и нежилых помещений и поставщиками коммунальных услуг (на каждый вид услуг) для последующего их заключения (подписания).

5. По коммунальным услугам через присое-

динительную сеть между потребителем и поставщиком коммунальных услуг заключаются индивидуальные и (или) публичные договоры в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

6. Объединения собственников имущества или субъекты управления объектом кондоминиума заключают договоры сотрудничества с поставщиками коммунальных услуг (на каждый вид услуги).

7. Объединения собственников имущества или субъекты управления объектом кондоминиума могут заключать договора с субъектами сервисной деятельности на содержание общего имущества объекта кондоминиума.

8. При непосредственном совместном управлении договора сотрудничества заключаются между организациями, предоставляющими коммунальные услуги на содержание общего имущества объекта кондоминиума и всеми собственниками квартир, нежилых помещений. При этом, собственники квартир, нежилых помещений выступают в качестве одной стороны договора.

9. Договор между поставщиком и потребителем на предоставление коммунальных услуг не может противоречить действующему законодательству и считается заключенным на неопределенный срок, если иное не предусмотрено соглашением сторон

10. Коммунальные услуги предоставляются в соответствии с требованиями, предусмотренными национальными, государственными стандартами, санитарно-эпидемиологическими требованиями, техническими регламентами и регулируются нормативными правовыми актами в соответствующих сферах.

11. Потребительские свойства и режим предоставления услуг:

1) теплоснабжения – в соответствии с санитарными нормами, определяющими температуру воздуха в квартирах, нежилых помещениях, а также температурными графиками – круглосуточно в течение отопительного сезона;

2) электроснабжения – в соответствии с качеством электрической энергии, установленным законодательством Республики Казахстан – круглосуточно в течение года;

3) холодного и горячего водоснабжения – в соответствии с качеством подаваемой воды, установленным законодательством Республики Казахстан, санитарными правилами и государственными стандартами – круглосуточно в течение года;

4) водоотведения – обеспечение полного отведения сточных вод в системы водоотведения – круглосуточно в течение года;

5) газоснабжения – в соответствии с техническими требованиями, установленными законодательством Республики Казахстан и в полном объеме, установленными договорами;

6) сбор и вывоз твердых бытовых отходов (мусороудаление) – в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями по графикам, установленным местным исполнительным органом или по заключенным договорам.

Глава 3. Порядок регулирования процесса пользования и предоставления коммунальных услуг

12. Председатель объединения собственников имущества или субъекты управления объектом кондоминиума для содержания в надлежащем техническом состоянии и обеспечения безопасности общедомовых инженерных систем и оборудования, а также приборного учета, являющихся общим имуществом объекта кондоминиума, могут заключать договоры с субъектом сервисной деятельности.

13. В случаях, когда абонентом (потребителем) по договору энергоснабжения выступает гражданин, использующий энергию для бытового потребления, обязанность обеспечивать надлежащее техническое состояние и безопасность энергетических сетей, а также приборного учета потребления энергии возлагается на энергоснабжающую организацию, если иное не установлено законодательными актами.

14. Председатель объединения собственников имущества или субъекты управления объектом кондоминиума, либо все собственники квартир, нежилых помещений, при непосредственном совместном управлении, обеспечивающий содержание общего имущества объекта кондоминиума на основании заключенного договора обеспечивают беспрепятственный доступ поставщика, его представителей к общедомовым инженерным системам, к приборам учета, местам размещения и складирования коммунальных отходов.

15. Надлежащее техническое состояние, соблюдение сроков межпериодического интервала приборного учета, эксплуатация и техника безопасности при использовании трубопроводами водоснабжения и водоотведения, электропроводами, электрическим оборудованием,

тұтынушылардың газ тұтынатын жүйелері мен газ жабдықтау, тұрмыстық баллондар мен газбен жабдықтау жүйелерінің қауіпсіз жұмысына қойылатын талаптардың сақталуын мемлекеттік бақылауды жергілікті «Саран қаласының тұрғын инспекциясы бөлімі» ММ жүзеге асырады.

17. «Саран қаласының тұрғын үй коммуналдық шаруашылығы, жолаушылар көлігі және автомобиль жолдары бөлімі» мемлекеттік мекемесі есептердің ашықтығын қамтамасыз етуге, тарифтердің сақталуын бақылауға, қателерді анықтауға, тұтынушылардың құқықтарын теріс пайдалануды болдырмауға және қорғауға бағытталған БЕО мен қызметтерді жеткізушілер ұсынатын ақпаратты жинау, өңдеу және талдау арқылы коммуналдық қызметтер үшін есеп айырысу мониторингін жүзеге асырады.

18. Тұтынушыға, Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасының талаптарына сәйкес, есепке алу аспаптары болуы тиіс және жеткізушіге немесе оның өкілдеріне есепке алу аспаптарының көрсеткіштерін алуға қол жеткізуді қамтамасыз етеді.

19. Құрылыс объектілерін қабылдау және пайдалануға беру не тұтынушының дербес орнатуы жағдайларын қоспағанда, тұтынушымен жасалған шартқа сәйкес жеткізуші тұтынушыға есепке алу құралын сатып алады және орнатады.

20. Мүліктің меншік иелері бірлестігінің төрағасы немесе кондоминиум объектісін басқару субъектілері не пәтерлердің, тұрғын емес үй-жайлардың барлық иелері кондоминиум объектісін жылыту маусымына дайындық жұмыстарын «Қазақстан Республикасындағы жергілікті мемлекеттік басқару және өзін-өзі басқару туралы» Қазақстан Республикасы Заңының 6-бабы 1-тармағының 4-1) тармақшасына сәйкес жергілікті өкілді органдар бекіткен жылыту маусымына дайындық және оны өткізу қағидаларына сәйкес ұйымдастырады.

21. Мүлік меншік иелері бірлестігінің төрағасы немесе кондоминиум объектісін басқару субъектілері пәтерлер, тұрғын емес үй-жайлар меншік иелерінің тұтынушыларынан коммуналдық көрсетілетін қызметтердің тиісінше көрсетпегені туралы және (немесе) үзіліспен көрсеткені туралы фактілер бойынша хабарламаны қабылдайды, тиісті актіні қалыптастыра отырып жеткізушімен бірлесіп осындай фактіні салыстырып тексеруді ұйымдастырады және жүргізеді.

22. Тараптардың пайдалану жауапкершілігі шекарасын бөлу коммуналдық қызметтің мынадай әрбір түрі үшін жеткізуші мен тұтынушы арасындағы шартқа сәйкес айқындалады:

сумен жабдықтау және (немесе) су бұру бойынша – тараптардың келісімімен белгіленетін міндеттер белгісі (оларды пайдалану үшін жауапкершілік) бойынша сумен жабдықтау және (немесе) су бұру жүйелерінің элементтерін бөлу орны. Мұндай келісім болмаған кезде пайдалану жауапкершілігін бөлу шекарасы теңгерімдік тиесілікті бөлу шекарасы бойынша белгіленеді.

Кондоминиум объектілеріндегі пайдалану жауапкершілігін бөлу шекарасы:

- сумен жабдықтау бойынша – ғимаратта су құбырын енгізудегі бірінші ысырманың бөлуші фланеці;

- су бұру бойынша – елді мекеннің су бұру желілеріне қосылған жердегі құдық;

- жылумен жабдықтау бойынша – жылу энергиясы көзі тарапынан басқару торабының кіру ысырмаларының бірінші бөлу фланеці немесе дәнекерленген жік бойынша айқындалады;

- электрмен жабдықтау бойынша – кернеуі 1000 В дейінгі электр қондырғыларын күтіп ұстау, оларға қызмет көрсету және олардың техникалық жағдайы үшін:

1) әуелік тармақталу кезінде – тіреулерге орнатылған өтпелі және соңғы оқшаулағыштағы қоректендіру желісін қосу түйіспесінде;

2) кабельдік ену кезінде – ғимаратқа кіредегі қоректендіру кабелінің ұштарындағы бұрандалы қосылыстарда белгіленеді.

23. Шарт бойынша міндеттемелер орындалмаған немесе тиісінше орындалмаған жағдайларда жеткізуші немесе тұтынушы Қазақстан Республикасының Азаматтық заңнамасына сәйкес жауапты болады.

24. Еңсерілмес күш жағдайлары (дүлей зілзала немесе болжау немесе алдын алу мүмкін емес өзге де жағдайлар), сондай-ақ әскери қимылдар, ереуілдер және басқа да жағдайлар басталған жағдайда жеткізуші мен тұтынушы арасында шарттың талаптарын орындамауы немесе тиісінше орындамауы шарт және Қазақстан Республикасының Азаматтық заңнамасына сәйкес реттеледі.

25. Тұтынушылар туралы дербес деректердің құпиялылығы үшін жауапкершілік

«Дербес деректер және оларды қорғау туралы» 2013 жылғы 21 мамырдағы Қазақстан Республикасының Заңына сәйкес жүктеледі.

26. Тұтынушы:

1) өз өмірі мен денсаулығына қауіпсіз, мүлкіне зиян келтірмейтін белгіленген сападағы коммуналдық көрсетілетін қызметтерді алады;

2) көрсетілетін қызметтерге бағаларды (тарифтерді) белгілеу тәртібі туралы ақпаратты осы көрсеткіштерді бақылайтын тиісті мемлекеттік органдардан алады;

3) жеткізушінің кінәсінен болған коммуналдық қызметтерді көрсетудегі кемшіліктер салдарынан өміріне, денсаулығына немесе мүлкіне келтірілген шығын мен залалдың толық өтелуін, сондай-ақ моральдық залалдың орнын толтыруды жеткізушіден талап етеді;

4) жеткізушіден жылу энергиясымен, электр энергиясымен және сумен жабдықтау жөніндегі көрсетілетін қызметтерге ақы төлеуді қайта есептеуді және шарттың талаптарына сәйкес коммуналдық көрсетілетін қызметтерді жеткізбеу немесе сапасыз жеткізу нәтижесінде келтірілген нақты залалды өтеуді талап етеді;

5) уақтылы ақы төлеген кезде өзіне қажетті көлемде энергия мен суды пайдаланады және техникалық шарттарға сәйкес қосу үшін рұқсат етілген қуаттан артық пайдаланбайды;

6) Қазақстан Республикасы Энергетика министрінің 2015 жылғы 20 ақпандағы № 111 бұйрығымен бекітілген Электр энергиясының бөлшек сауда нарығын ұйымдастыру және оның жұмыс істеуі, сондай-ақ осы нарықта қызмет көрсету қағидаларымен белгіленген тәртіппен, оның ішінде тұрғын үй қатынастары және тұрғын-үй коммуналдық шаруашылық саласындағы ақпараттандыру объектілері арқылы өтініш беру жолымен энергиямен жабдықтаушы ұйымды ауыстырады.

7) аварияларды жою, есепке алу аспаптарын тексеру, есепке алу аспаптарының көрсеткіштерін қарау және алу үшін жеткізушінің өкілдеріне қол жеткізуді қамтамасыз етеді;

8) коммуналдық қалдықтардың түріне және құрамына қарай оларды жеке жинау кезінде контейнерлерде және қалдықтардың жекелеген түрлеріне арналған басқа контейнерлерде сақтауды жүзеге асырады;

9) «ТКШ бірыңғай платформасынан» бірыңғай төлем құжатының электрондық нұсқасын алады;

10) қажет болған жағдайда қағаз түріндегі төлем құжатын жеткізуді ұйымдастыруды БЕО жүзеге асырады. Бұл ретте, қағаз төлем құжаты тұтынушы қол қойған қағаз түріндегі төлем құжатын алуға өтініш болған кезде жеткізіледі.

27. Жеткізуші:

1) көрсетілетін коммуналдық қызметтер үшін тұтыну көлемін және төлемақыны бақылауды жүзеге асырады;

2) БЕО-ға электрондық нысанда бірыңғай төлем құжатын қалыптастыру үшін тұтынушыға жасалған шарттар негізінде көрсетілген коммуналдық және қосымша қызметтер үшін қажетті ақпаратты ай сайын ұсынады;

3) тұтынушының көрсетілетін қызметтерге арналған тарифтер, төлем шарттары, көрсетілетін қызметтерді ұсыну режимі, олардың тұтынушылық қасиеттері, жеткізушінің диспетчерлік, авариялық-диспетчерлік қызметінің мекенжайлары мен телефон нөмірлері туралы интернет желісіндегі өнім берушінің сайтында не тұрғын үй қатынастары және тұрғын үй-коммуналдық шаруашылық саласындағы ақпараттандыру объектілері арқылы не барлық тұтынушылар үшін қолжетімді жерде өнім берушінің үй-жайында орналасқан хабарландыру тақталарында мәліметтерді ұсыну жолымен хабарлар етеді;

4) тұрғын үй қатынастары және тұрғын үй-коммуналдық шаруашылық саласындағы ақпараттандыру объектілерінде одан әрі орналастыру мақсатында, электрондық ақпараттық ресурстарды орталықтандырылған түрде жинау, талдау және сақтау, олардың сақталуы мен құпиялылығын қамтамасыз ету үшін тұрғын үй қатынастары және тұрғын үй-коммуналдық шаруашылық саласындағы ақпараттандыру объектілері арқылы ай сайын көрсетілген коммуналдық қызметтердің төлем құжаттары, саны мен көлемі туралы ақпаратты ұсынады;

5) Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес көрсетілетін коммуналдық қызметтердің әрбір түрі бойынша тұтынушымен жеке және (немесе) жария шарттар жасасады;

6) тұтынушыға ұлттық, мемлекеттік стандарттарға, санитариялық-эпидемиологиялық талаптарға, техникалық регламенттерге және нормативтік құқықтық актілерге сәйкес келетін коммуналдық көрсетілетін қызметтерді ұсынады;

7) тұтынушы қызметтер көрсету сапасын

бытовыми баллонами, газопроводами и газотехническим оборудованием, приборами учета находящихся непосредственно в жилище, квартире и нежилых помещениях обеспечивается потребителем.

16. Государственный контроль за соблюдением требований безопасной эксплуатации газопотребляющих систем и газового оборудования, бытовых баллонов и объектов систем газоснабжения бытовых и коммунально-бытовых потребителей в пределах границ населенного пункта осуществляется ГУ «Отдел жилищной инспекции города Сарани».

17. ГУ «Отдел жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог города Сарани» осуществляет мониторинг расчетов за коммунальные услуги посредством сбора, обработки и анализа информации, предоставляемой ЕРЦ и поставщиками услуг, направленный на обеспечение прозрачности расчетов, контроль соблюдения тарифов, выявление ошибок, предотвращение злоупотреблений и защиту прав потребителей.

18. Потребителю необходимо иметь приборы учета, установленные в соответствии с требованиями действующего законодательства Республики Казахстан и обеспечивать доступ поставщика или его представителей к приборам учета для проверки приборов учета.

19. Поставщик приобретает и устанавливает потребителю прибор учета в соответствии с договором, заключенным с потребителем, за исключением случаев приемки и ввода объектов строительства в эксплуатацию, либо самостоятельной установки потребителем.

20. Председатель объединения собственников имущества или субъекты управления объектом кондоминиума либо все собственники квартир, нежилых помещений, при непосредственном совместном управлении организуют работы по подготовке объекта кондоминиума к отопительному сезону в соответствии с правилами подготовки и проведения отопительного сезона, утвержденными местными представительными органами в соответствии с подпунктом 4-1) пункта 1 статьи 6 Закона Республики Казахстан «О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан».

21. Председатель объединения собственников имущества или субъекты управления объектом кондоминиума принимают сообщения потребителей собственников квартир, нежилых помещений о факте предоставления коммунальных услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, организуют и проводят совместно с поставщиком сверку такого факта с составлением соответствующего акта.

22. Граница раздела эксплуатационной ответственности сторон определяется в соответствии с договором между поставщиком и потребителем на каждый вид коммунальных услуг:

по водоснабжению и (или) водоотведению – место раздела элементов систем водоснабжения и (или) водоотведения по признаку обязанностей (ответственности за их эксплуатацию), устанавливаемое соглашением сторон. При отсутствии такого соглашения граница раздела эксплуатационной ответственности устанавливается по границе раздела балансовой принадлежности.

Границей раздела эксплуатационной ответственности на объектах кондоминиума являются:

- по водоснабжению – разделительный фланец первой задвижки на вводе водопровода в здании;

- по водоотведению – колодец в месте присоединения к сетям водоотведения населенного пункта;

- по теплоснабжению – определяется по первому разделительному фланцу или сварному шву входных задвижек узла управления со стороны источника тепловой энергии;

- по электроснабжению – за содержание, обслуживание и техническое состояние электроустановок напряжением до 1000 В устанавливается:

1) при воздушном ответвлении – на контактах подключения питающей линии на проходных или конечных изоляторах, установленных на опоре;

2) при кабельном вводе – на болтовых соединениях наконечников питающего кабеля на вводе в здание.

23. В случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по договору поставщик или потребитель несут ответственность в соответствии с гражданским законодательством Республики Казахстан.

24. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы (стихийное бедствие или иные обстоятельства, которые невозможно предусмотреть или предотвратить), а также военных действий, забастовок, неисполнение или ненадлежащее исполнение условий до-

говора между поставщиком и потребителем регулируются в соответствии с договором и гражданским законодательством Республики Казахстан.

25. Ответственность за конфиденциальность персональных данных о потребителях возлагается в соответствии с Законом Республики Казахстан от 21 мая 2013 года «О персональных данных и их защите».

26. Потребитель:

1) получает коммунальные услуги установленного качества, безопасных для его жизни и здоровья, не причиняющих вреда его имуществу;

2) получает информацию о порядке установления цен (тарифов) на услуги от соответствующих государственных органов, которые осуществляют контроль этих показателей;

3) требует от поставщика возмещения в полном объеме убытков и вреда, причиненного жизни, здоровью либо имуществу по вине поставщика вследствие недостатков в предоставлении коммунальных услуг, а также возмещения морального вреда;

4) требует от поставщика перерасчета по оплате услуги по снабжению тепловой энергией, электрической энергией и водой и возмещения реального ущерба, причиненного недопоставкой или поставкой некачественной коммунальной услуги, в соответствии с условиями договора;

5) использует энергию и воду в необходимом ему количестве при условии своевременной оплаты и не превышения мощности, разрешенной для присоединения по техническим условиям;

6) сменяет энергоснабжающую организацию в порядке, установленном в Правилах организации и функционирования розничного рынка электрической энергии, а также предоставления услуг на данном рынке, утвержденным приказом Министра энергетики Республики Казахстан от 20 февраля 2015 года № 111, в том числе путем подачи заявления через объекты информатизации в сфере жилищных отношений и жилищно-коммунального хозяйства.

7) обеспечивает доступ представителей поставщика для устранения аварий, проверки приборов учета, и снятия показаний приборов учета и контроля;

8) при раздельном сборе коммунальных отходов, в зависимости от типа и состава, осуществлять складирование в контейнерах и другие емкости, предусмотренные для определенных видов отходов.

9) получает электронную версию единого платежного документа из «Единой платформы ЖКХ».

10) в случае необходимости организация доставки платежного документа в бумажном виде осуществляется ЕРЦ. При этом бумажный платежный документ доставляется при наличии подписанного потребителем заявления на получение платежного документа в бумажном виде.

27. Поставщик:

1) осуществляет контроль потребления и оплаты за предоставленные коммунальные услуги;

2) ежемесячно предоставляет в ЕРЦ информацию, необходимую для формирования единого платежного документа в электронной форме, за оказанные потребителю коммунальные и дополнительные услуги на основании заключенных договоров.

3) информирует потребителя о тарифах на услуги, условиях оплаты, режиме предоставления услуг, их потребительских свойствах, адреса и номера телефонов диспетчерской, аварийно-диспетчерской службы поставщика, путем предоставления сведений на сайте поставщика в сети Интернет либо через объекты информатизации в сфере жилищных отношений и жилищно-коммунального хозяйства либо на досках объявлений, расположенных в помещении поставщика в месте, доступном для всех потребителей;

4) предоставляет информацию о платежных документах, качестве и объемах предоставляемых коммунальных услуг ежемесячно через объекты информатизации в сфере жилищных отношений и жилищно-коммунального хозяйства для централизованного сбора, анализа и хранения, обеспечения сохранности и конфиденциальности электронных информационных ресурсов в целях дальнейшего размещения на объектах информатизации в сфере жилищных отношений и жилищно-коммунального хозяйства;

5) заключает с потребителем индивидуальные и (или) публичные договоры на каждый вид предоставляемых коммунальных услуг в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан;

6) предоставляет потребителю коммунальные услуги, соответствующие национальным, государственным стандартам, санитарно-эпидемиологическим требованиям, техниче-

төмендету туралы өтініш берген күннен бастап үш күнтізбелік күн ішінде, сапаны қалпына келтіреді және қайта есептеу үшін барлық шараларды қабылдайды.

8) өзге тұтынушылардың талаптарды орындау себептері бойынша, сондай-ақ Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделмеген себептер бойынша коммуналдық қызметтерді көрсетуден бас тартпайды және тұтынушыны коммуналдық қызметтерді алуда шектемейді;

9) тұтынушыға артық параметрлермен босатылған энергия мен су үшін қосымша ақы алмайды;

10) БЕО-ға берілетін деректердің шынайлығы мен дұрыстығы үшін, оның ішінде тарифтерге, қызметтердің көлеміне, шарттардың талаптарына, есептеу аспаптарының деректеріне, тұтыну нормативтеріне және басқа да параметрлерге сәйкестігін қоса алғанда тұтынушылар алдында жауапты болады. Сондай-ақ ол ақпаратты келісім-шарттармен және есеп құжаттарымен салыстырады, арифметикалық қателіктерді, қате күндер мен тарифтерді қоса алғанда, қателерді анықтайды және жоюды.

4-тарау. Коммуналдық көрсетілетін қызметтер үшін есеп айырысу және ақы төлеу тәртібі

28. Тұтынушы коммуналдық көрсетілетін қызметтер үшін төлем Қазақстан Республикасының Индустрия және инфрақұрылымдық даму министрінің міндетін атқарушының 2020 жылғы 29 сәуірдегі № 249 (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 20542 болып тіркелген) бұйрығымен бекітілген Үлгілік қағидаларымен анықталған нысан бойынша бірыңғай төлем құжаты бойынша жүргізіледі.

29. Коммуналдық көрсетілетін қызметтерге төлемдерді қабылдау жеткізушінің және (немесе) екінші деңгейдегі банктер, төлем ұйымдары, сондай-ақ ақшалай қаражатты пошталық аударымдармен жүзеге асыратын пошта байланысы операторларының қассалары арқылы жүзеге асырылады.

30. БЕО бірыңғай төлем құжаты негізінде түскен ақшалай қаражатты тек қана қаржы ұйымдарының арнайы транзиттік шоттарында жинақтайды. Жеткізушілерге қаражат аудару тұтынушылардан нақты түскен төлемдер туралы деректер БЕО деректерін өңдегеннен кейін үш жұмыс күні ішінде жүзеге асырылады.

31. Екінші деңгейдегі банктер немесе банк операцияларының жекелеген түрлерін жүзеге асыратын ұйымдар жеткізушілердің есеп шоттарына бөлінгенге дейін транзиттік шоттағы ақша қаражатының сақталуын қамтамасыз етеді.

32. Жеткізушілерге арнайы транзиттік шоттан ақша қаражаты уақтылы аударылмаған жағдайда, өсімпұлды есептеуі және төлеуі БЕО мен қаржы ұйымдары, оның ішінде екінші деңгейдегі банктер және транзиттік шот ашылған банк операцияларының жекелеген түрлерін жүзеге асыратын ұйымдар арасында жасалатын есеп айырысу-қассалық қызметтерді көрсетуге арналған келісім-шарттардың шарттарымен айқындалады.

33. Коммуналдық көрсетілетін қызметтер үшін ақы төлеу мерзімі тұтынушы мен жеткізушінің арасындағы шартпен айқындалады, бұл ретте, егер тараптардың келісімінде өзгеше көзделмесе, төлем есептеуден кейінгі айдың жиырма бесінен кешіктірілмей жүргізіледі.

34. Есепке алу аспаптарының көрсеткіштерін алу қызметтік куәлікті көрсеткен кезде өнім беруші немесе оның өкілі ай сайын 20-ы күнінен бастап 30-ы күніне дейін не деректерді қашықтықтан беру құрылғылары арқылы жүргізіледі.

35. Тұтынушының есепке алу аспаптарының көрсеткіштерін беруі жасалған шарттың шарттарына сәйкес дербес, сондай-ақ «Тұрғын үй қатынастары туралы» Қазақстан Республикасы Заңының 10-2-бабының 10-24) тармақшасына сәйкес уәкілетті орган бекіткен ақпаратты электрондық нысанда қалыптастыру, өңдеу, сондай-ақ орталықтан-дырылған түрде жинау және сақтау, оның ішінде тұрғын үй қатынастары және тұрғын үй-коммуналдық шаруашылық саласындағы ақпараттандыру объектісіндегі тұтынушының жеке кабинеті, мобильді қосымша немесе тұрғын үй қатынастары және тұрғын үй-коммуналдық шаруашылық саласындағы ақпараттандыру объектісінің интернет-парақшасы арқылы жүзеге асырылады.

36. Кондоминиум объектісінің ортақ мүлкін күтіп-ұстау үшін тұтынылған электрмен жабдықтау, жылумен жабдықтау, сумен жабдықтау және су бұру жөніндегі көрсетілген қызметтердің көлемі үйге ортақ есепке

алу аспаптарының көрсеткіштері негізінде айқындалады, ал олар уақытша болмаған жағдайда – белгіленген қуатқа сәйкес немесе «Қазақстан Республикасындағы жергілікті мемлекеттік басқару және өзін-өзі басқару туралы» Қазақстан Республикасы Заңының 27-бабы 1-тармағының 34) тармақшасына сәйкес жергілікті атқарушы орган бекіткен тұтыну нормалар бойынша.

37. Тараптардың пайдалану жауапкершілігін бөлу шекарасында үйге ортақ есепке алу аспаптары орнатылған кезде бөлу шекарасынан аспаптар орнатылған жерге дейінгі учаскедегі ысыраптар шарттық негізде желінің көрсетілген учаскесі теңгерімінде тұрған иеленушіге жатқызылады.

38. Көпөтерлі тұрғын үйдің ортақ мүлкін күтіп-ұстау үшін коммуналдық көрсетілетін қызметтер үшін төлемақы мәселесі мүліктің меншік иелері бірлестігінің төрағасы немесе жай серіктестіктің сенім білдірілген адамы не көпөтерлі тұрғын үйді басқарушы немесе басқарушы компания немесе коммуналдық көрсетілетін қызметтерді тікелей жеткізуші арқылы пәтерлер, тұрғын емес үй-жайлар меншік иелерінің жиналысында шешіледі.

39. Өнім беруші мен тұтынушы арасындағы барлық даулы мәселелер заңнамада белгіленген тәртіппен шешіледі.

5-тарау. БЕО-ның талаптары мен жұмыс тәртібі

40. «Саран қаласының тұрғын үй коммуналдық шаруашылығы, жолаушылар көлігі және автомобиль жолдары бөлімі» ММ заңнаманың талаптарына сәйкес келетін бекітілген өлшемшарттар негізінде, БЕО іріктеу жөніндегі конкурсты ұйымдастырады.

41. Саран қаласында «Саран қаласының тұрғын үй коммуналдық шаруашылығы, жолаушылар көлігі және автомобиль жолдары бөлімі» ММ бір немесе бірнеше БЕО айқындауы мүмкін. БЕО жеткізушілерден барлық есептеулерді тұтынушыға ұсынылатын бір төлем құжатына біріктіреді. БЕО-ны айқындау қолданыстағы заңнамаға сәйкес конкурстық негізде жүзеге асырылады.

42. БЕО шаруашылық жүргізу құқығындағы мемлекеттік коммуналдық кәсіпорындарды қоса алғанда, кәсіпкерлік қызмет субъектілері нысанында не заңнамада және жергілікті атқарушы органдардың шешімдерінде көзделген өзге де ұйымдық-құқықтық нысанда құрылады.

43. БЕО абоненттердің дерекқорына қызмет көрсетуді қамтамасыз етеді, тұтынушылар үшін жеке кабинеттер ашады, жеткізушілерге есеп беруді қалыптастырады және ұсынады, ай сайын жоспарлы есептеулер мен нақты төлемдер туралы ақпаратты беруді жүзеге асырады, сондай-ақ «Орталықтандырылған түрде жинаудың АЖ-мен» интеграциялау арқылы ақпараттық-коммуникациялық технологиялар саласындағы бірыңғай талаптарды сақтауды және Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген ақпараттық қауіпсіздікті ескере отырып тұтынушылар туралы деректерге қолжетімділікті қамтамасыз етеді.

44. БЕО жеткізуші ұсынған есеп айырысу шоттары туралы мәліметтердің дұрыстығын тексеруді жүзеге асырады.

45. БЕО биллингтік жүйені пайдаланады не функцияларды белгіленген талаптарға сәйкес тиісінше орындауды қамтамасыз ететін қажетті бағдарламалық-техникалық құралдары мен білікті мамандары бар сыртқы ұйымды (биллингтік компанияны) тартады.

46. БЕО жеткізуші ұсынған ақпараттың және ұсынылған шоттардың сәйкестігіне толық жауапты болады.

47. Есептеулердің дұрыстығын жоспарлы ішкі тексерулер тоқсанына кемінде бір рет, жоспардан тыс тексерулер – тұтынушылардан немесе уәкілетті органдардан өтініштер келіп түскен кезде жүргізіледі.

48. Сәйкессіздіктер анықталған жағдайда БЕО бастама жасайды:

1) анықталған сөттен бастап үш жұмыс күні ішінде бұзушылықтарды тіркеуге;  
2) анықталған бұзушылықтарды негіздеуі отырып, тиісті құрылымдық бөлімшелерге хабарлама жіберуге;  
3) тиісті шотты түзетуге бастамашылық етуге;

49. Қателер мен сәйкессіздіктер анықталған кезде олар туралы ақпарат, сондай-ақ тексеру нәтижелері ішкі талаптарға сәйкес тіркеуге және құжаттамалық ресімдеуге жатады.

БЕО міндетті:

1) шоттарды ұсынушының ішкі рәсімін қайта қарауды жүргізуге;  
2) тиісті ішкі талаптарды қайта қарауға бастамашылық жасауға;  
3) қателер мен сәйкессіздіктер анықталған жағдайларда тіркеу журналына және сәйкессіздік туралы актіні немесе ішкі қызметтік есепті ресімдей отырып, сәйкессіздіктерді тіркеуге.

50. Барлық тексерулердің нәтижелері құ-

ским регламентами и нормативным правовым актам;

7) в течение трех календарных дней со дня подачи заявления потребителем о снижении качества услуги принять все меры по восстановлению качества и выполнить перерасчет;

8) не отказывает в предоставлении коммунальных услуг и не ограничивает потребителя в получении коммунальных услуг по причине невыполнения требований другими потребителями, а также по причинам, предусмотренным законодательством Республики Казахстан;

9) не взимает с потребителя дополнительную плату за энергию и воду, отпущенную с повышенными параметрами;

10) несет ответственность перед потребителями за достоверность и корректность передаваемых данных в ЕРЦ, в том числе включая соответствие тарифам, объемам услуг, условиям договоров, данным приборов учета, нормативам потребления и другим параметрам. Также он сверяет информацию с договорами и учетными документами, выявляет и устраняет ошибки, включая арифметические погрешности, некорректные даты и тарифы.

Глава 4. Порядок расчета и оплаты коммунальных услуг

28. Потребитель производит оплату за коммунальные услуги по единому платежному документу, по форме определенной Типовыми Правилами предоставления коммунальных услуг, утвержденными приказом исполняющего обязанности Министра индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан от 29 апреля 2020 года № 249 (зарегистрировано в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 20542).

29. Прием платежей за коммунальные услуги осуществляется через собственные кассы поставщиков и (или) банки второго уровня, платежные организации, а также через кассы оператора почтовой связи, осуществляющего почтовые переводы денежных средств.

30. ЕРЦ аккумулирует денежные средства, поступившие на основе Единого платежного документа, исключительно на специальных транзитных счетах финансовых организаций. Перечисление средств поставщикам осуществляется в течение трех рабочих дней после обработки ЕРЦ данных о фактически поступивших от потребителей оплатах.

31. Банки второго уровня или организации, осуществляющие отдельные виды банковских операций, обеспечивают сохранность денежных средств на транзитном счете до их распределения на расчетные счета поставщиков.

32. В случае несвоевременного перечисления денежных средств с специального транзитного счета поставщикам, начисление и уплата пени определяется условиями договоров на оказание расчетно-кассовых услуг, заключаемых между ЕРЦ и финансовыми организациями, в том числе банками второго уровня и организациями, осуществляющими отдельные виды банковских операций, в которых открыт транзитный счет.

33. Сроки оплаты за коммунальные услуги определяются договором между потребителем и поставщиком, при этом оплата производится не позднее двадцать пятого числа месяца, следующего за расчетным, если иное не предусмотрено соглашением сторон.

34. Снятие показаний приборов учета производится с 20 по 30 число ежемесячно поставщиком или его представителем при предъявлении служебного удостоверения, либо через устройства дистанционной передачи данных.

35. Передача показаний приборов учета потребителем осуществляется самостоятельно в соответствии с условиями заключенного договора, а также через личный кабинет потребителя объекта информатизации в сфере жилищных отношений и жилищно-коммунального хозяйства в соответствии с Правилами формирования, обработки, а также централизованного сбора и хранения информации в электронной форме, в том числе функционирования объектов информатизации в сфере жилищных отношений и жилищно-коммунального хозяйства, утверждаемого уполномоченным органом в соответствии с подпунктом 10-24) статьи 10-2 Закона Республики Казахстан «О жилищных отношениях».

36. Объем потребленных услуг по электроснабжению, теплоснабжению, водоснабжению и водоотведению потребленных, на содержание общего имущества объекта кондоминиума, определяется на основании показаний общедомовых приборов учета, а при их временном отсутствии – по установленной мощности либо по нормам потребления,

утверждаемым местным исполнительным органом в соответствии с подпунктом 34) пункта 1 статьи 27 Закона Республики Казахстан «О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан».

37. При установке общедомовых приборов учета не на границе раздела эксплуатационной ответственности сторон, потери на участке сети от границы раздела до места установки приборов учета относятся на договорной основе владельцу, на балансе которого находится указанный участок сети.

38. Вопрос оплаты коммунальных услуг за содержание общего имущества многоквартирного жилого дома через председателя объединения собственников имущества или субъекта управления объектом кондоминиума или напрямую поставщику коммунальных услуг принимается на собрании собственников квартир, нежилых помещений.

39. Все спорные вопросы между поставщиком и потребителем решаются в установленном законодательством порядке.

Глава 5. Требования и порядок работы ЕРЦ  
40. ГУ «Отдел жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог города Сарани» организует конкурс по отбору ЕРЦ на основании утвержденных критериев, соответствующих требованиям законодательства.

41. На территории города Сарани ГУ «Отдел жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог города Сарани» может быть определен один или несколько ЕРЦ, которые осуществляют деятельность в пределах города Сарани. ЕРЦ объединяет все начисления от поставщиков в один платежный документ, который выставляется потребителю. Определение ЕРЦ осуществляется на конкурсной основе в соответствии с действующим законодательством.

42. ЕРЦ создаются в форме субъектов предпринимательской деятельности, включая государственные коммунальные предприятия на праве хозяйственного ведения, либо в иной организационно-правовой форме, предусмотренной законодательством и решениями местных исполнительных органов.

43. ЕРЦ обеспечивает обслуживание базы данных абонентов, открывает личные кабинеты для потребителей, формирует и предоставляет отчетность поставщикам, осуществляет ежемесячную передачу информации о плановых начислениях и фактических оплатах, а также через интеграцию с «ИС централизованного сбора» обеспечивает доступ к данным о потребителе, с учетом соблюдения единых требований в области информационно-коммуникационных технологий и обеспечения информационной безопасности, установленных законодательством Республики Казахстан.

44. ЕРЦ осуществляет проверку достоверности сведений о расчетных счетах, предоставленных поставщиком.

45. ЕРЦ использует биллинг либо привлекает внешнюю организацию (биллинговую компанию), обладающую необходимыми программно-техническими средствами и квалифицированными специалистами, обеспечивающими надлежащее выполнение функций с соответствием с установленными требованиями.

46. ЕРЦ несет полную ответственность за соответствие информации, предоставленной Поставщиком и выставленным счетам.

47. Плановые внутренние проверки корректности расчетов проводятся не реже одного раза в квартал, внеплановые – при поступлении обращений от потребителей или уполномоченных органов.

48. В случае выявления несоответствий ЕРЦ инициирует:

1) в течение трех рабочих дней с момента выявления зафиксировать нарушения;  
2) направить соответствующим структурным подразделениям уведомление с обоснованием выявленных нарушений;  
3) инициировать корректировку соответствующего счета.

49. При выявлении ошибок и несоответствий, информация о них, а также результаты проверок подлежат регистрации и документально оформлению в соответствии с внутренними требованиями, ЕРЦ обязан:

1) провести пересмотр внутренней процедуры выставления счетов;  
2) инициировать пересмотр соответствующих внутренних требований;  
3) зафиксировать в случае выявления ошибок и несоответствий в журнале регистрации и несоответствий с оформлением акта о несоответствии или внутреннего служебного отчета;

50. Результаты всех проверок подлежат документальному оформлению и хранению в течение не менее трех лет с даты проведения;  
51. Требования к ЕРЦ:

жатпен ресімделуге және жүргізілген күннен бастап кемінде үш жыл бойы сақталуға тиіс.

51. БЕО-ға қойылатын талаптар:

1) Қазақстан Республикасының заңнама-сына сәйкес заңды тұлға ретінде тіркеу;

2) ол ақпараттық қауіпсіздікті қамтамасыз ету саласындағы уәкілетті орган беретін сәйкестік аттестатымен немесе өзі аккредиттеген ұйым берген сәйкестік сертификатымен расталуға тиіс ақпараттық-коммуникациялық технологиялар және ақпараттық қауіпсіздікті қамтамасыз ету саласындағы Бірыңғай талаптарға сәйкес пайдаланылатын есепке алу және есеп айырысу процестерін автоматтандыру үшін қазіргі заманғы ақпараттық жүйелердің болуы;

3) Қазақстан Республикасының заңнама-сында белгіленген ақпараттық коммуникациялық технологиялар және ақпараттық-қауіпсіздікті қамтамасыз ету саласындағы бірыңғай талаптарды сақтау;

4) кемінде екі екінші деңгейдегі банкпен жасалған келісімдердің болуы;

5) тұтынушылардың дербес деректерін қорғау тетіктерінің болуы.

52. БЕО функциялары:

1) белгіленген жұмыс кестесіне сәйкес әртүрлі байланыс арналары арқылы нақты уақыт режимінде тұтынушыларды консультациялық қолдауды қамтамасыз ету;

2) міндетті түрде хабардар ете отырып және бес жұмыс күнінен аспайтын мерзімге ұзарту құқығымен азаматтардың шағымдары мен өтініштерін он бес жұмыс күнінен аспайтын мерзімде қарау;

3) БЕО-ның ресми сайттарында және ақпараттық ресурстарында жариялау:

а) басқару органдарының ұйымдық құрылымы мен құрамы туралы мәліметтер;

б) пайдаланылатын технологиялық шешімдер мен ақпараттық жүйелердің тізбесі;

в) деректер қауіпсіздігін және жүйенің істен шығуға төзімділігін қамтамасыз ету жөнінде шаралар қабылдау;

г) төлемдер, пайдаланушылар саны және жұмыс тиімділігінің негізгі көрсеткіштері туралы жалпы ақпарат;

д) жергілікті атқарушы органдардың және басқа да уәкілетті органдардың сұрау салуы бойынша шотта көрсетілген коммуналдық қызметтер бойынша берешек туралы ақпарат.

53. БЕО қызметінің нәтижелілігін бағалау:

1) БЕО қызметінің нәтижелілігін бағалау үшін сапа мен қызмет көрсетудің жоғары стандарттарына қол жеткізуге, есеп айырысу мерзімдері мен дәлдігін сақтауға, сондай-ақ тұтынушылардың қанағаттануына бағытталған бағдарлар белгіленеді;

2) Нәтижелілікті бағалау мынадай аспектілерді қамтуы мүмкін, бірақ олармен шектелмейді:

а) қызмет көрсету сапасы және тұтынушылардың сауалдары мен шағымдарына жауап беру уақыты;

б) ұсынылған шоттардың дұрыстығы мен уақтылығы пайызы;

в) деректердің қауіпсіздігі және дербес деректерді қорғау деңгейі;

г) тұтынушылардың ұсынылатын қызметтердің сапасына қанағаттану деңгейі;

д) қызметтерді тұтыну туралы алынған деректерді ескере отырып, есептеулер мен түзетуші есептерді уақтылы ұсыну;

е) тұрғындарға шоттарды төлеудің әртүрлі тәсілдерін қамтамасыз ету үшін екінші деңгейдегі банктермен және төлем ұйымдарымен шарттардың және интеграцияның болуы.

3) Жергілікті атқарушы органдар БЕО-мен шарттық қатынастар шеңберінде белгіленген бағдарларға қол жеткізуді бақылауды жүзеге асырады;

4) Мониторинг және шарттардың орындалуын орындау нәтижелері БЕО-ның ресми ресурстарында тұрақты есеп беруге және жариялауға жатады;

5) Әрбір бағыт үшін нормативтік құқықтық актілерге, БЕО ішкі регламенттеріне және шарттық міндеттемелерге сәйкес нақтыланатын нысаналы мандаттар белгіленеді;

6) БЕО қызметінің нәтижелілігін бағалау бір күнтізбелік жыл ішіндегі деректер негізінде жүргізіледі. Белгіленген бағдарлар мен бағалаудың оң нәтижелеріне қол жеткізілген жағдайда, тиісті шарттық қатынастардың қолданылу кезеңі келесі бес жылға ұзартылуы мүмкін.

6-тарау. Дауларды шешу тәртібі

54. Коммуналдық қызметтерді көрсетуді тоқтату уақыты, сондай-ақ олардың сапасының ұлттық стандарттарда, санитариялық-эпидемиологиялық талаптарда және техникалық регламенттерде көзделген талаптарға сәйкес келмеу уақыты (күні, сағаты) белгісімен жеткізушінің диспетчерлік қызмет журналында көрсетіледі, кейін коммуналдық қызметтерді тиісті сапада беруді қалпына келтірудің уақыты (күні, сағаты)

белгісі қойылады.

55. Коммуналдық көрсетілетін қызметтерді алу, тиісті емес сапада коммуналдық қызметтерді алу немесе толық көлемде алу кезінде тұтынушы бұл туралы жеткізушіні өзі (өтінімімен) немесе электрондық түрде тұрғын үй қатынастары және тұрғын үй-коммуналдық шаруашылық саласындағы ақпараттандыру объектілері немесе жеткізушінің тұтынушымен өзара іс-қимылы бойынша міндетті түрде өтінімінің берілген уақытын, күнін және өтінімді берген/қабылдаған адамның тектерін көрсете отырып, жеткізушінің құрылымдық бөлімшесі арқылы ауызша хабардар етеді. Хабарламада мыналар көрсетіледі: коммуналдық қызметінің қызметтер сапасының нашарлауының (болмауының) басталу уақыты, нашарлаудың сипаты және жеткізуші өкілінің болуы қажеттілігі (егер коммуналдық қызметінің қызметтер сапасының нашарлауы немесе оны жеткізушінің тоқтатуы журналда тіркелмеген болса).

Тұтынушы өзі өтініш жасаған кезде түскен өтінішті тіркеу сәтінде өтініштің көшірмесіне тіркеу нөмірі, өтініштің берілген күні мен уақыты жазылады, оны қабылдаған жеткізуші өкілінің қолы қойылады.

Өнім беруші өтінімде (телефонограммада) көрсетілген нормалардан коммуналдық қызметінің қызметтер сапасының ауытқуы (үзілісі) туралы журналдағы белгілерді салыстырады және келіспеушіліктер болмаған жағдайда коммуналдық қызметінің қызметтердің құнын қайта есептеуді оны нақты тұтынушына сәйкес жүргізеді.

56. Жеткізуші коммуналдық қызметтерді ұсынбау немесе сапасы төмен мемлекеттік қызметтер көрсету фактісін куәландырудан бас тартқан кезде тұтынушы мыналар көрсетілген ақт жасауға және жазбаша өтініш жазуға құқылы:

1) коммуналдық қызметтер көрсетуден бас тартудың (ажыратудың) немесе оны сапасыз жеткізуің басталған уақыты;

2) коммуналдық қызметінің қызметтер сапасы нашарлауының сипаты;

3) өтінім берудің уақыты және оны тіркеу нөмірі (жеткізушінің журналы бойынша);

4) коммуналдық қызметінің қызметтерді қалпына келтіру уақыты (оның сапасының қалыпқа келуі);

5) коммуналдық қызметінің қызметтер болмаған (сапасының нашарлаған) кезеңі.

Тұтынушы көпкөпәтерлі тұрғын үйде тұрған кезде өтінішке және ақт-қа тұтынушы және кемінде екі адам қол қояды, оның ішінде: үй кеңесінің мүшесі, мүлік иелері бірлестігінің төрағасы немесе жай серіктестіктің сенім білдірілген адамы не көпкөпәтерлі тұрғын үйді басқарушы немесе басқарушы компания не пәтерлердің, тұрғын емес үй-жайлардың барлық меншік иелері тікелей бірлескен басқару кезінде және өнім берушіге жолданады.

Тұтынушы жеке тұрғын үйде тұрған кезде өтініш пен ақтіге тұтынушы қол қояды. Егер дау тараптардың келісімі бойынша шешілмесе, тұтынушы сотқа жүгінеді.

57. Коммуналдық қызметінің қызметтерді пайдалану кезінде тұтынушы жол берген бұзушылықтар жеткізуші мен тұтынушы өкілдерінің екі жақты актісінде ресімделеді, олардың біреуі тұтынушыға беріледі.

Ақт тұтынушы қол қоядан бас тартқан кезде де жарамды деп есептеледі, бірақ оны кемінде үш адамнан тұратын комиссия ресімдеген жағдайда:

өнім берушінің, үй кеңесінің өкілдері және мүлік иелері бірлестігінің төрағасы немесе кондоминиум объектісін басқару субъектісі;

жақын маңдағы жеке тұрғын үйлерде тұратын екі тұрғын қатысқан жағдайда, тұтынушы жеке тұрғын үйде тұрған кезде бұзушылықты фотофиксациялау және (немесе) бейнетіркеу актісіне қоса беріледі.

58. Ақтінің негізінде өнім беруші есепке алынбаған энергияның, судың және газдың мөлшерін анықтайды, тұтынушыға қосымша ақы сомасын негіздей отырып, сотқа дейінгі шағымды жібереді.

Дау Тараптардың келісімі бойынша реттелмеген жағдайда, өнім беруші күнтізбелік отыз күн өткен соң тұтынушыдан ұсынылған соманы өндіріп алу туралы талап-арызды сотқа береді.

7-тарау. Қорытынды ережелер

59. Коммуналдық қызметінің қызметтерді ұсыну саласындағы мәселелер осы қағидаларда реттелмеген, Қазақстан Республикасының өзге де заңнамалық актілерімен реттеледі.

Осы қағидалардан басқа жеткізушілер мен тұтынушылар энергетика, жылумен, сумен жабдықтау, су бұру, газбен жабдықтау, қатты тұрмыстық қалдықтарды жинау, шығару, кәдеге жарату, қайта өңдеу және көму, лифтілерге қызмет көрсету саласындағы нормативтік құжаттарды, нормативтік құқықтық актілерді басшылыққа алады.

1) регистрация в соответствии с законодательством Республики Казахстан в качестве юридического лица;

2) наличие современных информационных систем для автоматизации процессов учета и расчетов, эксплуатируемых в соответствии с Едиными требованиями в области информационно-коммуникационных технологий и обеспечения информационной безопасности, которое должно быть подтверждено аттестатом соответствия, выдаваемым уполномоченным органом в сфере обеспечения информационной безопасности и (или) сертификатом соответствия, выданным аккредитованной им организацией;

3) соблюдение единых требований в области информационно-коммуникационных технологий и обеспечения информационной безопасности, установленных законодательством Республики Казахстан;

4) наличие заключенных соглашений с не менее чем двумя банками второго уровня;

5) наличие механизмов защиты персональных данных потребителей.

52. Функции ЕРЦ:

1) обеспечение консультационной поддержки потребителей в режиме реального времени через различные каналы связи в соответствии с установленным графиком работы;

2) рассмотрение жалоб и обращений граждан в срок не более пятнадцати рабочих дней с обязательным уведомлением и правом продления не более чем на пять рабочих дней;

3) публикация на официальных сайтах и информационных ресурсах ЕРЦ:

а) сведений об организационной структуре и составе органов управления;

б) перечня используемых технологических решений и информационных систем;

в) принятие мер по обеспечению безопасности данных и отказоустойчивости системы;

г) общая информация о платежах, числе пользователей и основных показателях эффективности работы;

д) информации о задолженности по коммунальным услугам, отраженной в счете, по запросу местных исполнительных органов и других уполномоченных органов.

53. Оценка результативности деятельности ЕРЦ:

1) Для оценки результативности деятельности ЕРЦ устанавливаются ориентиры, направленные на достижение высоких стандартов качества и предоставления услуг, соблюдения сроков и точности расчетов, а также удовлетворенности потребителей;

2) оценка результативности может включать, но не ограничиваться, следующими аспектами:

а) качество обслуживания и время отклика на запросы и жалобы потребителей;

б) процент корректности и своевременности выставленных счетов;

в) уровень безопасности данных и защиты персональных данных;

г) уровень удовлетворенности потребителей качеством предоставляемых услуг;

д) своевременность выставления начислений и корректирующих расчетов с учетом полученных данных о потреблении услуг;

е) наличие договоров и интеграции с банками второго уровня и платежными организациями для обеспечения жителям различных способов оплаты счете.

3) ГУ «Отдел жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог города Сарани» осуществляют контроль за достижением установленных ориентиров в рамках договорных отношений с ЕРЦ;

4) результаты мониторинга и исполнения выполнения условий подлежат регулярной отчетности и публикации на официальных ресурсах ЕРЦ;

5) для каждого направления устанавливаются целевые значения, которые уточняются в соответствии с нормативными правовыми актами, внутренними регламентами ЕРЦ и договорными обязательствами;

6) оценка результативности деятельности ЕРЦ проводится на основании данных за один календарный год. В случае достижения установленных ориентиров и положительных результатов оценки, период действия соответствующих договорных отношений может быть продлен на последующие пять лет.

Глава 6. Порядок разрешения разногласий

54. Время прекращения предоставления коммунальных услуг, а также несоответствия их качества требованиям, предусмотренными национальными стандартами, санитарно-эпидемиологическим требованиям и техническим регламентам с отметкой о времени (дате, часе) указывается в журнале диспетчерской службы поставщика с последующей отметкой о времени (дате, часе) возобнов-

ления коммунальных услуги надлежащего качества.

55. При получении коммунальных услуг, получении коммунальных услуг ненадлежащего качества или не в полном объеме потребитель извещает об этом поставщика лично (заявкой) или электронно посредством объектов информатизации в сфере жилищных отношений и жилищно-коммунального хозяйства либо устно через структурные подразделения поставщика по взаимодействию с потребителем с обязательным указанием времени, даты ее передачи и фамилии лица, передавшего/принявшего заявку. В извещении указывается: время начала ухудшения качества (отсутствия) коммунальных услуг, характер ухудшения и необходимость присутствия представителя поставщика (если ухудшение качества коммунальных услуг или ее прекращение поставщиком в журнале не зафиксировано).

При личном обращении потребителя на копии заявления в момент регистрации ее поступления проставляются регистрационный номер, дата и время подачи заявки, ропись принявшего ее представителя поставщика.

Поставщик сверяет отметки в журнале об отклонении качества (перерыв) коммунальных услуг от нормы, указанной в заявке (телефонограмме), и при отсутствии разногласий выполняет перерасчет стоимости коммунальных услуг в соответствии с ее фактическим потреблением.

56. При отказе поставщика удостоверить факт не предоставления коммунальных услуг или предоставления коммунальных услуг низкого качества потребитель вправе составить акт и письменное заявление, где указывается:

1) время начала отказа в коммунальных услугах (отключения) или некачественной ее поставки;

2) характер ухудшения качества коммунальных услуг;

3) время подачи заявки и ее регистрационный номер (по журналу поставщика);

4) время восстановления коммунальных услуг (нормализации ее качества);

5) период отсутствия (ухудшения качества) коммунальных услуг.

При проживании потребителя в многоквартирном жилом доме заявление и акт подписывается потребителем и не менее двух человек, в том числе: членом совета дома, председателем объединения собственников имущества или субъектом управления объектом кондоминиума либо всеми собственниками квартир, нежилых помещений, при непосредственном совместном управлении и направляется поставщику.

При проживании потребителя в индивидуальном жилом доме заявление и акт подписывается потребителем.

В случае не урегулирования спора по согласованию сторон, потребитель обращается в суд.

57. Нарушения, допущенные потребителем при пользовании коммунальными услугами, оформляются двусторонним актом представителей поставщика и потребителя в двух экземплярах, один из которых вручается потребителю.

Акт считается действительным и при отказе потребителя от подписи, но при условии оформления его комиссией из не менее трех человек:

представителями поставщика, совета дома и председателем объединения собственников имущества или субъектом управления объектом кондоминиума при проживании потребителя в многоквартирном жилом доме;

при участии двух жильцов, проживающих в близлежащих индивидуальных жилых домах с приложением к акту фотофиксации и (или) видеофиксации нарушения, при проживании потребителя в индивидуальном жилом доме.

58. На основании акта поставщик определяет количество недоучтенной энергии, воды и газа направляет потребителю досудебную претензию с обоснованием суммы доплаты.

В случае не урегулирования спора по согласованию сторон по истечению тридцати календарных дней поставщик передает иск в суд о взыскании с потребителя предъявленной суммы.

Глава 7. Заключительные положения

59. Вопросы в сфере предоставления коммунальных услуг, не урегулированные настоящими правилами, регулируются иными законодательными актами Республики Казахстан.

Кроме настоящих Правил поставщика и потребителя руководствуются нормативными актами, нормативными правовыми актами в области энергетики, тепло-, водоснабжения, водоотведения, газоснабжения, сбора, вывоза, утилизации, переработки и захоронения твердых бытовых отходов.

# АКТУАЛЬНЫЕ ВАКАНСИИ

**КГУ «ОШ им. Абая»** г. Сарань, 5-12-65 — психолог — 0,5 ст., социальный педагог — 1 ст., учитель географии, рабочий по ремонту и обслуживанию здания 1,5 ст.;

**КГУ «ОШ №6»**, 7-17-02 — Заведующий кабинетом, учитель математики — 1 ст., учитель физики — 1 ст., учитель русского языка и литературы — 2 ст., преподаватель художественного труда — 1 ст., уборщица служебных помещений — 2 ст.;

**КГУ «Школа-интернат №7»**, 3-12-45, 8-778-523-46-46 — Уборщик служебных помещений;

**КГУ «Школа-гимназия №17»** отдела образования города Сарани управления образования Карагандинской области, 7-23-10 — секретарь — 1 ст., уборщик помещений — 2,25 ст.;

**КГУ «ОШ № 13 г. Сарани»**, 5-50-28, п. Актас, ул. Бородина, 7 — учитель математики — 2 ст., библиотекарь — 1 ст., педагог психолог — 1 ст., уборщик служебных помещений — 1 ст., педагог — организатор — 1 ст.;

**КГУ «Школа лицей № 1»**, 7-58-69, 8-702-531-71-11 — учитель математики (алгебра и геометрия) — 2 ст., учитель русского языка и литературы — 2 ст., зам. директора по учебной работе — 0,5 ст., зам. директор по воспитательной работе — 0,5 ст., делопроизводитель — 1 ст. СРОЧНО, слесарь-сантехник — 1 ст., зам. директор по профильному обучению — 1 ст., социальный педагог (на время д/о) — 1 ст., переводчик — 1 ст., Учитель казахского языка и литературы, Учитель физики, Рабочий по обслуживанию здания 0,5 ст., Слесарь-0,5 ст.;

**КГУ «ОШ №2»**, 5-30-86 — учитель русского языка и литературы, специалист по гос. закупкам — 1 ст., учитель биологии — 1 ст., учитель истории — 2 ст., учитель НВП — 1 ст., учитель музыки — 1 ст., зав. учебной части по воспитательной раб. и учебной работе — 1 ст., учитель математики;

**Специальная школа-интернат № 9**, 5-02-38, 8-778-794-23-69 Гульмира — уборщик служебных помещений — 2 ст., секретарь;

**КГКП «Саранский высший гуманитарно-технический колледж»**, 5-11-81, 8-701-154-87-87, Минсулу, WhatsApp — преподаватель математики, преподаватель русского языка и литературы, преподаватель физики, преподаватель химии, лаборант — 1 ст. (образование связанное с химией), техперсонал — 1 ст., дворник;

**КГУ «Саранский технический колледж»**, 7-34-87, 8-701-669-18-46, Менсулу — Заместитель директора по хозяйственной работе, Педагог-психолог, Секретарь учебной части, Преподаватель спец. дисциплин по специальности «Сварочное дело»;

**КГП на ПХВ «Больница города Сарани»**, 7-99-60, 8-747-178-87-18 — Заведующий отделением профилактики, врач общей практики, врач эпидемиолог, лаборант, медицинские сестры, психологи, санитарка;

**КГУ «Центр оказания специальных социальных услуг г. Сарани»**, 3-14-33 — муз. руководитель — 1 ст., учитель музыки — 1 ст., санитарка-уборщица — 1 ст., старшая мед. сестра — 1 ст., учитель-дефектолог — 1 ст., культурный организатор — 0,75 ст., специалист по соц. работе — 1 ст., подсобный рабочий — 1 ст. (мужчина на кухню), психиатр — 0,5 ст., дезинфектор — 1 ст., медбрат по массажу — 1 ст., электромонтер — 1 ст.;

**ПХВ Областной наркологический центр принудительного лечения г. Сарань**, 8-701-244-65-74 — охранник (возраст от 20 до 55 лет, з/п 200 000 — 220 000 тг);

**КГУ «Станция юных техников» Отдела образования города Сарани Управления образования Карагандинской области**, 6-12-97, пр. Ленина 12А — педагог доп. образования — 2 ст., мастер производственного обучения — 0,5 ст.;

**КГКП «Детская школа искусств» отдела образования города Сарани управления образования Карагандинской области**, 7-41-11 — завхоз — 1 ст.;

**ТОО «Комплекс школа-ясли сад «Бахыт»**, 8-778-108-69-01 — директор (заведующий), воспитатель (рус.яз) — 1 ст., учитель музыки — 1 ст., методист — 1 ст., психолог (ОТСУТСТВИЕ СУДИМОСТИ, НАЛИЧИЕ СПРАВКИ ОТ НАРКОЛОГА И ПСИХИАТРА);

**КГКП я/с «Колокольчик»**, 7-55-44 — муз. руководитель — 1 ст., воспитатель (рус.яз обучения) — 4 ст., повар — 1 ст., логопед — 1 ст., спорт инструктор, пом. воспитателя — 2 ст.;

**КГКП «Ясли-сад «Колобок»**, 7-08-93 — методист;

**КГКП я/с «Сауле»**, 5-81-19 — Секретарь, медицинская сестра, помощник воспитателя, методист — 1 ст. (с рус. яз. и каз. яз. обучения), воспитатель — 2 ст. (с рус. яз. обучением);

**ЧУ я/сад-школа «Лесок»** г. Караганда, 8-708-439-89-01 — помощник воспитателя, помощник повара;

**ЧУ я/сад «Гвоздичка»** г. Караганда, 8-708-439-89-01 — Воспитатель;

**ГУ «Отдел полиции города Сарани»**, 8-702-492-86-04, Гульбаршын — водитель — 3 ст. до 35 лет, инспектор миграционной службы — 1 ст., следователь — 1 ст., оперативный сотрудник;

**КГУ «Отделение социальной помощи на дому» ГУ «Отдел занятости и социальных программ города Сарани»**, 8(72137) 7-68-04, 8-701-627-12-70, Анна Юрбена — социальный работник — 3 ст. (работа с престарелыми людьми), социальный работник — 1 ст. (работа с детьми с инвалидностью);

**КГКП ЦДЮТ «Дом Дружбы» г.Сарани**, 7-46-11 — рабочий по обслуживанию зданий, дворник, заведующий методическим отделом;

**Коммунальное государственное учреждение «Кабинет психолого-педагогической коррекции №8» управления образования Карагандинской области**, 7-10-07, +7 (702) 657 63 44 — бухгалтер, тифлопедагог 0,25 ст., сурдопедагог 0,25 ст.;

**ТОО «QazTehna» (Автобусный завод) на РТИ**, 8-701-875-35-25, 8-701-875-35-24 — Инженер-технолог, инженер по подготовке кадров, помощник маляра, слесарь механосборочных работ, слесарь-ремонтник, контролер ОВК, контролер ОТК;

**ТОО «Silk Road Electronics» (Завод по бытовой технике)**, Досымжан, 8-775-991-00-36 — Электромонтер, линейный контролер (отдел ОТК, 5 жен, 5 муж), слесарь по ремонту и обслуживанию оборудования, контролер ОВК (охранник), инженер, электронщик КИП и А, главный механик;

**ТОО «TENGRİ TYRES» г.Сарань (ШИННЫЙ ЗАВОД)**, 8-701-429-34-61 — Бухгалтер (проект), бухгалтер по расчетам с поставщиками и покупателями, инженер по качеству, инженер-технолог, инженер (отдел индустриализации), инженер-электронщик, инженер-механик, специалист по промышленной и пожарной безопасности, старший мастер по котельному оборудованию;

**ТОО «ТЭМПО-КАЗАХСТАН» Производство стальных прямошовных труб г. Сарань**, 8-708-346-44-20 — Шлифовщик, Контролер ОТК, Мастер цеха, Оператор а/л, Наладчик АСУТП (наладчик КИП и А), Инженер-энергетик, Слесарь-ремонтник, Наладчик автоматических линий, Фрезеровщик, Электрик цеха, Инженер технолог, Электрогазосварщик (выполнение работ на полуавтоматической и ручной дуговой сварке), Электрогазосварщик для ручной дуговой аргонно-дуговой сварки (РАД), Токарь (универсал);

**ТОО «КарЗТФ» НОВЫЙ ЗАВОД производство ПЭ труб**, 8-702-403-04-85, Галина Анатольевна — слесарь-ремонтник (300.000тг.), электромонтер (300.000тг.), технолог, водитель манипулятора, водитель погрузчика, помощник кладовщика;

**ТОО «КапиталСтрой очистные сооружения г.Сарани»**, 8-777-512-68-03, г. Караганда, Алиханова 20-82 (работа в г. Сарань) — водитель — 1 ст. (категории D), водитель — 1 ст. (категории E — Зил), электрик — 2 ст. (з/п 380.000 тг на руки), электросварщик — 1 ст. (з/п 380.000 тг на руки), слесарь-ремонтник — 3 ст. (з/п 350.000 тг на руки), тракторист — 1 ст. (з/п 350.000 тг на руки), (возможность трудоустройства лиц пенсионного возраста);

**ТОО «СКЭП»**, 8-702-655-23-38, Алла Михайловна — вальцовщики, токари, разнорабочий, сборщик РТИ, электрик;

**ТОО «Rubber Group»**, 8-702-655-23-38, Алла Михайловна — вальцовщики, токари, электрик, разнорабочий, сборщик РТИ;

**ТОО «Логос инженеринг»**, 8-7212-909-555 — электрогазосварщики, слесари механосборочных работ, разнорабочий;

**ТОО «Казфитинг пласт»**, 8-778-290-64-12 — электрогазосварщик (г.Сарань), заведующий складом, менеджер по снабжению, бухгалтер на первичную документацию, специалист входного контроля, разнорабочие;

**ТОО «AROS Group» (Швейная компания)**, 8-747-307-33-07, ул. Московская 3 — кладовщик;

**ТОО «Оптимальный» (супермаркет «Optima»)**, 8-771-526-89-29, 8-707-866-07-59, 8-705-443-83-15 — продавец на выкладку товаров (2/2, с 8:00 до 20:00 или с 10:00 до 22:00), контролер в торговый зал (2/2, с 9:00 до 22:00), помощник пекаря, оператор приемщик (прием товара);

**ТОО «A.V.Group»**, 8-778-280-99-67 — швеи, технолог швейного производства, менеджер производственно-подготовительного отдела типографии, разнорабочий типографии;

**ТОО «ККК Бетон»**, 8-701-519-24-20 — экономист, слесарь по ремонту оборудования, арматурщик-формовщик изделий конструкций строительных материалов;

**ТОО «Astyk Alem»**, 5-72-00, ул. Доковская, стр.1/2, отдел кадров — бухгалтер-материалист, заведующий производством (технолог), помощник пекаря булочных изделий, помощник, сменный водитель, водитель-экспедитор, упаковщик;

**ТОО «KARAT PRO»**, 8-701-371-75-38, 8-708-360-94-04, Виктор — Газоэлектросварщики, электрики, механики оборудования;

**ТОО «Kazcentrelectroprovod» (Казцентрэлектростроительный завод)**, 8-778-628-86-31 — специалист по закупкам (со знанием англ. языка), рабочий по комплексному обслуживанию зданий;

**ТОО «Perfect Technology Style»**, 8-708-694-11-72, ул. Горького 1 — швеи, ученики швей;

**ТОО «Сары Арка Тех»**, 5-09-24, 8-701-738-36-97, Владимир Владимирович, Чкалова 30а — р/рабочий, тракторист, грузчик;

**ТОО «Дедов»**, 8-(7212)-91-05-51, 8-747-937-15-80 — старший инженер-программист 1С, зам.директора по коммерческим вопросам и снабжению, экономист, разнорабочий, оператор 1С, сантехник;

**ТОО «Саранская швейная трикотажная фабрика «Galex Plus»**, 7-00-18, 7-07-05, Чкалова 77 — ученики швеи, швеи с опытом работы, менеджер по госзакупкам;

**ТОО «Sigma Corporation»** г. Сарань ул. Макаренко 1А, 8-701-594-36-03 — бухгалтер-материалист, руководитель отдела продаж, менеджер в отдел сертификации, менеджер в отдел закупок, менеджер в отдел продаж, региональный менеджер в отдел продаж;

**ТОО «КарагандаСервисПром»** Шахта Саранская, 8-708-236-49-50 — электрослесарь, горнорабочий;

**ТОО «КазТимКомир»**, 8-702-898-27-08, 165-ый учетный квартал, участок 13 (Саранское шоссе, ост. «Дачи-2») — разнорабочие (з/п 250.000-300.000 тг.);

**АПК Комплекс «Вольнский»**, +7 (7212) 78-06-10 — оператор свинокомплекса, ветоператор, мойщики, токарь, фрезеровщик, оператор искусственного осеменения, контролеры контрольно-пропускной службы, ответственный дежурный КПС, механик, рабочая по обработке кишок, электромонтеры по ремонту э/оборудования, автослесарь, водитель автобуса, слесарь АВР, прачка;

**ТОО «Ин Каз»**, 8-778-647-84-96, РТИ — Разнорабочие — 10 человек (з/п in день 14 000 тг);

**ТОО «ЭтикетСтрой»** (организация занимается водопроводом), Александр Юрьевич, 8-702-106-30-11 — слесарь-сантехник (от 250000-300000тг. на руки), разнорабочие — 2 ст., оператор экскаватора (500.000-600.000 тг., испытательный срок 2 месяца), механизаторы, мастер участков;

**ТОО Balt Group**, 8 707 900 60 20 (только WhatsApp) — разнорабочий (оператор пресса, оператор бетонно-растворный узел) — можно женщин, водитель вилочного погрузчика, водитель на трактор МТЗ (график пятидневка, оплата от 220.000 тг + премия, обучение оплачивается);

**Товарищество с ограниченной ответственностью «Лека»**, 8-708-676-00-20, 8-701-257-86-84 — слесари механосборочных работ, инженер ПТО, главный инженер, инженер сметчик, монтажники систем вентиляции, инженер конструктор, замерщик систем вентиляции, мастер монтажа участка (вентиляций), технолог на производстве (станок плазменной резки), пайщик медных трубок, электромонтажник, начальник отдела кадров, электрик;

**ТОО «Азия-телеком 2002»**, 8-701-738-49-04, Кристина, 8-72-12-41-31-84, г.Караганда, Ул. Ерубаева 44/2 — монтажник сетей

связи (слаботочка), инженер-монтажник (слаботочка), офис-менеджер;

**Санаторий Саялы**, 8(7212)-41-27-58, 8-708-439-89-01 — официанты, озеленитель тепличник, мед.сестра, санитарка (санаторий предоставляет проезд, проживание и питание бесплатно);

**Охранное агентство «Эгида»**, 8(7212)-41-27-58, 8-708-439-89-01 — охранники (мужчины), объекты по г. Караганда, водители ГБР;

**Предприятие по камнеобработке**, 8-702-281-51-65, Асия — рабочие в цех по камнеобработке (умение держать болгарку);

**Сеть АЗС (локация Актас, Михайловка, ДСК)**, 8-777-522-92-14 — кассир-продавец (можно без опыта, от 23 лет), оператор заправщик (можно без опыта, от 21 года);

**Шинный завод столовая ТОО «Saryarka food»**, 8-778-891-68-66 — Кух. Работник, Повар, Посудомойщица;

**ТОО «Астра-ломбард»**, 8-747-157-02-55, 8-702-960-20-75 — товаровед — оценщик — кассир;

**Товарищество с ограниченной ответственностью «STANDARD STEEL»**, 8-700-304-88-45 — Оператор упаковочной машины (Упаковщик стальной трубы);

**ИП «Филатова Т.Г.»**, 8-705-301-16-73 — стоматолог — 1 ст., дантист;

**ИП «Катинас»**, 8-747-715-43-82 — работник на тесто — 1 ст., лепщица — 1 ст.;

**ИП «Аскар Маурат»**, 8-707-427-76-09 — сборщик мебели (с опытом);

**ИП «Нестерова»**, 8-707-209-72-64 — повар — салатник, повар, помощник повара (на доверии);

**ИП Абишева Автосервис «Фара»**, 8-707-473-62-53, п. Актас, ул. Привольная-2 — Разнорабочий, Токарь, автомойщик;

**ИП «Удод»**, 8-778-628-70-84 — кочегары (с октября);

**ИП «Хот-доггер»**, 8-700-490-04-20, Владимир — повар;

**ИП «Баймухамбетов» магазин «Шыгыс»**, 8-701-394-61-44 — продавец (знание ПК, система умак), повар, кондитер, грузчик;

**Баня «Банька»**, 8-702-196-99-99, ул. Абая 3 — тех. персонал (сутки через двое, оклад 120000), кочегары - 3 ст. (оклад 120000), дворник (ЗП от 85000тг), сантехник (ЗП от 85000тг.), электрик — 3 ст., администратор — 3 ст.;

**ИП «Казаков»**, 8-702-196-99-99 — сборщик мебели корпусной, установщик корпусной мебели, монтажник металлопластиковых окон, сборщик металлопластиковых окон;

**ИП Мустафин**, 8-702-782-15-45 — помощник-бухгалтера, менеджер;

**ИП «Легенда КЗ»** п. Актас, 8-708-550-53-71, Родион — сборщик мебели (с опытом работы, оклад 250 000 тг);

**ИП «Gring»**, 8-702-183-47-07, ул. Рабочая 89 б — администратор, техперсонал;

**КСК «Ласточка»**, 7-64-73, ул. Джамбула 57а-3 — слесарь, председатель, дворник;

**КСК «Сарань 2030»**, 7-20-26, ул. Джамбула 81-41 — дворник — 2 ст., слесарь-сантехник — 1 ст.;

**КСК «Горняк»**, мкр. Горняк, 6-05-36 — слесарь — 1 ст.;

**КСК «Надежда»**, 8-702-471-66-00, 7-05-30, мкр 1а-2-16 — дворник (з.п. 70.000, соц. пакеты, за 2 дома);

**КСК Улан**, мкр 1а 12-47, 7-02-99 — слесарь-сантехник (с 9.00-17.00, график 5/2, з/п 120.000 тг), дворник — 1 ст. (з/п 85 000 тг);

**Такси «Пирамида»** Такси «Лидер», 7-39-39 — водитель с личным авто, диспетчер;

**Ресторан «Имидж»**, 5-12-18 — повар, кух. работник, сторож;

**Цветочный магазин**, 8-705-300-55-44 — продавец в ночную смену — 2 чел. (желательно пенсионного возраста);

**Кафе «Остров сокровищ» ИП Конкин А.Н.**, 8-701-127-00-55 — администратор, официант, повар, посудомойщица;

**Красный кит** — суши, 8-701-142-09-65 — курьер, с личным авто;

**ИП «МясоЕт»**, 8-701-776-43-97 — рубщик-обвальщик (график 6/1 с 8.00 до 17.00, з/п от 340.000 тг.), кладовщик, продавец, зав.складом;

**ИП «Муса» Вкусный дворик**, 8-701-275-60-26 (WhatsApp), 8-747-804-24-13, Рабочий номер — посудомойщик — 2 чел., кух. работник — 2 чел., повар — 1 чел.;

**ИП Баймаганбетова столовая (автостанция)**, 8-775-895-31-77 — пекарь;

# РЕКЛАМА И ОБЪЯВЛЕНИЯ

**услуги**  
Реставрация подушек, сухая чистка с заменой наперника, дезинфекция клещей ультрафиолетом. Ул. Победы, 32.  
Т.: +7-775-406-08-17, 8-747-703-48-50 (Ирина).

**услуги**  
ИП «Profil Plus»  
г.Сарань, ул Победы 69.  
Тел. 8700 144 50 55.  
- Изготовление и профессиональная установка ПВХ окон, дверей, лоджий.  
- Комплекующие в ассортименте.  
- Индивидуальный стиль, широкая цветовая гамма.  
- Замер бесплатно.

**МЕСТО  
ВАШЕЙ  
РЕКЛАМЫ**

**ЗДЕСЬ  
МОГЛА  
БЫТЬ ВАША  
РЕКЛАМА**

+ 7778 207 10 06

**БОЛЬШАЯ  
РАСПРОДАЖА КНИГ**



КНИГИ ОТ 500 ДО 800 ТГ!  
☎ +7 701 640 7620

В продаже книги популярных авторов: Дарья Донцова, Александра Маринина, Татьяна Устинова, Мария Метлицкая и другие. Детективы, романы, женская проза и многое другое!  
Цены:  
\* мягкий переплёт — 500 тг  
\* твёрдый переплёт — 800 тг  
При покупке более 2 книг — 1 книга бесплатно. Успейте выбрать книги для уютных вечеров!

**ПРОДАЕТСЯ**  
Дрова пилено-рубленные в мешках.  
Т.: 8-707-306-39-14, 8-707-826-49-20.

**ПРОДАЕТСЯ**  
Квартира однокомнатная по ул. Абая, дом 21, 5 этаж.  
Т.: 8-707-306-39-14, 8-707-826-49-20.

**РЕКЛАМА  
ОБЪЯВЛЕНИЯ  
ПОЗДРАВЛЕНИЯ**

На LED-ЭКРАНЕ  
в центре города

**БУДЬТЕ В КУРСЕ  
ВСЕХ НОВОСТЕЙ  
В ГОРОДЕ!**



**АДАМ САТУДАН  
САҚТАНЫҢЫЗ**

ШЕТЕЛГЕ НЕМЕСЕ БАСҚА  
ҚАЗАҚСТАН ҚАЛАСЫНА  
ҚАУІПСІЗ ШЫҒУ ЖӘНЕ ЖҰМЫСҚА  
ОРНАЛАСУ СҰРАҚТАРЫ  
БОЙЫНША КЕҢЕС АЛУ ҮШІН  
ҚОҢЫРАУ ШАЛ!

**ОСТЕРЕГАЙТЕСЬ  
ТОРГОВЛИ ЛЮДЬМИ**

ПОЗВОНИ И ПОЛУЧИ  
КОНСУЛЬТАЦИЮ  
ПО ВОПРОСАМ БЕЗОПАСНОГО  
ВЬЕЗДА И ТРУДОУСТРОЙСТВА  
ЗА ГРАНИЦЕЙ И В ДРУГОМ ГОРОДЕ  
КАЗАХСТАНА!

ТЕГІН, АНОНИМАЛ, ТӘУЛІК БОЛЫ  
БЕСПЛАТНО, АНОНИМНО, КРУГЛОСУТОЧНО

11616 ҚЫЗЫЛ БАҒЫТ

11616 ГОРЯЧАЯ ЛИНИЯ

**ANTI KOR**

Агентство Республики Казахстан по противодействию коррупции  
(Антикоррупционная служба)

**ЕСЛИ ВЫ СТОЛКНУЛИСЬ С КОРРУПЦИЕЙ,  
ЗВОНИТЕ ПО НОМЕРУ**

CALL-ЦЕНТР **1424** ЗВОНОК БЕСПЛАТНЫЙ

#НЕДАВАЙВЗЯТКИ #ПАРАБЕРМЕ

В ГУ «Отдел образования города Сарани» действует телефон доверия: **5-06-01** по профилактике суицида несовершеннолетних.

**КОЛОНКА НОТАРИУСА**

Нотариусы г. Сарани сообщают, что 04.06.2026 года открылось наследственное дело после умершего 13.12.2025 года Павлова Валентина Александровича. Всем наследникам умершего необходимо обратиться в любую нотариальную контору г. Сарани в срок до 13.06.2026 года.

Нотариусы г. Сарани сообщают, что 08.06.2026 года открылось наследственное дело после умершей 28.05.2026 года Урсаевой Риммы Айгузиновны. Всем наследникам умершей необходимо обратиться в любую нотариальную контору г. Сарани в срок до 28.11.2026 года.

Лицензия № 0002086 от 31.12.2004 года Министерства юстиции РК

Нотариусы г. Сарани сообщают, что 09.06.2026 года открылось наследственное дело после умершей 23.05.2026 года Нестеревой Зинаиды Леонтьевны. Всем наследникам умершей необходимо обратиться в любую нотариальную контору г. Сарани.

Лицензия № 13001655 от 11.02.2014 года Министерства юстиции РК

Нотариусы г. Сарани сообщают, что 05.06.2026 года открылось наследственное дело после умершего 30.05.2026 года Нуриханова Руслана Руслановича. Всем наследникам умершего необходимо обратиться в любую нотариальную контору г. Сарани в срок до 30.11.2026 г.

Нотариусы г. Сарани сообщают, что 09.06.2026 года открылось наследственное дело после умершего 28.05.2026 года Заря Сергея Васильевича. Всем наследникам умершего необходимо обратиться в любую нотариальную контору г. Сарани в срок до 28.11.2026 г.

Нотариусы г. Сарани сообщают, что 09.06.2026 года открылось наследственное дело после умершего 21.04.2026 года Березовского Виктора Михайловича. Всем наследникам умершего необходимо обратиться в любую нотариальную контору г. Сарани в срок до 21.10.2026 г.

Лицензия №14005265 от 17.04.2014 года Министерства юстиции РК

Нотариусы г. Сарани сообщают, что 05.06.2026 года открылось наследственное дело после умершей 19.12.2025 года Ракичиной Валентины Афанасьевны. Всем наследникам умершей необходимо обратиться в любую нотариальную контору г. Сарани в срок до 19.06.2026 г.

Лицензия № 14018231 от 05.12.2014 года Министерства юстиции РК

# АНА ТІЛІ – ҰЛТ МҰРАСЫ



«Қазақ тілінен асыл, қазақ тілінен бай тіл жоқ. Егер қазақ тілін білсең, дін де осында, ғылым – білім де осында, әулиелік те осында».

Мәшһүр Жүсіп

Тіл – қасиетті, құдіретті, киелі. Бұл қасиеттер бойға ананың ақ сүтімен дариды. Тіл өшпейді, қандай қиындықта да, тіл өз ұрпағының жанында өміршең күй кеше береді.

Тіл байлығы – әр елдің мақтанышы. Ол атадан балаға мирас болып қалған баға жетпес мұра. Тіл – қай елдің, қай халықтың болмасын, алтын қазынасы.

Қай елдің болмасын басты байлығы – ұлттық құндылықтары. Тілін, дінін, салт – дәстүрін, тарихын ардақтаған ұлттың болашағы қашан да жарқын.

«Тіл тас жарады, тас жармаса бас жарады» дейді. Бойыңда өнерің болса, тілдің аспайтын асуы, алмайтын қамалы жоқ. Біз шыр етіп, дүние есігін ашқаннан бері, бойымызға ана сүтімен дарыған қазақ тілін ана сүтінен кем көрмейміз. Әркімнің тілге деген құрметін өз анасына, өз ұлтына, өз Отанына деген құрметінен білуге болады.

Ж.Джумашева,  
Саран қаласының  
полиция бөлімі

## Құрметті педагогтер!

Қарағанды облысы білім басқармасының «Саран қаласының білім бөлімі» ММ «Үздік педагог – 2026» республикалық конкурсының қалалық кезеңі 2026 жылғы 31 шілдеде өткізілетіні туралы хабарлайды.

Конкурс Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2015 жылғы 16 қаңтардағы № 12 бұйрығымен бекітілген «Үздік педагог» атағын беру қағидаларына сәйкес өткізіледі.

Конкурсқа қатысуға білім беру ұйымдарының штаттық қызметкерлері болып табылатын және құжаттарды тапсыру кезінде кемінде 5 жыл үздіксіз педагогикалық өтілі бар педагогтер шақырылады.

Конкурсқа қатысу үшін қатысушылар 2026 жылғы 29 шілдеге дейінгі мерзімде Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрлігінің ақпараттық жүйесіне төменде берілген материалдарды электрондық форматта жүктеуі қажет:

- конкурсқа қатысуға өтінім;
  - педагог портфолиосы;
  - сабақ жоспарымен бірге бейне сабақ (бейне сабақ);
  - педагогикалық тәжірибені тарату бойынша бейнеролик;
  - Қазақстан Республикасының Оқу-ағарту министрлігі белгілеген тақырып бойынша эссе.
- Қалалық кезең қорытындысы бойынша конкурс жеңімпаздарына «Қаланың үздік педагогы» атағы беріледі және куәлік беріледі. Конкурсқа қатысушыларға қатысқаны үшін сертификаттар беріледі.

Педагогтерді конкурсқа белсенді қатысып, өздерінің кәсіби шеберліктерін көрсетуге шақырамыз!

Анықтама телефоны: 5-06-01.

## Уважаемые педагоги!

ГУ «Отдел образования города Сарани» управления образования Карагандинской области объявляет о проведении городского этапа Республиканского конкурса «Лучший педагог – 2026», который состоится 31 июля 2026 года.

Конкурс проводится в соответствии с Правилами присвоения звания «Лучший педагог», утвержденными приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 16 января 2015 года № 12.

К участию в конкурсе приглашаются педагоги организаций образования, являющиеся штатными сотрудниками и имеющие непрерывный педагогический стаж не менее 5 лет на момент подачи документов.

Для участия в конкурсе участникам необходимо в срок до 29 июля 2026 года загрузить в информационную систему Министерства просвещения Республики Казахстан следующие материалы в электронном формате:

- заявку на участие в конкурсе;
- портфолио педагога;
- видеоролик (видеоурок) с планом урока;
- видеоролик по трансляции педагогического опыта;
- эссе на тему, определенную Министерством просвещения Республики Казахстан.

По итогам городского этапа победителям конкурса присваивается звание «Лучший педагог города» и вручается свидетельство. Участникам конкурса выдаются сертификаты за участие.

Приглашаем педагогов принять активное участие в конкурсе и продемонстрировать свое профессиональное мастерство!

Телефон для справок: 5-06-01.

## УВАЖАЕМЫЕ РОДИТЕЛИ!

Летние каникулы — это время отдыха, новых впечатлений и повышенной ответственности взрослых за безопасность детей.

- БЕЗОПАСНОСТЬ НА ВОДОЕМАХ
- ДОРОЖНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ
- БЕЗОПАСНОСТЬ В БЫТУ
- КОНТРОЛЬ МЕСТОНАХОЖДЕНИЯ ДЕТЕЙ



**БЕРЕГИТЕ ЖИЗНЬ И ЗДОРОВЬЕ ВАШИХ ДЕТЕЙ!**  
Безопасность детей во время летних каникул во многом зависит от вашего внимания, контроля и своевременного разъяснения правил безопасного поведения.

### БЕЗОПАСНОСТЬ В БЫТУ

- ✓ Не оставляйте малолетних детей без присмотра.
- ✓ Ограничьте доступ детей к открытым окнам.
- ✓ Установите на окна специальные блокираторы или фиксаторы.
- ✓ Не размещайте возле окон мебель, по которой ребенок может забраться на подоконник.



### БЕЗОПАСНОСТЬ НА ВОДОЕМАХ

- Не допускайте нахождения детей на водоемах без сопровождения взрослых.
- Разъясните детям опасность купания в необорудованных местах.
- Помните, что на территории города Сарани отсутствуют официально разрешенные и оборудованные места для купания.
- ! Купание в водоемах города представляет опасность для жизни и здоровья.



### ДОРОЖНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ

- ✓ Ежедневно напоминайте детям о необходимости соблюдения Правил дорожного движения.
- ✓ Объясните правила безопасного перехода проезжей части.
- ✓ Контролируйте использование велосипедов, самокатов и других средств индивидуальной мобильности.
- ! Не допускайте управления автотранспортом несовершеннолетними, не имеющими права управления.



### КОНТРОЛЬ МЕСТОНАХОЖДЕНИЯ ДЕТЕЙ

- ✓ Интересуйтесь кругом общения ребенка и местами его пребывания.
- ✓ Не допускайте нахождения несовершеннолетних вне жилища в ночное время без сопровождения законных представителей.
- ✓ Поддерживайте постоянную связь с детьми во время их прогулок.



ПАМЯТКА ПОДГОТОВЛЕНА ОТДЕЛОМ ПОЛИЦИИ ГОРОДА САРАНИ

Мы заботимся о безопасности ваших детей!  
Если вам необходима помощь — обращайтесь в полицию:

**102** единый номер полиции



ОТДЕЛ ПОЛИЦИИ ГОРОДА САРАНИ

**Саран газеті**

Директор  
ТОО «Саран тынысы»,  
Х.Т. ДАИРОВА

Газета зарегистрирована в Министерстве культуры и информации Республики Казахстан.  
Республиканское государственное учреждение «Комитет информации Министерства культуры и информации Республики Казахстан»  
Свидетельство № КЗ82ВРУ00121161 от 05.06.2025 г. (номер и дата периодической публикации на учет 10.02.2006 г., 6940-Г)

Собственник:  
ТОО «Саран тынысы»

Адрес редакции:  
101200 г. Сарань, ул. Жамбыла, 69/1  
Тел.: 5-10-15 sarangazeti@mail.ru

Выходит один раз в неделю, форматом А3 Тираж 710

Газета набрана и сверстана в редакции

Отпечатано в ТОО «Типография «Арко» 100009 г. Караганда, ул. Сатпаева, 15

Печать офсетная. Заказ № 24

Опубликованные материалы не всегда отражают точку зрения редакции. Ответственность за достоверность сведений, содержащихся в публикациях и рекламном тексте, несут авторы публикаций и рекламодатели.