



Глава государства принял председателя Комитета национальной безопасности Ермека Сагимбаева

akorda.kz

Президенту было доложено о планах на предстоящий период, принимаемых ведомством мер по обеспечению национальной безопасности с учетом актуальных вызовов и угроз.

Руководитель КНБ сообщил о реализуемых мероприятиях по перспективному развитию органов национальной безопасности, совершенствованию структуры и организации оперативной деятельности.

Касым-Жомарт Токаев был проинформирован о работе по кадровому и техническому укреплению спецслужбы, обновлению нормативной правовой базы, а также оптимизации и цифровизации служебных процессов в КНБ.

Главе государства также были представлены данные о ситуации в сферах противодействия международному терроризму и религиозному экстремизму, организованной преступности, наркобизнесу, обеспечения кибербезопасности, защиты и охраны государственной границы.

По итогам встречи Президент дал ряд поручений по ключевым направлениям деятельности органов национальной безопасности.

РЕФОРМЫ В ДЕЙСТВИИ

В рамках мониторинга



Надежда ЦХАЙ

В конце прошлой недели депутаты О. Баймаганбетов, Ж.Жаяубаев и Я. Савчин провели выездное заседание по улицам нашего города. В ходе заседания был осуществлен мониторинг уличного освещения.



Вместе с представителями Отдела жилищно – коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог, подрядной организации – ТОО «АТ – Сервис» рабочая группа побывала на ряде улиц Сарани, а именно – Шахтерской, Чкалова, Жамбыла, Рабочей, улицах поселка Финский.

От депутатов прозвучал ряд замечаний, касающихся открытых ревизионных люков на опорах освещения, негорящих светоточек и т.д.

Эти вопросы по – прежнему находятся на контроле у депутатов городского маслихата.

ҚАЛА ТЫНЫСЫ



КӨТЕРІҢКІ КӨҢІЛ, КРЕТИВТІ КӨЗҚАРАС

Дина ӘБДІҒАЛИЕВА

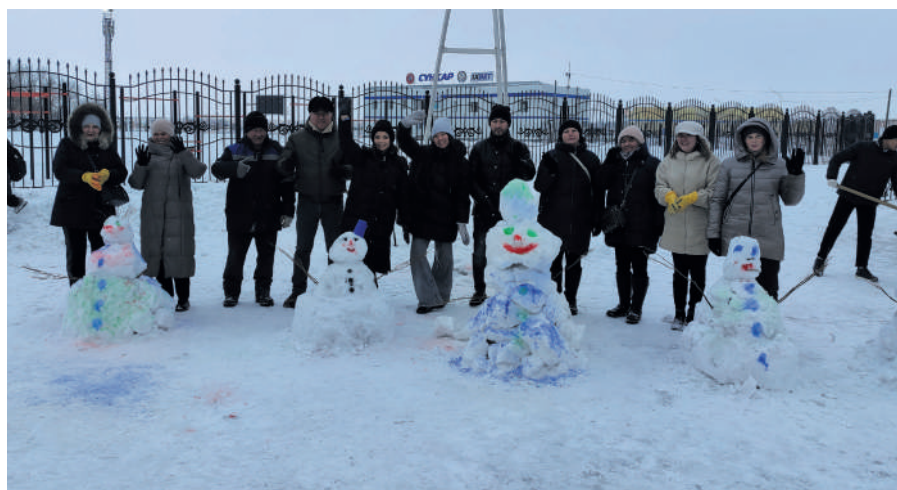
«Сұңқар» стадионында ең креативті, көңілді аққалалар пайда болды. Ал оны қала тұрғындары өз қолымен жасап, безендіре түскен.

16 қаңтар күні «Сұңқар» стадионында «Қысқы қызықтар» атты аққала жасаудан байқау өтті. Оған қала тұрғындары мен ұйымдар қатысып, белсенділігін көрсеткен. Тіпті, осы шараның болатынын естей сала балаларымен келген азаматтарды да кездестірдік.

Қаламызда осындай шара өтіп жатқанын естіп, баламмен бірге келдім. Баламның аққала жасағысы келгендіктен бүгін балабақшадан алып, ең мықты аққала жасауға кірісіп кеттік, - деді «Сұңқар» стадионында футболдан жаттықтырушы Иван Филатов.

Үлкенді-кішілі пішінді, көзі мен мұрны бар, езу тартып тұрған аққаланы жасауға барлығы жұмыла кіріскен. Ұстаздар мен оқушылар біріге отырып, ұшқыр ойларын қосқан. «Қиялда шек жоқ» демекші, олардың қатарында креативті жаңашыл көзқарастан туындаған қар адамдары да болды.

№1 мектеп-лицейі өзінің креативтілігін көрсетіп, әдемі әрі тәтті аққаланы жасады. Оның көзі мен түймелері чупа-чупстан, мұрны қызғылт-сары сәбізден, ал қалғанына өзіміздің қиялымызды қостық, - деді №1 мектеп-лицейінде директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасарының



м.а. Галина Кирилко. Қаламызда 2024 жылы дәл осы байқауға ұқсас шара өткен. Алайда, ол кезде саны жағынан көп аққала жасаған ұжым көзге түссе, биыл ең креативті аққалаларға назар аударылды. Саран қаласының мәдениет, тілдерді дамыту, дене шынықтыру және спорт бөлімінің басшысы Ғалия Тохметованың айтуы бойынша, алдағы уақытта да қыстың қызықтарына арналған іс-шаралар өтеді. Жақын арада спорттық бағытта фестиваль ұйымдастыру да жоспарлануда.

Жақын арада спорттық бағытта фестиваль ұйымдастыру да жоспарлануда.

МЕМЛЕКЕТТІК ҚЫЗМЕТШІНІҢ ӘДЕБИ

Әдептілік – мемлекеттік қызметтің басты ұстанымдарының бірі.

Мемлекеттік қызмет жүйесінің қалыптасуында мемлекеттік қызметшілердің кәсібилігімен қатар, әдептілігі өте маңызды.

Мемлекеттік қызметшілердің моральдық және әдептілік бейнесіне жоғары талаптар қойылады. Олардың жұмысы, іс – әрекеті мен қызметтік әдебі үнемі бақылауда, халықтың назарында.

Сол себепті, мемлекеттік органдарға қоғам тарапынан сенімді нығайтуға, мемлекеттік қызметте өзара қарым-қатынастың жоғары мәдениетін қалыптастыруға және мемлекеттік қызметшілердің әдепсіз мінез-құлық жағдайларының алдын алуға бағытталған Әдеп кодексінің адамгершілік тарапынан мемлекеттік қызметшілерге берер бағыт-бағдары мол.

Әдеп кодексіне сәйкес, мемлекеттік қызметші барынша сыпайы, адал, сабырлы, ұқыпты, қарапайым болуы қажет, сондай-ақ, шындыққа сәйкес келмейтін ақпараттарды таратпауға, өзінің іс – әрекетімен қоғам тарапынан айтылатын сынға себепкер болмауға міндетті.

Еліне қызмет етуші маман өзінің барлық күш-жігерін, білімі мен тәжірибесін кәсіби қызметіне жұмсауға мін-

детті, Әдеп кодексінің талаптарын сақтап, тәртіптік теріс қылықтарға жол бермеу керек.

Айта кетейік, Президенттің 2022 жылғы 22 ақпандағы Жарлығымен мемлекеттік қызметшілердің Әдеп кодексі жаңа редакцияда бекітілді.

Жаңа редакцияда бекітілген Әдеп кодексі мемлекеттік қызметшілердің менталитетін жаңаша қалыптастыруға зор үлес қосары сөзсіз.

Мемлекеттік қызметтің өзіндік ерекшелігі – мемлекеттік қызметшілердің әдептілігімен қатар, сыртқы келбетіне ерекше талап қойылады. Сондықтан да мемлекеттік қызметшілердің моральдық бет-бейнесі мен әдебіне сырт келбеті де сай болуы қажет.

Мемлекеттік қызметшілер қызметтен тыс уақытта да жалпы қабылданған моральдық – әдептілік нормаларын ұстануға, қоғамдық орындарда адамның қадір-қасиетін және қоғамдағы адамгершілікке нұқсан келтіретін жағдайларға жол бермеуі тиіс.

Ал бұл талаптардың сақталуын қарайтын алқалы органдар – Әдеп жөніндегі комиссия және Әдеп жөніндегі кеңес болып табылады.

Аталған органдар отырыстарында мемлекеттік қызмет заңнамасы мен Әдеп кодексінің сақтау, мемлекеттік қызметшілердің қызметтік әдеп норма-

ларын бұзушылықтарын алдын алу, мемлекеттік қызметке кір келтіретін тәртіптік теріс қылықтары қаралып, тиісті шешімдер қабылданады.

Кеңес бақылауымен қатар, мемлекеттік қызметшілердің қызметтік әдеп нормаларын сақтауында Әдеп жөніндегі уәкілдердің қызметі зор.

Әдеп жөніндегі уәкіл өз құзыреті шеңберінде мемлекеттік қызметшілердің қызметтік әдеп нормаларының сақталуына, ұжымның моральдық-психологиялық жағдайына мониторинг жасау, артық жұмыс атқару фактілерінің алдын алу мақсатында мемлекеттік қызметшілерді қатыстыра отырып, анонимдік сауалнамалар өткізіп, нәтижесі бойынша жергілікті атқарушы мекемелердің басшыларына қажетті шаралар қабылдау жөнінде ұсынымдар жолдап, мемлекеттік қызметтің оң бейнесін қалыптастыруға өз үлесін қосады.

Бүгінгі таңда мемлекеттік қызметшілердің қызметтік әдеп нормаларын сақтауын қадағалайтын заңнама талаптары, алқалы органдар, уәкілетті өкілдердің үздіксіз профилактикалық еңбегі арқасында мемлекеттік қызметшілердің тәртібі жоғарылады деп айтуға болады.

Айтылғанның айғағы - Әдеп жөніндегі кеңес отырыстарында қарастырылатын тәртіптік істердің азаюы.

Мәселен, 2024 жылы Әдеп жөніндегі кеңестің 9 отырысында 48 мәселе қарастырылса, оның ішінде тек 19% не 9 тәртіптік істер, яғни қаралған мәселелердің профилактикалық үлесі 81% құрап отыр.

Мемлекеттік қызметшілер мемлекеттік қызметті атқару қоғам мен мемлекет тарапынан ерекше сенім білдіру болып табылатындығын және мемлекеттік қызметшілердің моральдық – әдептілік бейнесіне жоғары талаптар қоятындығын есте сақтауы қажет.

Себебі қоғам, мемлекеттік қызметші өзінің барлық күш-жігерін, білімі мен тәжірибесін өзі жүзеге асыратын кәсіби қызметіне жұмсайды, өзінің Отаны – Қазақстан Республикасына адал қызмет етеді деп сенеді.

Сондықтан, «Мен мемлекеттік қызметшімін» деген кез келген азаматтың әрекеті, тәртібі мінсіз болуы қажет. Әрбір мемлекеттік қызметші Әдеп кодексі, мемлекеттік қызмет, сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл заңнама талаптарын сақтап, мемлекеттік қызметті адал атқаруы керек.

Ж.СӘРСЕН,
ҚР Мемлекеттік қызмет істері агенттігінің Қарағанды облысы бойынша департаментінің басшысы,
Әдеп кеңесінің төрағасы

Хабарландыру!

Құрметті Саран қаласының тұрғындары!

Сіздерге 2025 жылғы 20 қаңтар мен 1 наурыз аралығында «Халық қатысатын бюджет» жобасы аясында 2026 жылы жүзеге асатын ұсыныстар қабылданатыны туралы хабарлаймыз.

Саран қаласының Халық қатысатын бюджетінің мақсаты: азаматтардың бастамалары мен ұсыныстары негізінде қала аумағын дамыту және абаттандыру.

Жоба ұсыныстарына қойылатын талаптар:

1) Жоба ұсынысының атауы бір ұсыныс шегінде қысқаша баяндалуы тиіс және берілетін жоба ұсынысының мақсатына қайшы келмеуі тиіс;

2) жоба ұсыныстары келесі өлшемдерге сәйкес келуі керек: бір өтінім-бір объект;

Саран қаласының тұрғындары үшін өзекті;

қала тұрғындары үшін қолжетімді, ортақ пайдаланылатын объект;

3) жүзеге асуы жоспарланған объект қала аумағында және коммуналдық меншіктегі жер учаскесінде орналасуы тиіс;

4) жобалық ұсынысты іске асыру Саран қаласы әкімдігінің құзыреті шегінде болуы тиіс.

Халық қатысатын бюджет шеңберінде қарауға қабылданбайтын жоба ұсыныстары:

1) жобалау-сметалық құжаттаманы әзірлеуге ғана есептелген;

2) тұтас емес, яғни фрагменттік сипаттағы (элементтерінің біреуін орындау болашақта қосымша элементтерді енгізуді қажет етеді);

3) Саран қаласының бекітілген бағдарламасына және Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес келмейтін;

4) жеке коммерциялық сипаттағы жобалық ұсыныстарды іске асыруды көздейтін.

«Халық қатысатын бюджет» жобасы шеңберінде азаматтар әкімшісі «Саран қаласының тұрғын үй-коммуналдық шаруашылығы, жолаушылар көлігі, автомобиль жолдары және тұрғын үй инспекциясы бөлімі» ММ болатын іс-шараларға қалалық бюджет қаражатын бөлуге қатыса алады.

Жобалық ұсыныстарды іске асыру мерзімі бір бюджеттік жылдан аспауы тиіс.

Кәметке толған Саран қаласының барлық тұрғындары өз ұсыныстарын жібере алады.

Ұсыныстарды Саран қаласы әкімдігінің ресми интернет-ресурсындағы «Халық қатысатын бюджет 2025» бөлімінен жіберуге болады. Іске асырылатын жобалар қала тұрғындарының жария дауыс беруі арқылы анықталады.

Жоба ұсынысына автор міндетті түрде шығыстардың болжамды немесе нақты сметалық есебін, сондай-ақ жобаның фото/эскиз/макет/сызбасын (оларды интернет-ресурстан пайдалануға болады) қоса береді немесе автор жоба ұсынысын беру кезінде интернет-ресурстан жобаның эскиздері мен шығыстар сметасын қамтитын жобалық ұсыныстардың үлгілік тізімінен іске асырылатын жобаны таңдайды.

Объявление!

Уважаемые жители города Сарани!

Извещаем вас о том, что с 20 января по 1 марта 2025 года будет осуществляться прием предложений в рамках проекта «Бюджет народного участия» для их реализации в 2026 году.

Целью Бюджета народного участия города Сарани является развитие и благоустройство территории города на основании инициатив и предложений граждан.

Требования к проектным предложениям:

1) название проектного предложения должно быть изложено лаконично, в пределах одного предложения и не должно противоречить цели подаваемого проектного предложения;

2) проектные предложения должны отвечать следующим критериям:

одна заявка - один объект;

актуальность для жителей города Сарани;

объект общего пользования, без ограниченного доступа для жителей города;

объект должен располагаться на территории города, где планируется его реализация, и на земельном участке, находящимся в коммунальной собственности;

3) реализация проектного предложения должна находиться в пределах компетенции акимата города Сарани.

В рамках Бюджета народного участия не могут приниматься к рассмотрению проектные предложения, которые:

1) рассчитаны только на разработку проектно-сметной документации;

2) не являются целостными, а имеют фрагментарный характер (выполнение одного из элементов в будущем потребует реализации дополнительных элементов);

3) не соответствуют утвержденной программе города Сарани и законодательству Республики Казахстан;

4) предусматривают реализацию проектных предложений частного коммерческого характера.

В рамках проекта «Бюджет народного участия» граждане могут принимать участие в распределении средств городского бюджета по мероприятиям, администратором которых является ГУ «Отдел жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта, автомобильных дорог и жилищной инспекции города Сарани».

Срок реализации проектных предложений не должен превышать одного бюджетного года.

Свои предложения могут отправлять все жители города Сарани достигшие совершеннолетия.

Предложения можно отправлять на официальном интернет-ресурсе акимата города Сарани в разделе «Бюджет народного участия 2025». Публичное голосование жителей города определит проекты для реализации.

К проектному предложению, автором обязательно прилагается ориентировочный или точный сметный расчет расходов, а также фото/эскиз/макет/схема проекта (возможно, их использование из интернет-ресурса), либо автор в момент подачи проектного предложения на Интернет ресурсе выбирает проект к реализации из списка типовых проектных предложений, который включает в себя эскизы и смету расходов на проект.



«САРАН ҚАЛАСЫНЫҢ МЕМЛЕКЕТТІК АРХИВИ» КММ –НІҢ 2024 ЖЫЛҒЫ АТҚАРЫЛҒАН ЖҰМЫСТАРЫНЫҢ ЕСЕБІ



«Саран қаласының мемлекеттік архиві» КММ –сі Қазақстан Республикасының 1998 жылғы 22 желтоқсандағы бекітілген «Ұлттық архив қоры және архивтер туралы» № 326-І Заңын басшылыққа алады. Олардың негізгі мақсаты – Қазақстан Республикасы Ұлттық архив қорының құжаттарын мемлекеттік есепке алу, сақталуын қамтамасыз ету, ведомстволық архивтерге әдістемелік көмек көрсету, жеке және заңды тұлғалардың сұраныстарын орындау болып табылады.

2024 жылға арналған жылдық жоспар бойынша архив қызметінің бағыттары мен нәтижелерінің көрсеткіштерін орындау мақсатында бір аз жұмыстар атқарды.

Архивтің қор каталогы бойынша 235 қор бар, оның ішінде тұрақты сақталатын -78 қор, жеке құрам бойынша – 155 қор, жеке тектік бойынша – 2 қор сақталуда. Архивтің төлқұжаты бойынша барлығы -118082 құжат бар. Оның ішінде тұрақты сақталатын – 32669 сақтау бірлігі, жеке құрам бойынша 84870 сақтау бірлігі, жеке тектік бойынша -262 сақтау бірлігі, фото құжат – 200 сақтау бірлігі, бейне құжат – 14 сақтау есебі бар.

Есептік кезеңде Қазақстан Республикасы Ұлттық архив қорының құжаттарының сақталуын қамтамасыз ету мақсатында қағаз негізіндегі 155 істің 12546 құжат парағы қалпына келтіріліп (реставрацияланды), 78 сақтау бірлігі тігілді. Сонымен

Қазақстан Республикасы Ұлттық архив қорының қалыптастыруда заңды тұлғалардан басқармалық құжаттамадан - 117 сақтау бірлігі, фотоқұжат - 17 сақтау бірлігі, бейне құжаттан -1 сақтау есебі, жеке тектік құжаттардан – 67 сақтау бірлігі жеке құрам бойынша – 265 сақтау бірлігі мемлекеттік сақтауға қабылданды.

Құжаттарды Қазақстан Республикасының Ұлттық архив қорының құрамына басқармалық құжаттамадан - 117 сақтау бірлігі, жеке тектік қор - 67 сақтау бірлігі, фотоқұжат -17 сақтау бірлігі, бейнеқұжат – 1 сақтау есебі, жеке құрам бойынша – 265 сақтау бірлігі бекітіліп енгізілді.

Ақпараттық қызмет көрсету және құжаттарды пайдалану жұмыстары бойынша архивте жалпы - 61 іс-шара өткізілді. Оның ішінде: 3-көрме, 7-семинар, 2-кездесу, 20-дөңгелек үстел, 7-сабақ, 7-мақала, 4-есік ашық күні, басқада – 11 іс-шаралар өткізілді.

Сонымен қатар, «Мемлекеттік қызмет көрсету бойынша архивтік анықтаманы қалай алуға болады?» атты бейнеролик жасалды, ол қала әкімшілігінің орталық көшесінде LED-экранда 3 ай бойы халыққа ақпараттық хабарландыру бойынша орналастырылды.

«Архивтік анықтама, архивтік құжаттардың көшірмелерін және архивтік үзінділерді беру» мемлекеттік көрсетілетін қызметін 2020 жылғы 29 мамырдағы Қазақстан Республикасының Мәдениет және спорт министрінің №159 бұйрығымен бекітілген «Архив ісі саласында мемлекеттік қызметтер көрсету» қағидасы бойынша жүзеге асырады.

Мемлекеттік қызмет көрсету жұмысы 3 бағытта көрсетіледі:

- Архив кеңсесі арқылы;
- Азаматтарға арналған үкімет «Мемлекеттік корпорациясы» коммерциялық емес акционерлік қоғамы арқылы;
- Электрондық үкімет веб-порталы арқылы. Өтініштер архив кеңсесі арқылы келіп түскен сәттен бастап, сондай-ақ порталға жүгінгенде мемлекеттік қызметті көрсету нәтижесі

стырылған. Архив анықтамаларын беру бойынша жеке және заңды тұлғаларға электронды қызмет көрсетуде «Бірыңғай құжаттардың электрондық архиві» ақпараттық жүйесінің «Архивтік анықтама» модулінде сұраныстар тіркеліп, электрондық мемлекеттік қызмет көрсетіледі.

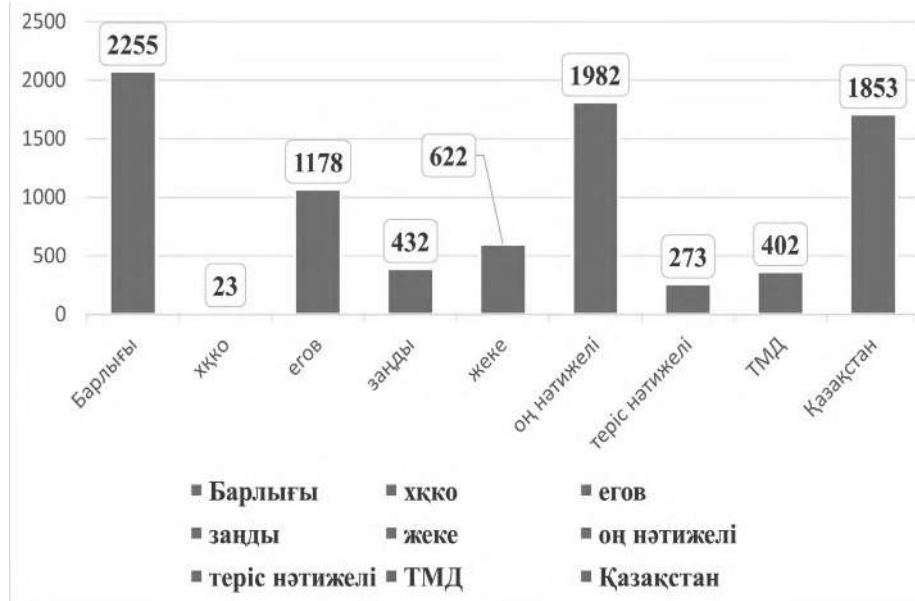
2024 жылғы әлеуметтік - құқықтық сипаттағы жеке және заңды тұлғалардан келіп түскен сұраныстарды орындау жұмыстарының көрсеткіштері бойынша 2255 сұраныс келіп түскен. Оның ішінде:

2024 жылы барлығы 2255 мемлекеттік қызмет көрсетілді, оның ішінде:

- Мемлекеттік корпорация (ХҚКО) арқылы - 23;
- электрондық үкімет порталы (Egov) арқылы – 1178;
- қағаз жеткізгіште-1054(физика-622, юр.- 432).

Есептік кезеңде келіп түскен 2255

Қазіргі таңда архив саласында атқарылып жатқан жұмыстардың бірі - электрондық архив жүйесі. Электронды архивтің негізгі міндеті – еліміздің архив қорындағы құжаттарды жинақтау, тізімге алу, сақтау және пайдалану секілді архив қызметінің негізгі бағыттарын ақпараттандыру. Яғни, тиісті бағдарлама бойынша архивтегі құжаттар сандық форматқа енгізіледі. Бұл бағдарлама 2020 жылдан бастап біздің архивімізде қолданысқа енгізілді. Кеше мен бүгінгіні салыстырмалы түрде қарасақ, жұмыс жасау жылдамдығы мен тиімділігі арта түсуде. Архивте жоғары жылдамдықты сканерлермен жабдықталып, құжаттар сандық жүйеге қосылуда. Қандай да бір мекемеден немесе жеке адамдардан сұраныс түскен кезде құжаттарды сөрелерден іздеп жүрмейді. Егер белгілі бір азамат туралы мәлімет керек болса, компьютерден іздеп тауып алуға мүм-



сұраныстың оның ішінде: оң нәтижелі -1982 сұраныс, теріс нәтижелі -273 сұраныс, бейінді емес - 0 сұраныс. Теріс нәтижелі түскен сұраныстар бойынша құжаттары мемлекеттік сақтауға өтпеген.

Тақырыптық сипаттағы сұраулар түскен жоқ. ТМД елдерінен орындалған сұраныстар – 402. Қазақстан бойынша- 1853. 2024 жылы есептік кезеңде мемлекеттік қызметтер көрсету кезінде бас тартулар болған жоқ. Мемлекеттік қызмет көрсету сапасына белгіленген мерзімдерді бұзу, шағымдар болған жоқ. Мемлекеттік қызметтер көрсетуді бақылау жөніндегі жұмыс тұрақты бақыланады. Архив құжаттарынан алынған өзекті тақырыптар бойынша бұқаралық ақпараттық құралдары арқылы Қазақстан архивтер журналына, Саран газеттеріне мақала дайындап шығарады, көрмелер кездесулер ұйымдастырылады. Жыл сайын Саран қаласының прокуратурасымен бірлескен «Сыбайлас жемқорлыққа жол жоқ» атты дөңгелек үстелдер, «AMANAT» партиясымен мемлекеттік қызмет көрсету жұмыстары бойынша ашық есік күні өткізіліп отырады. Архивтік анықтамаларды алуда мемлекеттік қызметтің сапалы және уақытылы қызмет көрсетуде тоқсан сайын ХҚКО – мен бірлесіп семинарлар, ашық диалог, халыққа түсіндіру жұмыстары бойынша буклеттер таратылады. Саран қаласының ақпараттық archivsaran.kz сайты үнемі жұмыс істеп, жүйелі түрде ақпарат пен хабарламалармен толықтырылып тұрады. Ресейдің Омск және Томск және т.б. архивтерінің сайт арқылы архивтік құжаттарынан алуда тәжірибелік алу жұмыстарымен алмасуда. Биыл (Arhivsaran.kz) сайтында барлық қаралған сандар саны- 13731 құрады.

кіндік туады. Бұрын бір құжатты табу үшін көп уақыт кететін болса, бүгінде электронды жүйені қолдану арқылы жұмыс жеңілдеп, уақыт үнемделетін болады. Архив құжаттарын цифрлық форматқа көшіру – өңірдің тарихы үшін, ертеңгі болашағымыз үшін аса маңызды. Сондықтан біз бағдарламаны жүзеге асыру барысында құжаттарды сапалы түрде сақтап, қоғамға тиімді жолмен, әрі оңай ақпарат бере алуымыз керек.

Саран қаласының мемлекеттік архиві Е-Архив жүйесіндегі «Толықтыру көзі», «Қорлар», «Қор істері», «Байқау істері» бөлімдеріне құжаттарды цифрлық форматқа өткізіп, жүйеге енгізу жұмыстарын қарқынды жүргізуде.

Архив және болашақ ұрпақ» республикалық жобасы (экскурсия) 2024 жылғы 19-20 қыркүйек күндері Саран қаласының Абай атындағы жалпы білім беретін мектебі мен №7 мектеп-интернаты мекемелерінде Қазақстан Республикасы Мәдениет және Ақпарат министрлігінің бастамасымен өткізілді.

Архив қызметкерлерін «Архивистер күніне» орай салтанатты іс-шара облыстық басқармада өткізілді. Сонымен қатар Саран қаласы әкімінің алғыс хаттарымен марапатталды.

2024 жылы облыстық бюджеттен Саран қаласының архивінде 57 млн 929 мың теңге игерілді.

Архив қызметкерлері архив қызметінің барлық бағыттары бойынша белсенді жұмыстар атқаруда. Архив қызметі саласында ел игілігі үшін жасалатын жұмыстар алдағы уақытта жылдық жоспарға сай жалғаса бермек.

А. КУЛЖАНБЕКОВ,
Саран қаласының мемлекеттік архив басшысы

Сақтау бірліктерінің саны



қатар, архивте басқарушылық құжаттар бойынша – 48 сақтау бірлігі, 12768 парағына физикалық және санитарлық биологиялық жай - күйі тексерілді.

Мемлекеттік архив жекелеген мекемелердің ведомстволық архивтердің жұмысына да көңіл бөледі. Жинақтау көздерінің тізіміне жататын 39 мекемелер мен ұйымдар және кәсіпорындарының жеке архивтерінің қалыптастыруын, құжаттарының сақталуын қамтамасыз ету, 4 мекеме істер номенклатурасын келістіріп, 5 мекемеге іс қағаздарының дұрыс ресімделуіне сәйкес, әдістемелік – тәжірибелік көмек көрсетті.

11 (он бір) жұмыс күні ішінде беріледі. Жылына Қазақстанда ғана емес, алыс – жақын шет елдерден 2000-3000-ға тарта әлеуметтік-құқықтық, тақырыптық сұраныстар түсіп уақытылы орындалады. Архивке азаматтардың зейнеткерлікке шығу үшін еңбек өтілін, еңбек ақыны есептеу, үй құжаттары, жер бөлу, қала әкімінің өкімі, шешімдерінің және сот құқық қорғау органдарынан т.б. өтініш түрлері жиі келіп түседі. Мекемеде цифрлық технологияларды пайдалану мақсатында, электрондық үкімет веб порталы арқылы, электрондық қызмет алу үшін азаматтарға өзіне-өзі қызмет көрсету бұрыштары орнала-

БІРЛІК ПЕН КЕЛІСІМНІҢ 30 ЖЫЛЫ

ҚАЗАҚ ТІЛДІ БАЙҚАУҒА ҚАТЫСЫП IPHONE 15 ҰТЫП АЛДЫ

Саран қаласының тілдерді дамыту орталығы жылды сүйінші хабардан бастады. Өткен жылы ғана 10 жылдығын атап өткен орталықтың тыңдаушысы, бүгінде «Мәміле» тілдесу клубының мүшесі Анастасия Абрамович «TilQazynaQaragandy» облыстық жобасы аясында ұйымдастырылған байқауда 1-орынға ие болып, iPhone 15-ті иеленді.

Дина ӘБДІҒАЛИЕВА

Қарағанды облысының тілдерді дамыту жөніндегі басқарманың қолдауымен жүзеге асқан бұл жоба мемлекеттік тілді дәріптеуге бағытталған. Осы жоба аясында 2024 жылы облыс көлемінде өзге ұлт өкілдері арасында байқау ұйымдастырылды. Ал оның нәтижесі таяуда ғана баян етіліп, көпті бағалы сыйлықтарымен қуанта түскен.

Қазақ тілін дамытуға сүбелі үлесін қосқан бұл байқаудың шарттары да өзгелерден ерек. Оған балалардан бастап, ересек тұрғындарға дейін қатысты. Тек 14 жасқа дейінгі қатысушылар Қарағанды облысының тілдерді дамыту жөніндегі басқармасы жанындағы Ресурстық тіл орталығының бөлім меңгерушісі, п.ғ.м., тіл маманы, әдебиетші, ғалым Жақан Жұпар Рысқұлқызының балаларға арналған «Чипси мен шибалуырсақ» шығармашылығымен таныса, 14 жастан асқан азаматтар Дулат Исабековтің «Гауһар тас» повесін оқып, осы шығармалар бойынша тест сұрақтарына жауап беріп, мемлекеттік тілде ашық диалог алаңына қатысқан.

Саран қаласының тілдерді дамыту орталығы әрдайым өзінің тыңдаушыларына ерекше қолдауын білдіріп, олардың мүмкіндіктерін барынша ашуға ынталы. 2021 жылдан бері ашылған «Мәміле» тілдесу клубының мүшелері соңғы үш жылда ауыз толтырып айтарлықтай жетістіктерге жетуде. Бұл әлбетте, ең бірінші - жүйелі жұмыстың жемісі.

- Біз қазақ тілін 2024 жылдың сәуір айынан бастап ұжыммен бірге үйрене бастадық. Қазақ тілі курсының екі кезеңіне де қатыстым. Осы байқау жайлы «Мәміле» тілдесу клубына барып жүргенде білдім. Қалалық тілдерді дамыту орталығының директоры Альбина Нурмаханова қаты-



сып көруге ұсыныс білдіргеннен кейін, бағымды сынап көруге бел будым - деді Саран қаласының жұмыспен қамту және әлеуметтік бағдарламалар бөлімінің жұмыспен қамту секторының меңгерушісі Анастасия Абрамович.

Байқау «Мәміле» тілдесу клубының мүшесіне ұмытылмас әсер сыйлаған.

«Гауһар тас» кітабы көңілінен шығып, тестілеуден де сүрінбей 19 сұраққа дұрыс жауап берген. Оның айтуынша: «Мен бірінші орынды алғанымды естігенде, шыны керек, өз құлағыма өзім сенбедім. Тіпті, орын аламын деп ойлаған да жоқпын. Өзімнің өмірлік ұраным: «Тек алға! Қиындықтардан қорықпай, жаңа

нәрсені меңгеруге ашық бол!». Осы ұстанымның арқасында «нар тәуекел» деп қатысқанымна қуаныштымын. Осымен тоқтап қалмай, әріқарай да «Мәміле» тілдесу клубына барып тұрамын. Мемлекеттік мекеменің қызметкерімін, мемлекеттік тілді үйренуді жалғастыратын боламын».

Саран қаласының тілдерді дамыту орталығында ересектер мен балалар арасында «Мемлекеттік тіл – мерейім», үш тілді жетік меңгерген жастар үшін «Тіл шебері», елімізде тіл туралы заң мен тіл саясатын дамытудың 2023-2029 жылдарға арналған тұжырымдамасын жүзеге асыруға бағытталған «Ұлттық ономастика - ел айнасы» қалалық байқаулар дәстүрлі түрде ұйымдастырылады. Орталық өзінің тыңдаушыларын, байқауға қатысқан азаматтарды құр-қол жібермеген. Жұлделі орындардың иегерлеріне бағалы сыйлықтар, ақшалай сертификаттар беріп тұрады. Қалған қатысушыларға да естелік сый-сияпаттары болады.

Бастысы – тіл үйренуге деген ниет. Ниет болса, тегін түрде қазақ тілін және шет тілін меңгеруге бар жағдай жасалған. Жыл сайын өткізіп жүрген «Үздік тыңдаушы» қалалық байқауының нәтижесін көріп те, мамандардың еңбектері зая кетпегендеріне көзіміз жетуде. Себебі, орталыққа келген тыңдаушылар тек қалалық байқаулардан ғана емес облыстық жобалардың жүлдегері де атанып жүр.



МЕМЛЕКЕТТІК ТІЛ САЯСАТЫ



АДАМДЫ МҰРАТҚА ЖЕТКІЗЕТІН – ТІЛІ МЕН АТА – ДӘСТҮРІ

«Таңдамалы тәтті тіл – Абай тілі, ақынға дос, жаңына тиеді жылы. Шымырлатып дегенді, сүйсіндіріп, шертіледі жүректің нәзік қылы» - деп ақын Иса Байзақов жырлағандай, бұл – қазақ халқын әлемге танытқан ұлы Абайдың, қазақ әліпбиінің атасы Ахметтің, сырлы да сұлу шығармаларды тудырған Мұхтардың тілі.

Ана тілі арқылы адамдар өз қуанышы мен толғанысын жеткізеді. Сондықтан да тіл – қадірлі, қасиетті. Әркімнің ана тіліне

деген құрметін анасына, ұлтына, Отанына көрсетілген құрмет деп білуіміз керек.

Иә, тіл, әр адамның бойына ана

сүтімен дарып, қалыптасады. Тіл байлығы – әр елдің мақтанышы, атадан балаға мирас болған баға жетпес мұра. Сондықтан, әр адам ана тілін қадірлеуге міндетті, оны шұбарлап сөйлеуге жол жоқ. Біздің ана тіліміз – шексіз бай, өте көркем тіл. Халықтың тарихта қалуы тіліне байланысты. Жеке бір адам ұлт тілін жасай алмайды. Тіл – әр халықтың жазуы жоқта кітабы, мектебі жоқта ұстазы болған. Адамды мұратқа жеткізетін – тілі мен ата – дәстүрі.

Тіл еліміздің рухани дүниесін

нығайтып, адамдарды татулық пен бірлікке, өскелең ұрпақты патриотизм мен жалпы адамзаттық ынтымақтастыққа тәрбиелеуге қызмет етеді. Қазақ тілінің өркендеуі, дамып, қанат жаюы – Қазақ елінің азаматтарына байланысты. Бәрінің бастау негізі халықтың қазына қайнарында, ақыл – парасатында жатыр. Тәуелсіз елдің басты белгілерінің бірі – тіл. Тіл мәртебесін көтеру – өз халқына жаны ашитын әр азаматтың борышы.

Қазақ халқының біртуар ба-

тыр ұлы Бауыржан Момышұлы «Анамыздың ақ сүтімен бойымызға дарыған тілімізді ұмыту – бүкіл ата – бабамызды, тарихымызды ұмыту», - деген еді. Олай болса, ана тілімізді құрметтеп, сүйе білейік. Бүгінгі ұрпақ ана тілінде жетік сөйлеп, білімді, мәдениетті болулары керек. Сол себепті, тәуелсіздікті баянды еткіміз келсе, тіліміздің туын биік ұстайық!

Ж. ДЖУМАШЕВА,
Саран қаласының
полиция бөлімі

БІЛІМ

ЖҰМЫСШЫ МАМАНДЫҚТАРЫ ЖЫЛЫ: ҚАНДАЙ ШАРАЛАР ҚОЛҒА АЛЫНАДЫ?



Білім беру ұйымдарының ынтымақтастығын дамыту және нығайту мақсатында 20 қаңтарда Саран техникалық колледжінде «Саран қаласының білім беру ұйымдарының тиімді қарым-қатынасы» атты дөңгелек үстел өтті.

Іс-шараға Саран қаласы білім бөлімінің әдістемелік кабинет меңгерушісі Г.А. Баяндина, жастар ресурстық орталығының басшысы С. Д. Ақанова, Саран қаласы мен Ақтас кентінің мектеп басшылары және кәсіби бағдар берушілер қатысты. Дөңгелек үстел барысында №9 облыстық арнайы мектеп-интернатының, №6 жалпы білім беретін мектептің және жастар ресурстық орталығының кәсіптік бағдар беру жұмысы туралы ақпараттар тыңдалды.



Сондай-ақ, Саран техникалық колледжі қатысушыларды жұмысшы мамандықтар жылын өткізу жоспарымен, мектеп түлектерін кәсіби бағдарлау шеңберіндегі іс-шаралармен таныстырды.

Колледж директоры А.М. Есімханова еңбек нарығында сұранысқа ие жаңа мамандықтардың ашылу перспективалары және контингенттің ұлғаюына қатысты мағлұматтар берді. Қатысушылар оқушылардың кәсіби өзін-өзі анықтау

шеңберіндегі білім беру ұйымдарының проблемалық мәселелерін, перспективалары мен міндеттерін талқылады. Білім беру ұйымдарының басшылары оқушыларды ерте бейімдеудің тиімділігі туралы атап өтті. Іс-шара соңында қатысушылар ынтымақтастықты одан әрі жалғастыру жөнінде талқылады.

А.БИТУОВА,
Саран техникалық колледж директорының оқу-тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары

ОЧС ИНФОРМИРУЕТ

Проявить свои лучшие качества

В минувшую пятницу в Центре детско-юношеского творчества «Дом Дружбы» состоялась профориентационная встреча для учащихся старших классов, в которой приняли участие школьники 9 - 11 классов.

В беседе с ребятами, которая прошла на позитивной дружеской ноте, начальник Отдела по чрезвычайным ситуациям нашего города С. Анищенко и инженер отдела М. Жүнісбек подробно рассказали о поступлении в специализированные высшие учебные заведения, которые сегодня пользуются большой популярностью сре-

ди юношей и девушек.

В частности, в настоящее время немалый интерес вызывает Академия гражданской защиты имени Малика Габдуллина в Кокшетау. Для молодых людей - это хороший способ найти себя в востребованной профессии, проявить свои лучшие качества и сделать выбор в пользу службы в органах и подразделениях по чрезвычайным ситуациям.

Стоит отметить, что обучение в данном учебном заведении проводится сразу по нескольким направлениям, поэтому каждый, кто заинтересовался, может найти для себя что-то интересное. Так, среди основных направлений - это пожарная безопасность, командная тактическая сил гражданской обороны, защита в чрезвычайных ситуациях и многое другое. И конечно, нельзя не подчеркнуть преимуще-



ства учебы именно в этом учебном заведении, где курсанты находятся на полном государственном обеспечении за счет республиканского бюджета. В обеспечение курсантов включено бесплатное обмундирование, питание, жилье, проезд в период каникулярных отпусков, государственная стипендия и два последних важнейших момента - гарантированное трудоустройство по окончании учебы в органах и подразделениях по чрезвычайным ситуациям. Кроме этого, время обучения засчитывается в срок срочной военной службы. Как отметили представители городского Отдела по чрезвычайным ситуациям, по окончании учебы выпускники получают диплом государственного образца, офицерское звание «Лейтенант гражданской защиты», военный билет и направление

для дальнейшей службы в органах гражданской защиты.

«Профессии, полученные в данном учебном заведении, - отмечалось в беседе со школьниками, - достойные, интересные, с перспективой карьерного роста и 100% трудоустройством».

Также ребятам был продемонстрирован небольшой видеофильм об учебе в Академии гражданской защиты имени Малика Габдуллина, где рассказывалось об истории ВУЗа, перспективах обучения, порядке поступления и т.д.

В свою очередь юные участники встречи задали свои вопросы о порядке зачисления, сдаваемых предметах, конкурсе и т.д.

М. ЖҰНІСБЕК,
инженер ОЧС



АКТУАЛЬНО

ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ СУДЕБНОГО РЕШЕНИЯ: правовые последствия



В современном обществе судебные решения играют ключевую роль в обеспечении справедливости и правопорядка. Однако нередки случаи, когда лица, обязанные исполнять решения суда, уклоняются от этого. В данной статье мы разберём, что грозит нарушителям в Республике Казахстан, и как регулируется эта ситуация с точки зрения законодательства.

Согласно статье 21 Гражданского процессуального кодекса Республики Казахстан, судебные акты, вступившие в законную силу, обязательны для всех граждан, юридических лиц и государственных органов. Неисполнение таких решений подрывает правовую систему и влечёт за собой серьёзные последствия.

Законодательство РК предусматривает различные меры ответственности за уклонение от исполнения судебных актов:

Гражданско-правовая ответственность:

Если должник не исполняет решение суда, взыскатель может обратиться в службу судебных исполнителей. На основании Закона «Об исполнительном производстве и статусе судебных исполнителей» судебные исполнители вправе:

- наложить арест на имущество должника, включая деньги и ценные бумаги, находящиеся у него либо у иных физических или юридических лиц;
- наложить арест на деньги и имущество должника, находящиеся в банках, организациях, осуществляющих отдельные виды банковских операций, а также в страховых организациях;
- изъять движимое или недвижимое имущество должника, находящегося у него либо у иных физических или юридических лиц;
- запретить должнику совершать определенные действия, в том числе запрещение органам юридического лица принимать решения, а равно приостановление действия принятых решений по отчуждению движимого и недвижимого имущества, имущественных и неимущественных прав, ценных бумаг и долей в уставном капитале и имуществе юридического лица, запрещение должнику пользоваться принадлежащим ему на праве собственности имуществом, в том числе деньгами, либо указанием пользоваться им в пределах, установленных судебным исполнителем;

- опечатать имущество должника;
- изъять правоустанавливающие документы;
- запретить другим лицам передавать имущество, в том числе деньги, должнику или выполнять по отношению к нему иных действий.

Административная ответственность:

В соответствии с частью 1 статьи 669 Кодекса Республики Казахстан об административных правонарушениях за неисполнение судебного решения предусмотрен штраф на физических лиц в размере 5 МРП либо административный арест на срок до 5 суток, на должностных лиц, частных нотариусов, частных судебных исполнителей, адвокатов – в размере 20 МРП или административный арест на срок до 5 суток, на субъектов малого предпринимательства или некоммерческие организации – в размере 30, на субъектов среднего предпринимательства – в размере 40, на субъектов крупного предпринимательства – в размере 50 МРП.

Уголовная ответственность:

Согласно части 1 статьи 430 Уголовного кодекса Республики Казахстан, неисполнение вступивших в законную силу приговора, решения суда или иного судебного акта либо исполнительного документа более шести месяцев, а равно воспрепятствование их исполнению – наказываются привлечением к общественным работам на срок до восьмисот часов либо ограничением свободы на срок до трех лет, либо лишением свободы на тот же срок.

Для обеспечения исполнения судебных решений законодательством Республики Казахстан предусмотрены дополнительные меры, такие как ограничение права управления транспортными средствами, ограничение права выезда за пределы Казахстана или привлечение должника к ответственности за уклонение от явки к судебным исполнителям.

Исполнение судебного решения – это не только обязанность, но и важнейший элемент правопорядка в Республике Казахстан. Несоблюдение судебных актов влечёт за собой серьёзные последствия, включая административную и уголовную ответственность.

Важно помнить, что защита своих прав начинается с уважения к правам других и соблюдения закона. Если вы оказались в ситуации, связанной с неисполнением судебного решения, лучше всего обратиться за юридической помощью, чтобы избежать дальнейших осложнений.

Е. КОВАЛЕВА,
главный специалист
Саранского городского суда

ПРАВО НА СУДЕБНУЮ ЗАЩИТУ ПРОБЛЕМЫ РЕАЛИЗАЦИИ

Уровень правовой культуры общества определяется многими показателями. Один из них – это реализация прав гражданами на судебную защиту прав, которая гарантирована пунктом 1 статьи 13 Конституции Республики Казахстан, принятой на республиканском референдуме 30 августа 1995 года.

Политика правового государства Республики Казахстан, направляемая Президентом Республики Казахстан – Нурсултаном Абишевичем Назарбаевым, основывается на минимизации вмешательств государства в гражданские правоотношения физических и юридических граждан.

В этой связи, действующее законодательство Республики Казахстан, регулируя общественные отношения, связанные с реализацией тех или иных гражданских (имущественных и личных неимущественных) прав указывает на право или необходимость вынесения спора на рассмотрение суда при возникновении конфликта на гражданско-правовой почве.

Выделяя необходимость вынесения спора, возникшего в результате столкновения гражданских интересов, на рассмотрение суда, в качестве примера можно привести пункт 1 статьи 8 Закона Республики Казахстан от 16 апреля 1997 года № 94 «О жилищных отношениях», который гласит: «Споры, вытекающие из жилищных правоотношений, разрешаются судом».

Почему необходимость? Потому что законодатель отсек всякую возможность иных государственных органов разрешать споры такого характера. Полагаем, что в контексте такого установления видится желание законодателя не допустить создание лишней почвы для коррупции.

Но, возвращаясь к практике применения права на судебную защиту, отмечается несколько моментов, которые по мнению большинства являются препятствием для реализации прав на судебную защиту.

Один из моментов – это отсутствие у населения желания обращаться в суды. Чаще мотивом такого нежелания выступает довод, что отсутствует юридическое образование, что нужно нанять юриста. Но наличие юридического образования или юриста не является обязательным условием для подачи заявления в суд!

Для того, чтобы в жалобе или исковом заявлении изложить суть нарушения прав или обстоятельства дела и указать свои законные требования не нужно иметь юридическое образование или нанять юриста.

Единственный нюанс заключается в том, что иск должен соответствовать нижеизложенным требованиям пункта 2 статьи 148 Гражданского процессуального кодекса Республики Казахстан:

...В заявлении должны быть указаны:

- 1) наименование суда, в который подается иск;
- 2) наименование истца, его место

жительства, сведения о регистрации по месту жительства или, если истцом является организация, ее местонахождение, регистрационный номер налогоплательщика и банковские реквизиты, а также наименование представителя и его адрес, если иск подается представителем;

3) фамилия, имя, отчество (если оно указано в документе, удостоверяющем личность), дата рождения ответчика, его место жительства или нахождения, а если ответчиком является юридическое лицо, то его наименование, местонахождение, а также дополнительно регистрационный налоговый номер, если эти данные известны истцу;

4) суть нарушения или угрозы нарушения прав, свобод или законных интересов истца и его искивые требования;

5) обстоятельства, на которых истец основывает свои требования, и доказательства, подтверждающие эти обстоятельства;

6) цена иска, если иск подлежит оценке;

8) перечень прилагаемых к заявлению документов...

В случае, даже если судья своим определением заявление оставит без движения или вернет для устранения недостатков, в определении обязаны указать недостатки в заявлении, которые впоследствии можно будет устранить для того, чтобы подать заявление заново.

Другим моментом служит довод, что нет денег для того, чтобы оплатить юридические консультации

При возникновении вопроса ссылки на нормы действующего законодательства в обоснование своих доводов или же иной вопрос применения нормы закона, то в таком случае государством предусмотрена обязанность государственных органов давать разъяснения действующего законодательства Республики Казахстан по вопросам относящимся к их компетенции. Данная обязанность закреплена за юридическими службами государственных органов, которые созданы и действуют в центральных и местных исполнительных органах на основании Постановления Правительства Республики Казахстан от 9 ноября 2006 года № 1072 «Об утверждении Типового положения о юридических службах государственных органов Республики Казахстан».

Все вышеизложенное свидетельствует о том, что действующим законодательством предусмотрено решение любого вопроса, связанного с судебной защитой и применением своих прав на судебную защиту. Иначе говоря, нет проблемы, нерешаемой в правовом поле.

Гораздо сложнее не допустить, чтобы дело не дошло до суда, и стороны могли бы найти какой-то компромисс в сложившемся споре.

Исключением из данного предположения являются факты, когда необходимость в судебной защите гражданских прав вызвана совершенным преступлением в отношении истца, так как нередко суды при вынесении обвинительного приговора, оставляют гражданский иск без удовлетворения, отсылая рассмотрение вопроса в гражданском процессе.

Ұ. БАҚТЫБАЙҰЛЫ,
Судья Саранского
городского суда

ОТКРЫТОСТЬ И ПРОЗРАЧНОСТЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НЕПРАВИТЕЛЬСТВЕННЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ



БАЗА ДАННЫХ НПО

Понятие «База данных НПО» введена законодательством Республики Казахстан в декабре 2015 года. Это информационная база, содержащая сведения об НПО, в частности, информацию о деятельности НПО, реализованных и реализуемых проектах, его учредителях, составе имущества, источниках формирования и направлениях расходования денег. База данных НПО создана для обеспечения открытости и прозрачности, доступности информации о деятельности НПО для общественности и доноров.

Через Базу данных НПО граждане, заинтересованные в помощи, могут получить интересующую информацию о неправитель-

ственном секторе, а сами НПО и доноры могут лучше узнать и подобрать потенциальных партнеров.

Порядок предоставления сведений в Базу данных НПО регламентируется Законом РК «О некоммерческих организациях» (пункт 5 статьи 41), а также приказом министра культуры и спорта от 19 февраля 2016 года № 51 «Об утверждении Правил предоставления сведений о своей деятельности неправительственными организациями и формирования Базы данных о них».

Сведения в Базу данных должны предоставляться ежегодно до 31 марта года, следующего за отчетным периодом. 31 марта

2025 года заканчивается очередной отчетный период для НПО.

Сведения в Базу данных НПО должны предоставлять некоммерческие организации, созданные в форме учреждений, общественных объединений, фондов, объединений юридических лиц, акционерных обществ, а также в иных организационно-правовых формах, которые не указаны в статье 17 Закона «О некоммерческих организациях». Для авторизации на интернет-портале <https://infonpo.gov.kz> нужен ключ ЭЦП, выдаваемый в ЦОНе. При входе на интернет-портал в разделе «техническая поддержка» НПО смогут ознакомиться с видеоподдержкой, где изложен пошаговый алгоритм по работе с порталом, и разделом «Часто задаваемые вопросы».

Сведения в уполномоченный орган также представляются филиалами и представителями международных и иностранных некоммерческих организаций.

Следует отметить, что статьей 489-1 Кодекса РК «Об административных правонарушениях» предусмотрена административная ответственность. Непредставление, несвоевременное представление, а равно представление недостоверных или заведомо ложных сведений некоммерческими ор-

ганизациями, филиалами и представителями (обособленными подразделениями) иностранных и международных некоммерческих организаций, осуществляющими деятельность на территории Республики Казахстан, в уполномоченный орган в сфере взаимодействия с неправительственными организациями сведений о своей деятельности, в том числе о своих учредителях (участниках), составе имущества, источниках формирования и направлениях расходования денег, влекут предупреждение. Действия (бездействие), предусмотренные частью первой настоящей статьи, совершенные повторно в течение года после наложения административного взыскания, влекут штраф в размере двадцати пяти месячных расчетных показателей либо приостановление деятельности сроком на три месяца.

Норма об отчетности НПО является требованием сегодняшнего дня, ведь для того, чтобы у государства был четкий вектор развития, единые цели и задачи, необходим порядок и учет всех его сфер.

А. АСКЕЕВА,
главный специалист сектора
информационно-пропагандистской
работы ГУ «Отдел внутренней
политики города Сарани»

Азаматтық қызметшінің бос лауазымына орналасуға конкурс туралы хабарландыру

«Саран қаласының мәдениет, тілдерді дамыту, дене шынықтыру және спорт бөлімі» ММ (101200, Қарағанды облысы, Саран қаласы, Жамбыл көшесі, 85А, анықтама үшін тел.: 8(72137)5-06-14, азаматтық қызметшінің бос лауазымына орналасуға конкурс жариялайды: «Саран қаласының мәдениет, тілдерді дамыту, дене шынықтыру және спорт бөлімі» мемлекеттік мекемесінің «Саран қаласының орталықтандырылған кітапхана жүйесі» коммуналдық мемлекеттік мекемесінің директоры.

Конкурсқа қатысушыларға қойылатын талаптар кадрларды даярлау бағыттарының бірі бойынша жоғары (немесе жоғары оқу орнынан кейінгі) білім; педагогикалық ғылымдар (гуманитарлық пәндер бойынша, тілдер мен әдебиет бойынша) және/немесе өнер және гуманитарлық ғылымдар (гуманитарлық ғылымдар, тілдер мен әдебиет) және/немесе әлеуметтік ғылымдар, журналистика және ақпарат және / немесе инженерлік, өңдеу және құрылыс салалары (сәулет, құрылыс, машина жасау) және/немесе бизнес, басқару және құқық және/немесе ақпараттық-коммуникациялық технологиялар және / немесе қызметтер (туризм, мәдени-демалыс қызметі).

Мәдениет саласындағы немесе азаматтық қызметшінің басшы лауазымдарындағы еңбек сіңірген жылдарына байланысты лауазымдық жалақысы 263278 теңгеден 319218 теңгеге дейін.

Функционалдық міндеттері:

Қабылданған шешімдердің салдары үшін толық жауапкершілікті мойнына алып, қолданыстағы заңнамаға сәйкес кітапхана қызметіне басшылықты жүзеге асырады. Кітапхананы басқару құрылымын анықтайды. Кітапхананың мүлкі мен құралдарына билік етеді, кітап қорын есепке алуды, сақтауды және толықтыруды, ұйымның жұмыс режимін сақтауды қамтамасыз етеді. Перспективалық және жылдық жұмыс жоспарларын әзірлеуді және бекітуді ұйымдастырады. Өндірістік және еңбек тәртібінің, еңбекті қорғау, қауіпсіздік техникасы және өрттен қорғау жөніндегі ережелердің сақталуын бақылайды. Кадрларды іріктеуді және орналастыруды жүзеге асырады, олардың кәсіби деңгейін арттыру үшін жағдай жасайды. Мемлекеттік, қоғамдық, ғылыми және басқа да ұйымдарда кітапхананы ұсынады, қажетті есептілікті дайындауды және ұсынуды қамтамасыз етеді.

Конкурсқа қатысу үшін қажетті құжаттар: бекітілген нысан бойынша конкурсқа қатысу туралы өтініш; мемлекеттік және орыс тілдеріндегі түйіндеме; білімі туралы құжаттардың көшірмелері; еңбек кітапшасының (ол болған кезде) немесе еңбек шартының көшірмесі не соңғы жұмыс орнынан жұмысқа қабылдау және еңбек шартын тоқтату туралы бұйрықтардан көшірмелері; жеке басын куәландыратын құжаттың көшірмесі; бекітілген нысан бойынша денсаулық жағдайы туралы анықтама; сыбайлас жемқорлық қылмыс жасағаны туралы мәліметтердің болуы немесе болмауы туралы анықтама; соттылығының жоқтығы және әкімшілік құқық бұзушылықтардың жоқтығы туралы анықтама.

Конкурсқа қатысушы өзінің біліміне, жұмыс өтіліне, кәсіптік даярлық деңгейіне қатысты қосымша ақпарат бере алады (біліктілігін арттыру, ғылыми дәрежелер мен атақтар беру туралы құжаттардың, ғылыми жарияланымдардың көшірмелері, сондай-ақ басшылықтан және алдыңғы жұмыс орнынан ұсынымдар және т. б.) ұсына алады. Құжаттар конкурс өткізу туралы хабарландыру жарияланған күннен бастап 15 күнтізбелік күн ішінде ұсынылуы тиіс.

Объявление о конкурсе на занятие вакантной должности гражданского служащего

ГУ «Отдел культуры, развития языков, физической культуры и спорта города Сарани» (101200, Карагандинская область, город Сарань, ул. Жамбыла, 85А, тел. для справок: 8(72137) 5-06-14, объявляет конкурс на занятие вакантной должности гражданского служащего директора: коммунального государственного казенного предприятия «Централизованная библиотечная система города Сарани» ГУ «Отдел культуры, развития языков, физической культуры и спорта города Сарани» акимата города Сарани.

Требования к участникам конкурса: высшее, высшее (или послевузовское) образование по одному из направлений подготовки кадров; педагогические науки (по гуманитарным предметам, по языкам и литературе) и/или искусство и гуманитарные науки (гуманитарные науки, языки и литература) и/или социальные науки, журналистика и информация и/или инженерные, обрабатывающие и строительные отрасли (архитектура, строительство, машиностроение) и/или бизнес, управление и право и/или информационно-коммуникационные технологии и/или услуги (туризм, культурно-досуговая деятельность).

Должностной оклад в зависимости выслуги лет в сфере культуры или на руководящих должностях гражданского служащего от 263278 тенге до 319218 тенге.

Функциональные обязанности:

Осуществляет руководство деятельностью библиотеки в соответствии с действующим законодательством, неся всю полноту ответственности за последствия принимаемых решений. Определяет структуру управления библиотекой. Распоряжается имуществом и средствами библиотеки, обеспечивает учет, сохранность и пополнение книжного фонда, соблюдения режима работы организации. Организует разработку и утверждение перспективных и годовых планов работы. Контролирует соблюдение производственной и трудовой дисциплины, правил по охране труда, технике безопасности и противопожарной защите. Осуществляет подбор и расстановку кадров, создает условия для повышения их профессионального уровня. Представляет библиотеку в государственных, общественных, научных и других организациях, обеспечивает подготовку и представление необходимой отчетности.

Необходимые для участия в конкурсе документы: заявление об участии в конкурсе по утвержденной форме; резюме на государственном и русском языках; копии документов об образовании; копия трудовой книжки (при его наличии) или трудового договора, либо выписки из приказов о приеме и прекращении с последнего места работы; копия документа, удостоверяющего личность; справка о состоянии здоровья по утвержденной форме; справки о наличии либо отсутствии сведений о совершении коррупционного преступления; об отсутствии судимости и об отсутствии административных правонарушений.

Участник конкурса может предоставить дополнительную информацию, относительно его образования, стажа работы, уровня профессиональной подготовки (копии документов о повышении квалификации, присвоении ученых степеней и званий, научных публикаций, а также рекомендации от руководства и с предыдущего места работы и т.п.). Документы должны быть представлены в течение 15 календарных дней со дня публикации объявления о проведении конкурса.

Поздравляем!

Уважаемую коллегу Байжанову Райхан поздравляем с юбилеем!



От юбилеев в жизни не уйти,
Они наступят каждого, как птицы.
Но главное сквозь годы пронести
Тепло души, сердечности частичку.
В юбилей желаем удачи
И огромного счастья в придачу.
В юбилей мы желаем расцвета
И здоровья на многие лета.
Мы желаем Вам добра,
Ласки, счастья и тепла,
Чтобы жизнь была солнцем наполнена,
Чтобы главное было исполнено.

Служба доставки г. Сарани

Уважаемую коллегу Кискину Галину поздравляем с днем рождения!



Желаем солнечного света,
Друзей за праздничным столом.
Пусть будет жизнь твоя согрета
Любовью, радостью, теплом.
Пусть все то, что сердце любит
Придет на долгие года,
Пусть в жизни все нормально будет
Сегодня, завтра и всегда!!!

Служба доставки г. Сарани

**РЕКЛАМА
ОБЪЯВЛЕНИЯ
ПОЗДРАВЛЕНИЯ**

На LED экране



ПОДПИСКА



**ИНДИВИДУАЛЬНАЯ:
ГODOVAYA - 5830 ТГ.
ПОЛУГОДОВАЯ - 2915 ТГ.
ТРИ МЕСЯЦА - 1458 ТГ.**

**АЛЬТЕРНАТИВНАЯ:
ГODOVAYA - 4000 ТГ.
ПОЛУГОДОВАЯ - 2000 ТГ.
ТРИ МЕСЯЦА - 1000 ТГ.**

**ЮРИДИЧЕСКАЯ:
ГODOVAYA - 13794 ТГ.
ПОЛУГОДОВАЯ - 6897 ТГ.**

ПОДПИСЫВАЙТЕСЬ В РЕДАКЦИИ ПО УЛ. ЖАМБЫЛА, 69/1
ИЛИ ПО ТЕЛЕФОНУ: +7 775 945 23 23 (WHATSAPP)



Подавайте
объявления
НЕ ВЫХОДЯ
ИЗ ДОМА!



+7 775 945 23 23

ПН-ПТ С 9.00 ДО 18.00 ЧАСОВ

В соответствии с пунктом 4-1 статьи 124-8 Предпринимательского Кодекса Республики Казахстан от 29 октября 2015 года № 375-V ТОО «Энергоуголь XXI» размещает информацию по 2 полугодью 2024 года об использовании средств по покупке и (или) передаче электрической энергии, учтенных в предельной цене:

№ п/п	Наименование	Факт II полугодия 2024 года (с 01.07.2024 по 31.12.2024 года)	
		тыс. кВтч	тыс. тенге (без НДС)
1	Покупка электрической энергии		
1.1	ТОО "Расчетно-Финансовый центр по ВИЭ" (Единый Закупщик)	29 275	439 118
2	Наименование энергопередающих организаций		
2.1	АО "QARMET" ПУ Энергоуголь	593	623
2.2	ТОО "Караганды Жарык"	29 275	292 745
2.3	АО "KEGOC"	29 275	58 530
	Итого	29 275	791 016

В соответствии с пунктом 4-1 статьи 124-8 Предпринимательского Кодекса Республики Казахстан от 29 октября 2015 года № 375-V ТОО «Энергоуголь XXI» размещает информацию по 2 полугодью 2024 года о доходе, полученном в результате превышения объемов потребления товаров (работ, услуг), в том числе по отдельным группам потребителей, учтенных в предельной цене:

Группа потребителей	Доход, полученный в результате превышения объемов потребления по факту II полугодия 2024 года	
	объем, тыс кВтч	доход, тыс. тенге
1 гр. Бытовые потребители	19 747	395 808
2 гр. Юридические лица	6 680	257 230
3 гр. Юридические лица (бюджет)	2 342	177 406
4 гр. Юридические лица, производящие социально-значимые продовольственные товары (СЗПТ)	506	13 939
Итого	29 275	844 384

В соответствии с пунктом 4-1 статьи 124-8 Предпринимательского Кодекса Республики Казахстан ТОО «Энергоуголь XXI» обязано размещать полугодовую информацию об исполнении либо неисполнении инвестиционной программы, учтенной в предельной цене.

Однако, в цене на услуги электроснабжения ТОО «Энергоуголь XXI», которая действовала в 2-ом полугодии 2024 года, средства (затраты) на инвестиционную программу не были предусмотрены.

Саран газеті

Директор
ТОО «Саран тынысы»,
главный редактор
Б.Е. МАЙПАСОВА

Газета зарегистрирована в Министерстве информации и коммуникаций Республики Казахстан. Свидетельство 16307-Г от 18.01.2017 г. (номер и дата первичной постановки на учет № 869-Г, 16.09.1999 г.)

Собственник:

ТОО «Саран тынысы»

Адрес редакции:

101200 г. Сарань, ул. Жамбыла, 69/1

Тел., факс: 5-10-15 sarangazeti@mail.ru

Выходит два раза в неделю,

форматом А3 Тираж 774

Газета набрана и сверстана в редакции

Распространяется по подписке и в розницу в г. Сарани и пос. Актас

Отпечатано в ТОО «Типография "Арк" 100009 г. Караганда, ул. Сатпаева, 15

Печать офсетная. Заказ № 7

Опубликованные материалы не всегда отражают точку зрения редакции. Ответственность за достоверность сведений, содержащихся в публикациях и рекламном тексте, несут авторы публикаций и рекламодатели.